АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

«ТОМСКИЙ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНПОО «ТЭЮИ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.Г. Новокшонова

«28» июня 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ.04 СУДЕБНАЯ СТАТИСТИКА

МДК. 04.01. Судебная статистика

МДК.04.02. Организация службы судебной статистики в судах

специальность 40.02.03 Право и судебное администрирование

квалификация: специалист по судебному администрированию

Форма обучения: очная, заочная

Базовая подготовка

Томск 2018

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля (далее – рабочая программа) является частью образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена и составлена в соответствии с ФГОС СПО для специальности СПО 40.02.03 «Право и судебное администрирование» в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Судебная статистика.

# 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональные модули.

**1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам** **освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

* по ведению статистики, характеризующей работу судов, а также статистики судимости (по вступившим в законную силу приговорам);

**уметь:**

* составлять отчет о работе судов по рассмотрению гражданских, уголовных дел, дел об административных правонарушениях;
* составлять отчет о суммах ущерба от преступлений, суммах взысканий в доход государства, суммах судебных расходов из федерального бюджета, определенных судебными актами;
* отчет о рассмотрении судами гражданских, уголовных дел в апелляционном и кассационном порядках;
* составлять оперативную отчетность;
* осуществлять аналитическую работу по материалам статистической отчетности;
* вести справочную работу по учету законодательства и судебной практики в судах;

**знать:**

* инструкцию по ведению судебной статистики;
* табель форм статистической отчетности судов;
* виды и формы статистической отчетности в суде;
* правила составления статистических форм;
* систему сбора и отработки статистической отчетности.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование профессиональных компетенций:

ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

**1.4.** **Количество часов на освоение программы профессионального модуля**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **150** часа,

в том числе:

# обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 100 часов;

# самостоятельной работы обучающегося – 50 часа

предусмотрена производственная практика – **72** часов