

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор АНПОО «Томский  
экономико-юридический техникум»

\_\_\_\_\_ В.Г. Новокшонова

## **ПРАВИЛА ПРИЕМА**

**на обучение по образовательным программам  
среднего профессионального образования в  
АНПОО «Томский экономико-юридический техникум»  
на 2023/2024 учебный год**

Введено в действие приказом директора от «27» февраля 2023 г. № 38

г. Томск

## І.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие правила приема в Автономную некоммерческую профессиональную организацию «Томский экономико-юридический техникум» (далее – АНПОО «ТЭЮТ») составлены в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Федеральным законом от 24.05.1999г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» с изменениями и дополнениями;
- Федеральным законом от 25. 07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями;
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями и дополнениями;
- Письмом Рособрнадзора от 23.05.2011г. №02-114 «О признании иностранных документов об основном общем и среднем (полном) общем образовании»;
- Письмом МИД России от 19.06.2012 №9333/дп «О международных договорах о признании документов об образовании»;
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 17.05.2022 №336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013г. №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказ Минобрнауки России от 30.12.2013 №1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Уставом АНПОО «ТЭЮТ»;
- Положением АНПОО «ТЭЮТ» «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО в АНПОО ТЭЮТ»;
- Положение об оказании платных образовательных услуг АНПОО «ТЭЮТ»;
- Положением о Приемной комиссии;
- Лицензией, выданной Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области (регистрационный номер лицензии – Л035-01263-70/00191369, решение о предоставлении – распоряжение от 30.01.2018 №79-р, срок действия – бессрочная), свидетельством о государственной аккредитации №967 от 14 июня 2019 г., выданным Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области.

2. Настоящие Правила регламентируют прием в АНПОО «ТЭЮТ» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее – абитуриенты), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

3. Прием в АНПОО «ТЭЮТ» на обучение по образовательным программам осуществляется на общедоступной основе.

4. Прием граждан в АНПОО «ТЭЮТ» для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное общее образование или среднее общее образование. Вступительные испытания проводятся по физической культуре для абитуриентов, поступающих по направлению обучения специалистов среднего звена по профессиональной образовательной программе 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

5. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа абитуриентов, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

6. АНПОО «ТЭЮТ» осуществляет прием абитуриентов в 2023 году по очной и заочной формам обучения, а также по заочной форме обучения с применением дистанционных технологий по специальностям среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена:

**40.02.01**            **Право и организация социального обеспечения**

**40.02.03**            **Право и судебное администрирование**

**40.02.02**            **Правоохранительная деятельность**

**38.02.01**            **Экономика и бухгалтерский учет**

**38.02.03**            **Операционная деятельность в логистике**

7. Реализация основных образовательных программ среднего профессионального образования по специальностям: 40.02.03 Право и судебное администрирование, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, 40.02.02 Правоохранительная деятельность – в части создания условий для занятий (самостоятельных и под руководством преподавателей) по физической культуре осуществляется в рамках сетевого взаимодействия с Томской региональной организацией общественно-государственного объединения «Всероссийское физкультурно-спортивное общество «Динамо»» и ТООДСПВиД «Союз Спортивной Молодежи» Военно-спортивным клубом «Гроза».

8. Реализация основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность – в части создания условий по изучению и практическому освоению дисциплин профессионального модуля ПМ.01 осуществляется в рамках сетевого взаимодействия с ТООДСПВиД «Союз Спортивной Молодежи» Военно-спортивный клуб «Гроза».

10. АНПОО «ТЭЮТ» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных, в связи с приемом на обучение, персональных данных абитуриентов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

## **II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ**

1. Организация приема абитуриентов на обучение по образовательным программам осуществляется Приемной комиссией АНПОО «ТЭЮТ» (далее – Приемная комиссия).

Председателем Приемной комиссии является заместитель директор АНПОО «ТЭЮТ».

2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируется Положением о Приемной комиссии, утверждаемым приказом директора АНПОО «ТЭЮТ».

3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается приказом директора АНПОО «ТЭЮТ».

4. При приеме в АНПОО «ТЭЮТ» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых абитуриентами, Приемная комиссия вправе обращаться с запросом в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

6. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных учреждениях, поступают в АНПОО «ТЭЮТ» на общих основаниях.

7. Прием на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется на условиях, определяемых Правилами приема на обучение в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг. При приеме на обучение предоставляются льготы по оплате обучения в соответствии с локальными актами АНПОО «ТЭЮТ»

8. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у абитуриентов определенных

творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), приказом директора утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными приказами директора АНПОО «ТЭЮТ».

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ АБИТУРИЕНТОВ**

1. АНПОО «ТЭЮТ» объявляет прием на обучение по образовательным программам на основании лицензии, выданной Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области (регистрационный номер лицензии – Л035-01263-70/00191369, решение о предоставлении – распоряжение от 30.01.2018 №79-р, срок действия – бессрочная), на осуществление образовательной деятельности по указанным в п. 6 раздела 1 настоящих Правил образовательным программам среднего профессионального и дополнительного образования.

2. Приемная комиссия АНПОО «ТЭЮТ» обязана под подпись ознакомить абитуриента и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, Правилами внутреннего распорядка, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3. В целях информирования о приеме на обучение АНПОО «ТЭЮТ» размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание АНПОО «ТЭЮТ» к информации, размещенной на информационном стенде (табло) Приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

4. Приемная комиссия на официальном сайте АНПОО «ТЭЮТ» и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

4.1. Не позднее 1 марта:

- Правила приема в АНПОО «ТЭЮТ»;
- Положение об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым АНПОО «ТЭЮТ» объявляет прием на очную и заочную формы обучения в соответствии с лицензией на

осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- Положение об организации и порядке проведения вступительных испытаний по общей физической подготовке (специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность);

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения абитуриентами медицинского осмотра.

4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- информацию об отсутствии (наличии) общежития;

- Положение об апелляционной комиссии;

- образец заполнения заявления о приеме на обучение в АНПОО «ТЭЮТ»;

- перечень документов, необходимых для поступления;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

5. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте АНПОО «ТЭЮТ» и информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования.

6. Приемная комиссия АНПОО «ТЭЮТ» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте АНПОО «ТЭЮТ» для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

#### **IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ АБИТУРИЕНТОВ**

1. Прием в АНПОО «ТЭЮТ» на обучение по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан. В личном заявлении несовершеннолетнего обязательно визируется факт согласия родителя (законного представителя).

2. Прием документов на очную и заочную формы обучения начинается с 1 июня 2023 года.

Прием заявлений в АНПОО «ТЭЮТ» на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа 2023 года, а при наличии свободных мест прием заявлений осуществляется до 25 ноября 2023 года.

Прием заявлений на заочную форму обучения осуществляется

до 30 сентября 2023 года, при наличии свободных мест прием заявлений осуществляется до 1 декабря 2023 года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательной программе по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» осуществляется до 10 августа 2023 г.

3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме на обучение в АНПОО «ТЭЮТ» абитуриент, а в случае поступления несовершеннолетнего – совместно с родителем (законным представителем), предъявляет следующие основные документы:

*3.1. Граждане Российской Федерации:*

- оригинал и ксерокопию документа, удостоверяющего личность, гражданство;
- оригинал и ксерокопию документа, удостоверяющего личность, гражданство родителя/законного представителя (в случае представления интересов абитуриента);
- оригинал и (или) ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении (в случае расхождения фамилий необходимо дополнительно представить документ, удостоверяющий смену фамилии);
- оригинал и ксерокопию полиса обязательного медицинского страхования;
- СНИЛС;
- 6 фотографий (размером 3x4).

*3.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:*

- оригинал и (или) его заверенную, в установленном порядке, копию документа, удостоверяющего личность абитуриента, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал и (или) его заверенную, в установленном порядке, копию документа, удостоверяющего личность родителя/законного представителя, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (в случае представления интересов абитуриента);
- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и его заверенную, в установленном порядке, копию, если

удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также (при необходимости) свидетельство о признании иностранного образования;

- заверенный, в установленном порядке, перевод на русский язык документа иностранного государства, об образовании и (или) квалификации и приложения к нему;

- заверенный, в установленном порядке, перевод на русский язык документа иностранного государства, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группе, предусмотренной пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.99 № 99-ФЗ (о государственной политике РФ в отношении соотечественников за рубежом);

- 6 фотографий размером 3х4;

- оригинал и (или) ксерокопию свидетельства о рождении, а также заверенный, в установленном порядке, перевод на русский язык (в случае расхождения фамилий необходимо дополнительно представить документ, удостоверяющий смену фамилии);

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) абитуриента, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

*Дополнительные документы для абитуриентов с инвалидностью и ОВЗ:*

- документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий;

- индивидуальный план реабилитации.

Абитуриенты, помимо указанных документов, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

4. В заявлении абитуриентом (а в случае поступления несовершеннолетнего – совместно с родителем (законным представителем) указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность, по которой планирует обучаться в АНПОО «ТЭЮТ», с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- необходимость создания для абитуриента специальных условий в связи с его инвалидностью или ОВЗ.

5. В заявлении подписью абитуриента, а в случае поступления несовершеннолетнего – совместно с родителем (законным представителем), фиксируется факт ознакомления с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к ним.

Подписью абитуриента заверяется также следующее:

- ознакомление с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) о квалификации;

- факт получения среднего профессионального образования впервые/не впервые;

- информирование об отсутствии общежития;

- ознакомление с Уставом АНПОО «ТЭЮТ», Положением об оказании платных образовательных услуг, Правилами приема, Положением о ношении форменной одежды, правилами внутреннего распорядка;

- согласие на обработку персональных данных;

- с основной профессиональной образовательной программой (ОПОП);

- факт получения расписки;

- ознакомление с Положением об апелляционной комиссии, Положением об организации и порядке проведения вступительных испытаний по общей физической подготовке, подтверждение отсутствия медицинских противопоказаний для прохождения вступительного испытания по общей физической подготовке (для абитуриентов, поступающих по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»).

6. В случае предоставления абитуриентом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим разделом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, АНПОО «ТЭЮТ» возвращает документы абитуриенту.

7. Абитуриенты вправе направить/представить в АНПОО «ТЭЮТ» заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте абитуриент к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются АНПОО «ТЭЮТ» не позднее сроков, установленных Правилами приема с последующим предоставлением оригиналов. Датой подачи заявления считается дата его фактического получения Приемной комиссией;

- 3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты образовательной организации;

- 4) с использованием функционала «Единого портала государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ)» с последующей явкой для заключения договора об оказании платных образовательных услуг в течение 14 календарных дней в пределах срока приема заявлений.

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в АНПОО «ТЭЮТ» одним из перечисленных в настоящем пункте способом, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 2 раздела 4 настоящих Правил.

8. При личном представлении оригиналов документов абитуриентом допускается заверение их ксерокопии сотрудником Приемной комиссии АНПОО «ТЭЮТ».
9. Не допускается взимание платы с абитуриентов при подаче документов, указанных в пункте 4 раздела 4 настоящих Правил.
10. На каждого абитуриента формируется личное дело, в котором хранятся все принятые документы (копии документов).
11. Абитуриенту при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.
12. По письменному заявлению абитуриенты имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные абитуриентом. АНПОО «ТЭЮТ» должна вернуть оригинал документа об образовании в течение следующего рабочего дня после подачи заявления абитуриенту лично (при предоставлении паспорта) или доверенному лицу (при предоставлении доверенности, заверенной нотариально).

## **V. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ**

1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, в АНПОО «ТЭЮТ» проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по направлению обучения специалистов среднего звена по профессиональной образовательной программе 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».
2. Вступительные испытания проводятся в соответствии с Положением об организации и порядке проведения вступительных испытаний по общей физической подготовке, утвержденным приказом директора АНПОО «ТЭЮТ».  
Факт отсутствия медицинских противопоказаний к прохождению вступительных испытаний заверяется подписью абитуриента и родителя (законного представителя) (при необходимости) в заявлении.
3. Результаты вступительных испытаний оцениваются по системе зачета. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у

поступающих определенных физических качеств, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

## **VI. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ПО ОБЩЕЙ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ**

1. По результатам вступительного испытания абитуриент имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).
2. Общие правила подачи и порядок рассмотрения апелляции регламентируются Положением об Апелляционной комиссии, утвержденным директором АНПОО «ТЭЮТ».

## **VII. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ**

Зачисление на обучение в АНПОО «ТЭЮТ» по программам подготовки специалистов среднего звена происходит в следующем порядке:

1. Предоставление абитуриентом в Приемную комиссию оригинала документа об образовании и/или квалификации или его нотариально заверенную копию, а также всего перечня документов, указанных в п.3 раздела 4 настоящих Правил.

При приеме на обучение, учитываются результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

- 2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства «Молодые профессионалы»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

2. Заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

3. Внесение оплаты в сроки, установленные договором, указанном в п.2 раздела 7 настоящих Правил.

4. Рекомендация Приемной комиссией к зачислению лиц, выполнивших условия п.1-3 раздела 7 настоящих Правил и успешно прошедших вступительные испытания (при поступлении на специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»).

5. Передача Приемной комиссией в Учебный отдел личных дел абитуриентов, рекомендованных к зачислению.

6. Издание Учебным отделом приказа о зачислении в сроки, установленные приказом директора АНПОО «ТЭЮТ».

7. Размещение Учебным отделом приказа о зачислении на следующий рабочий день после его издания на информационном стенде и официальном сайте АНПОО «ТЭЮТ».