

# **ПОДГОТОВКА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ К УЧЕБНЫМ ЗАНЯТИЯМ**

*Методические рекомендации*

## СОДЕРЖАНИЕ

Подготовка преподавателя к учебным занятиям.....	4
Алгоритм разработки плана занятия.....	12
Эффективные способы целеполагания.....	14
Типология уроков.....	15
Методы обучения уроков различных типов.....	17
Дидактическая цель и структура уроков различных типов.....	20
Отдельные виды учебных занятий.....	24
Диагностика учебных занятий.....	26
Некоторые образовательные термины.....	39

# **1. ПОДГОТОВКА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ К УЧЕБНЫМ ЗАНЯТИЯМ**

## **1.1 Изучение и анализ профессиональных образовательных программ**

Подготовка преподавателя к работе начинается с изучения и анализа профессиональной образовательной программы по специальности (учебного плана и рабочих программ).

Прежде всего, на основе *анализа учебного плана* устанавливают место учебной дисциплины в системе подготовки специалистов, ее объем, сроки изучения, смежные учебные дисциплины, на которые можно либо опираться, либо рассчитывать на то, что в процессе их изучения будут закрепляться знания и умения, полученные на данной учебной дисциплине.

Учебный план дает общее представление об организации изучения дисциплины, поскольку в нем указываются формы организации учебного процесса (виды учебных занятий), а также количество часов, отводимых на лабораторные, практические занятия, курсовое проектирование; формы завершения учебного курса (зачет, дифференцированный зачет, экзамен, курсовой проект или работа), обязательные рубежные проверки (контрольные работы, зачеты, семестровые экзамены).

Важный этап подготовки – *изучение и анализ рабочей программы* по дисциплине, профессиональному модулю. Прежде всего надо ознакомиться со структурой, логикой учебного материала, осмыслить дидактические задачи учебной дисциплины или профессионального модуля, требования к знаниям и умениям. В программе преподаватель отмечает условными обозначениями уровень усвоения учебного элемента: какой материал является существенным, значимым, обязательным для запоминания и неоднократного воспроизведения, а какой дается для общего ознакомления как вспомогательный, справочный.

Круг формируемых профессиональных умений и навыков обычно указан в пояснительной записке к программе, а также в самом содержании практических занятий. Тем не менее, преподаватель, сопоставляя содержание учебного материала с содержанием профессиональной деятельности будущего специалиста, определяет и другие умения и навыки, которые могут быть сформированы в процессе выполнения заданий, упражнений, решения задач.

Анализ рабочих программ предполагает выявление в содержании учебного материала возможностей для воспитания и развития студента. Преподаватель отмечает, на каком материале следует акцентировать внимание для целенаправленного формирования научного мировоззрения, какие разделы, темы, факты, теоретические положения могут быть использованы для воспитания у студентов нравственных убеждений, развития гражданственных качеств личности, выработки профессиональной направленности. Анализ программы позволяет преподавателю наметить материал для развития творческого мышления, формирования у студентов умений и навыков самостоятельного умственного труда, развития познавательных интересов и способностей.

## **1.2 Составление календарно-тематического плана**

Календарно-тематический план помогает преподавателю увидеть перспективу своей работы в более детальном виде. Назначение его состоит в том, чтобы распределить содержание учебного материала, предусмотренного программой, по учебным занятиям; заранее спланировать лабораторные и практические работы, экскурсии, деловые игры и учебные конференции; определить объемы домашних заданий, предусмотреть их равномерное распределение; подготовить нужные средства обучения (книги, наглядные пособия, дидактические материалы).

Календарно-тематический план разрабатывается после утверждения рабочих программ и используется на протяжении всех лет их действия. Естественно, что в него могут быть внесены определенные коррективы, вызванные развитием науки, техники, производства, а также изменениями в целевой подготовке специалистов.

*Виды учебных занятий:* лекция, урок, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие консультация. Кроме того, в календарно-тематическом плане могут быть выделены типы уроков в соответствии с ФГОС: урок изучения нового материала; урок закрепления и совершенствования знаний, умений и навыков; урок обобщения и систематизации знаний; урок контроля и оценки знаний, умений и навыков; урок коррекции знаний, умений и навыков; комбинированный урок.

При разработке календарно-тематического плана особое внимание следует уделить содержанию, объему и характеру домашних заданий.

Разрабатывая календарно-тематический план, необходимо рассматривать задания для самостоятельной работы в совокупности за семестр. Это дает возможность не только наметить оптимальный объем материала, но и проанализировать, насколько разнообразен характер заданий, в какой степени они направлены на формирование умений и навыков.

В календарно-тематическом плане может предусматриваться определение средств обучения. Совокупное планирование применения средств обучения позволяет проанализировать их разнообразие, место технических средств обучения в учебном процессе, заранее наметить план создания дидактических материалов.

### **1.3 Изучение методической литературы и учебно-методической документации**

Важным элементом подготовки к учебным занятиям является изучение методической литературы и учебно-методической документации по дисциплине или междисциплинарному курсу (указаний, рекомендаций), которые позволяют более квалифицированно спланировать работу, используя накопленный и обобщенный опыт.

### **1.4 Оптимизация учебного процесса**

Выбор оптимального варианта процесса обучения предполагает следующие этапы деятельности преподавателя:

- 1) определение задач обучения, воспитания и развития (цели учебного задания);
- 2) отбор и конкретизацию содержания обучения с учетом поставленной цели;
- 3) выбор наиболее целесообразных форм, методов и средств обучения;
- 4) внесение корректив в спроектированный учебный процесс с учетом особенностей состава студентов, учебно-материальной базы и т.п.;
- 5) оформление плана учебного занятия.

Оптимизация учебного процесса осуществляется, прежде всего, на этапе его проектирования – при планировании учебного занятия, однако проходит и через всю педагогическую деятельность преподавателя. Та или иная конкретная ситуация заставляет преподавателя отклониться от намеченного плана, выбирать оптимальные решения, исходя из поставленной цели и имеющихся педагогических возможностей – средств и методов воздействия и учитывая индивидуальные особенности самих студентов. В учебно-воспитательной работе со студентами нет и не может быть жестких алгоритмов, так как слишком большое количество составляющих определяет ее эффективность. Выбор решения в незапланированных ситуациях – это всегда поиск оптимального варианта. Предположим, студенты пришли неподготовленными к занятию. Что должен сделать преподаватель: поставить всем студентам неудовлетворительные оценки или одному-двум «для острастки» остальных; отказаться от проверки знаний и умений и перейти к изучению нового материала; предложить студентам на уроке подготовить домашнее задание и все-

таки провести опрос, а на дом дать задание самостоятельно изучить новый материал; оставить студентов после занятий для выполнения задания; отказаться вообще проводить занятие и доложить об инциденте директору или его заместителю? Это далеко не все возможные варианты решения; выбор определяется не каким-то установленным алгоритмом, а на основе учета и анализа всех условий. В данном конкретном случае необходимо установить, насколько важно домашнее задание для изучения последующего материала; каковы взаимоотношения преподавателя и студентов; каковы особенности состава студентов, на каком этапе произошел инцидент (на младшем или старшем курсе, в начале или конце учебного года и изучения темы); каковы причины неподготовленности студентов; насколько сложным и большим по объему было задание. Условия, которые должны быть учтены, можно продолжить. Выбор оптимального варианта решения должен быть сделан быстро.

Таким образом, оптимизация учебного процесса – это постоянная непрерывная деятельность педагога. Однако она особенно важна на этапе разработки плана учебного занятия. Преподаватель планирует не абстрактное, а конкретное учебное задание, предполагающее работу с конкретными студентами. Проектируя учебный процесс, преподаватель должен предвидеть возможные трудности в овладении учебным материалом.

## 1.5 План, конспект и технологическая карта учебного занятия

Конспект занятия, план занятия, методическая разработка ... Это святая святых, это творческая лаборатория педагога, это плод его дерзаний и терзаний, это то, что может родиться внезапно, а может вымучиваться бессонными ночами, во время работы, в тишине кабинета или суете общественного транспорта.

Что же есть что: план, конспект и технологическая карта занятия?

**ПЛАН** (от лат. *planum* - плоскость) — заранее намеченный порядок, последовательность осуществления какой-либо программы, выполнения работы, проведения мероприятий. (Большой энциклопедический словарь)

План урока пишется в краткой форме по основным этапам занятия; можно план представлять в виде таблиц следующего содержания:

№ п/п	Этап занятия	Приемы и методы	Время (мин.)

**КОНСПЕКТ** (от лат. *conspectus* - обзор) - краткое изложение, запись содержания какого-либо сочинения, доклада.

Конспект занятия – это предмет повышенного интереса, это то, чем мы делимся с коллегами, что обсуждаем, анализируем, оцениваем. Но иные педагоги задаются вопросом – а нужен ли конспект? Ведь иногда, или почти всегда не удается провести занятие так, как задумывал. Ну и что?

Пройдя множество обсуждений, дискуссий, анализируя опыт работы – вывод один. Конспект все-таки нужен. Это ноты, позволяющие импровизацию, это опора, основа, фундамент будущего здания под названием «занятие».

В конспекте содержится и план занятия. Кроме плана, будет прописан ход занятия. Здесь в развернутом виде излагается последовательность действий по его проведению. Как правило, этот раздел в конспекте также представляется в виде таблицы:

Этапы занятия	Деятельность педагога	Деятельность обучающихся	Формируемые ОК, ПК и способы действий обучающихся

Как правило, педагоги используют план-конспект занятия.

**ПЛАН-КОНСПЕКТ** учебного занятия – документ, разрабатываемый педагогом на каждое учебное занятие для обеспечения эффективной реализации содержания образования, целей обучения, воспитания и развития обучающихся, формирования у них прочных знаний, умений и навыков.

План-конспект занятия – это и постановка учебных задач, и сжатое представление всей учебной информации. План-конспект занятия, как правило, состоит из следующих рубрик.

*Тема:* название темы берется из рабочих программ, из Вашего КТП.

*Занятие №...:* порядковый номер и его название выписывается из КТП.

*Тип занятия:* определяете сами, исходя из целей и задач.

*Вид занятия:* лекция, урок, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие или консультация.

*Цель занятия:* достижимая, реальная и проверяемая (рекомендуем формулировать с существительного в именительном падеже - создание условий для..., расширение представления о...). Поставить цель занятия – значит определить изменения, которые должны произойти в знаниях, умениях, ценностных ориентациях студентов к концу учебного занятия.

Цель занятия – это заранее предусмотренный результат, который должен быть достигнут в конце занятия. Поможет в этом ответ на вопрос: «Что я хочу получить в результате проведенного занятия?»

Цель занятия должна соответствовать его теме, а так же направленности образовательной программы. Одной из традиционных ошибок при формулировке цели занятия становится ее абстрактность или излишняя масштабность.

*Задачи занятия:* логически связаны с целью. Задачи по отношению к цели являются средствами, с помощью которых реализуется обозначенная на занятии цель. Каждое занятие включает в себя решение обучающих (образовательных), развивающих и воспитательных задач. Рекомендуется задачи формулировать глаголом в неопределенной форме. Задачи должны быть четкими и конкретными, чтобы была возможность проверить (самопроверить) их выполнение.

*Основные этапы:* отражаются этапы, которые обязательно должны быть проработаны на занятии даже если оно складывается трудно и, может быть, не так, как задумывалось. Без отработки этих этапов занятие заканчивать не рекомендуется.

*Средства обучения:* здесь перечисляется оборудование и приборы для демонстраций и практических работ. Сюда же включаете список технических средств обучения (ТСО), которые планируете использовать на занятии (компьютер, проектор, видеоматрица, телекамера, медиапроектор, интерактивная доска и т.д). Разрешается включать в этот раздел дидактический материал и наглядные пособия (карточки, тесты, плакаты, таблицы, видеофильмы и др.).

*Методы и приемы:* необходимо продумать систему методов и приемов, которые будут использоваться на занятии. Они должны быть целесообразными, разнообразными и оптимальными с точки зрения поставленной цели, содержания изучаемого материала, а также особенностей контингента обучающихся.

*План занятия:* пишется в краткой форме по планируемым этапам занятия, часто представляется в конспектах в виде таблиц.

*Ход занятия* – основная часть плана-конспекта. Здесь в развернутом виде излагается последовательность своих действий по проведению занятия и показывается вся процедура Вашего взаимодействия с обучающимися. Кроме этого указываются те материалы, которыми Вы пользуетесь на занятии, включая учебники, сборники, различную дополнительную литературу. Единых требований к описанию хода занятия не существует, главное расписать подробно каждый этап. Количество этапов учебного занятия зависит от

его типа и места в образовательном процессе, а также выбранной педагогом формы проведения.

Качественно разработанный и составленный план-конспект занятия удобен для пользования, поскольку по каждой части занятия преподаватель сразу получает информацию о деятельности своей и обучающихся.

Для успешной работы педагогу требуется ряд особых профессионально-педагогических умений. Среди них – умения по проектированию и проведению занятий, реализующих системно-деятельностный подход и направленных на достижение образовательных результатов:

- грамотно трактовать ключевые понятия, определяющие контекст современного занятия;
- проектировать занятия, направленные на реализацию системно-деятельностного подхода и достижение результатов;
- организовывать ведущую к достижению результатов обучения деятельность обучающихся на занятии;
- анализировать проведенное занятие в соответствии с современными требованиями к нему.

Для этого необходима технологическая карта занятия. В отличие от плана или конспекта урока, которые представляют собой обычное текстовое описание урока, технологическая карта – это способ графического проектирования занятия, таблица, позволяющая структурировать занятие по выбранным педагогом параметрам: этапы занятия, его цели, содержание учебного материала, методы и приемы организации учебной деятельности обучающихся. Обязательным свойством технологической карты является отражение взаимодействия деятельности педагога и обучающихся.

Технологическая карта занятия – это обобщенно-графическое выражение сценария занятия, основа его проектирования, средство представления индивидуальных методов работы. Задача технологической карты – отразить деятельностный подход в обучении. На каждом этапе занятия мы отслеживаем свою деятельность и ожидаемые действия обучающихся. Технологическая карта в дидактическом контексте рассматривается как проект учебного процесса, в котором содержится его описание от цели до результата.

#### ***Макет технологической карты учебного занятия в соответствии с ФГОС СПО***

Дата проведения			
ФИО преподавателя			
Специальность (код, наименование)			
Курс, группа			
Учебный цикл (в соответствии с ФГОС, учебным планом)			
УД/МДК (в соответствии с ФГОС)			
Междисциплинарные связи (предшествующие и последующие УД/МДК)			
Цели учебного занятия	<b>Обучающая</b>	<b>Развивающая</b>	<b>Воспитательная</b>
Формируемые компетенции (в соответствии с ФГОС, рабочей программой)	Общие компетенции		Профессиональные компетенции

	ОК 2.		ПК 1.1.	
	ОК 2.		ПК 1.2.	
Требования к результатам освоения УД/МДК (в соответствии с ФГОС, рабочей программой)	Умения для освоения		Знания для усвоения	
	У 1		З 1	
	У 2		З 2	
Наименование и № раздела (в соответствии с КТП)				кол-во часов
				_____ час
Наименование и № темы (в соответствии с КТП)				_____ час
				_____ час
Уровень освоения (в соответствии с рабочей программой)	1 – ознакомительный 2 – репродуктивный 3 – продуктивный			
Тип учебного занятия				
Вид занятия				
Место проведения учебного занятия				
Форма организации учебного занятия (выбрать)	<i>Индивидуальная, парная, групповая, фронтальная</i>			
Ресурсы учебного занятия	Материально-технические	Основная литература	Дополнительная литература	Электронно-информационные
Формы и методы контроля, оценки результата изучения темы учебного занятия (в соответствии с рабочей программой)				
Задание для внеаудиторной самостоятельной работы				
<b>Этапы и хронология учебного занятия</b>				
Этапы занятия	Время	Содержание		Методы обучения
		Деятельность преподавателя	Деятельность обучающихся	

В графе 1 указывают этапы занятия в том порядке, в котором планируется их проведение. Они зависят от формы организации учебного процесса, типа урока, структуры содержания учебного материала, от выбора методов обучения. Отметим основные элементы в структуре занятий.

### Комбинированный урок



1. Проверка знаний и умений студентов.
2. Изучение нового учебного материала.
3. Закрепление материала (может быть запланирована практическая, самостоятельная работа).
4. Домашнее задание.

### **Практическое занятие**

1. Проверка знаний (необходимых в практической деятельности).
2. Инструктаж к выполнению практического задания.
3. Выполнение практической работы.
4. Подведение итогов самостоятельной работы (обсуждение отдельных работ, или анализ и оценка преподавателем работ, или теоретические выводы по результатам практической работы и т.п.).

### **Лабораторная работа**

1. Постановка проблемы и поиск путей ее решения (в ходе обсуждения и самостоятельной работы с книгой).
2. Подготовка и отбор необходимого оборудования и материалов.
3. Выполнение лабораторного эксперимента.
4. Обсуждение результатов эксперимента.

### **Семинар**

1. Установка на участие в семинаре (вступительное слово преподавателя).
2. Обсуждение проблемы.
3. Подведение итогов обсуждения.

### **Урок изучения нового учебного материала.**

1. Изучение нового учебного материала (с помощью разных методов).
2. Закрепление знаний (может включать также и практическую, и поисковую лабораторные работы).

Не всегда преподаватель выделяет самостоятельной частью закрепление знаний: оно осуществляется либо в процессе выполнения практических работ, либо сразу после изложения учебного материала по вопросу (компьютерное тестирование, решение ситуационных задач, анализ конкретных ситуаций и т.д.).

Графа 2 очень важна для расчета баланса времени учебного занятия. Преподаватель сам планирует время, необходимое на каждый элемент (этап) учебного занятия.

В графе 3 раскрывают содержание учебного материала: при проверке знаний – это постановка вопросов; при проверке умений – содержание задач, упражнений, заданий (в плане дают их названия или номера с указанием источника – сборника, пособия, или делают ссылки на карточки с индивидуальными заданиями); при изучении нового учебного материала – вопросы для изучения; при закреплении – вопросы или задания, направленные на совершенствование знаний; при практических, лабораторных работах – наименования работ, задач и т.д.

Степень развернутости содержания материала в плане зависит от потребности в ней преподавателя.

В графе 4 указывают методы обучения. В ходе каждого элемента (этапа) учебного занятия может быть использовано несколько методов. Так, при проверке знаний и умений на отдельном уроке по одному из вопросов можно запланировать письменный опрос, по другому – индивидуальный устный опрос у доски, по третьему – фронтальный опрос, по четвертому – решение ситуационной задачи. При изучении нового учебного материала на уроке могут быть применены в качестве методов по одному вопросу – объяснение преподавателя, по другому – демонстрация учебного кинофильма, по третьему –

эвристическая беседа, по четвертому – самостоятельная работы с книгой или обучающей программой. В ходе практической работы могут выполнены упражнения по образцу, анализ производственных ситуаций, решение ситуационных задач, работа на тренажере.

### ***Определение цели и задач учебного занятия***

На учебном занятии преподаватель решает задачи обучения, воспитания и развития. Ведущая дидактическая цель занятия определяется содержанием учебного материала.

Происходит как бы трансформация целей, выдвинутых обществом в качестве социального заказа на подготовку специалиста, в педагогические категории. Они включают в себя следующее: дидактические цели (образовательные) – вооружение студентов знаниями, умениями и навыками, необходимыми в жизни и профессиональной деятельности; цель развития творческого мышления, познавательных потребностей и способностей, формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда; цели воспитания гражданских качеств личности (нравственности, социальной активности, ответственности, самостоятельности, дисциплинированности, честности, высоких нравственных чувств); формирование профессиональной направленности личности будущего специалиста – воспитание интереса и любви к профессии, развитие познавательных профессиональных мотивов поведения, творческой активности, выявление профессионально значимых качеств личности. Развитие творческого мышления осуществляется путем применения соответствующих методов обучения, прежде всего проблемно-поисковых; познавательные интересы и способности можно развить с помощью активных методов обучения, а умения и навыки сформировать посредством организации различных видов самостоятельной работы.

Воспитание путем использования содержания учебного материала – это прежде всего воздействие на чувства учащихся, что способствует формированию убеждений. Если изложение материала учащиеся воспринимают как учебную информацию, которую нужно просто выучить, запомнить, то воздействия на чувства не происходит.

Наиболее частыми ошибками преподавателей при определении цели и задач учебного занятия, особенно урока, являются:

- определение цели и задач только по отношению к изучению нового материала; между тем, например, комбинированный урок включает в себя несколько частей, среди которых обычно бывает проверка знаний и умений; нередко частями урока являются практическая самостоятельная работа, упражнения, что зачастую упускается из виду при постановке цели и задач;
- определение цели, обращенной только к преподавателю («дать студентам знания», «сообщить студентам...», рассказать студентам о ...»), тогда как перед преподавателем стоит задача не только сообщить учебную информацию, но еще и организовать студентов на усвоение знаний, используя различные приемы;
- формальное планирование задач, особенно направленных на воспитание и развитие студентов, не подкрепленное соответствующим содержанием, приемами или средствами;
- не активное целеполагание (студенты не привлекаются к целеполаганию).

Если задачи образовательные (дидактические) определены учебными программами, то задачи воспитания и развития ставит сам педагог, и их постановка зависит от его умения использовать учебный материал в этих целях.

## 2. АЛГОРИТМ РАЗРАБОТКИ ПЛАНА ЗАНЯТИЯ

План (конструкция, технологическая карта) занятия, как и календарно-тематический план по дисциплине, входит в обязательную документацию преподавателя. Единой формы поурочного плана не существует – это творчество преподавателя, но есть ряд элементов и дидактических аспектов уроков, присутствие которых в плане необходимо.

### *Общедидактическая схема разработки плана занятия (конструкции урока):*

- определить объем учебного материала урока, оценить его место в системе уроков по теме;
- определить воспитательные возможности учебного материала, конкретизировать цели и задачи урока;
- наметить учебный материал, необходимый для повторения (включая др. дисциплины) и актуализацию знаний обучающихся;
- подготовить учебно-наглядные пособия и ТСО по теме урока;
- в соответствии с целями урока и содержанием учебного материала наметить методы и приемы обучения, которые целесообразно использовать на уроке;
- разработать структуру урока, определяя длительность ее этапов;
- продумать эффективные пути активизации мыслительной деятельности обучающихся, для чего подобрать формы организации обучения, вид урока, содержание и виды самостоятельной работы студентов, систему упражнений;
- предусмотреть типичные ошибки, спланировать необходимые записи и зарисовки на доске, использование учебных пособий;
- разработать методику закрепления учебного материала;
- продумать методику контроля и учета знаний студентов;
- предложить вопросы и литературу для внеаудиторной работы и расширения кругозора по дисциплине или МДК;
- составить план урока.

### **Общие структурные элементы урока:**

1. Ознакомление с темой урока.
2. Оргмомент.
3. Мотивация.
4. Актуализация.
5. Изучение нового материала.
6. Повторение и закрепление.
7. Формирование навыков и умений.
8. Применение полученных знаний и умений на практике (репродуктивный и поисковый уровень).
9. Проверка и оценка уровня усвоения системы знаний.
10. Обобщение и закрепление изученного.
11. Анализ работы (рефлексия), подведение итогов.
12. Выдача домашнего задания (СРС).

**План занятия**  
(примерная схема)

Дата \_\_\_\_\_  
Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_  
Специальность \_\_\_\_\_

**Занятие (урок) №** \_\_\_\_\_

**Тема:** \_\_\_\_\_

**Тип занятия:** \_\_\_\_\_

*(изучения нового материала; формирования умений и навыков; применения ЗУН на практике (совершенствования ЗУН); повторения и закрепления ЗУН; обобщения и систематизация изученного материала, контроля и коррекции ЗУН; комбинированный)*

**Цель:** \_\_\_\_\_

*(формулируется через результаты обучения, выраженные в конкретных действиях студента, т.е. использованием глаголов «должен» или «может»: студент должен знать, уметь, иметь представление, понимать, выполнять, применять, выделять, обосновывать, систематизировать, объяснять и т. д.)*

*Пример: 1. Изучить первичные учетные документы, их классификацию и порядок хранения.*

*Студент должен:*

- знать виды первичных учетных документов и их особенности;*
- уметь классифицировать первичн. учетн. документы.*

*2. Продолжить формирование профессиональных и личностных качеств. Студент должен:*

- знать порядок оформления хозяйственной операции;*
- уметь проверять и анализировать правильность заполнения документов;*
- проявлять внимательность и аккуратность в работе с учетными документами, уметь работать в группе, делать выводы).*

**Задачи:** \_\_\_\_\_

*(через какие действия будут достигаться цели урока: установить уровень знаний...; ознакомить с...; повторить...; создать ситуацию...; выявить связь...; решить задачу...; выполнить упражнение...; провести самооценку...; и т. д.)*

**Вид занятия:** \_\_\_\_\_

*(используемые формы: лекция, семинар, консультация, практикум, экскурсия, конференция, защита творческой работы, отчет, контрольная работа, курсовое проектирование, лабораторно-практическое занятие и т.д.)*

**Методы обучения:** \_\_\_\_\_

*(словесные: рассказ, сообщение, лекция, работа с книгой, беседа, дискуссия, аудирование, объяснение, инструктаж и т. д.;*

*наглядные: демонстрация наглядных пособий, способов изготовления, техники выполнения, видеоматериалов, показ приемов работы и т.д.;*

*практические: решение задач, упражнение, проведение опытов, проектирование, выполнение практической работы, выполнение работы по алгоритму (образцу) и т.д.;*

*игровые: ситуации, деловая игра, дидактическая игра и т.д.;*

*проблемные: ситуации, проблемная беседа, проблемная лекция, проблемное изложение и т.д.;*

*частично-поисковые: эвристическая беседа, эксперимент, методы решения творческих задач (мозговой штурм, аналогия, ассоциация и др.);*

*исследовательские: проектный метод, проблемно-поисковые упражнения (формулирование проблемы, анализ данных и др.), эксперимент, разработка проекта, изделия и т. д.)*

**Формы организации**

**учебной работы:** \_\_\_\_\_

*(фронтальная, групповая, индивидуальная, парная, работа в малых группах, бригадная и т. д.)*

**Дидактические**

**средства обучения:** \_\_\_\_\_

*(натуральные образцы, макеты, фотографии, плакаты, сборники документов, словари, альбомы, приборы, видео- или аудиоаппаратура (с указанием транслируемых материалов), материалы СМИ, учебные пособия, раздаточный материал, наглядные пособия (перечислить), ПК, методические рекомендации, листовые задания и т. д.)*

**Контроль ЗУН:** \_\_\_\_\_

*(проверочная работа, устный опрос, тестирование, контрольная работа, работа по индивидуальным карточкам, диктант, собеседование и т. д.)*

**Задание**

**на дом (СРС):** \_\_\_\_\_

*(выполнить задания: составить: конспект, вопросы по теме, тезисы, план, схему и т. д.; решить задачу разными способами; ответить на вопросы; подготовить сообщение, пересказ; сравнить; изучить; сделать выводы; разработать; сформулировать проблему; доказать что-либо и т. д.)*

**Ход занятия:**

### 3. ЭФФЕКТИВНЫЕ СПОСОБЫ ЦЕЛЕПОЛАГАНИЯ

Наиболее реальным, инструментальным и диагностичным является способ постановки целей через результаты обучения, выраженные в конкретных действиях студента. Поскольку данные действия при целеполагании только проектируются, более точным будет их формулирование с помощью модального глагола «*должен*» или «*может*» (если планируются цели повышенного уровня обучения) и глаголов неопределенной формы: *студент должен знать, должен уметь, должен иметь представление, должен понимать, должен выполнять, должен применять и т. д.*

В деятельности педагогов профессионального образования часто наблюдается стремление планировать отдельно конкретные результаты обучения и цели преподавателя, при этом между ними иногда отсутствует четкая взаимосвязь. Ориентация преподавателя на конкретные результаты обучения – усвоение студентами учебного материала и продвижение в развитии и формировании их личности – исключает необходимость постановки им каких-либо отдельных целей своей деятельности. Соотнесение целей преподавателя и студентов может осуществляться посредством декомпозиции более обобщенной цели деятельности педагога в систему задач, определяющих конкретный уровень усвоения студентами понятий, фактов, законов, способов, деятельности, ценностей.

Таблица

Типичные способы постановки целей	Оценка эффективности способа
1. Определение целей через изучаемое содержание: « <i>изучить явление...</i> », « <i>изучить теорему...</i> »	<i>Минус:</i> не является инструментальным, не ясен результат
2. Определение целей через деятельность преподавателя: « <i>ознакомиться, объяснить...</i> », « <i>рассказать о ...</i> »	<i>Минус:</i> сосредотачивает внимание учителя на своих действиях, не определен результат
3. Постановка целей через деятельность обучающихся: « <i>решение задачи...</i> », « <i>выполнение упражнений...</i> »	<i>Минус:</i> акцентирует внимание на внешней стороне деятельности, не обозначены ее следствия – изменения в развитии студента
4. Постановка целей через внутренние процессы интеллектуального, эмоционального, личностного развития обучающихся: « <i>формировать умение...</i> », « <i>развивать познавательную самостоятельность...</i> », « <i>формировать отношения...</i> »	<i>Плюс:</i> обучение на уровне обобщенных целей <i>Минус:</i> обучение на уровне целей конкретного урока, темы (необходимо уточнение, указание результатов)
5. Постановка целей через результаты обучения, выраженные в действиях студентов: « <i>знает конкретные факты, правила, понятия</i> », « <i>понимает... и интерпретирует...</i> », « <i>умеет выполнять...</i> », « <i>применяет правило для...</i> »	<i>Плюс:</i> наиболее инструментальный способ постановки целей, позволяющий определить эталон усвоения

## 4. ТИПОЛОГИЯ УРОКОВ

### Типы и виды уроков по М.И. Махмудову

Тип урока	Вид урока
1. Урок изучения нового материала (сюда входит вводная часть, наблюдение и сбор данных – как методические варианты уроков)	1 – урок-лекция; 2 – урок-беседа; 3 – урок с использованием учебного фильма; 4 – урок теоретических или самостоятельных практических работ (исследовательского типа); 5 – урок смешанный (сочетание различных видов урока на одном уроке) и др.
2. Уроки совершенствования знаний, умений и навыков (сюда входят уроки формирования умений и навыков, целевого применения усвоенного и др.)	1 – урок самостоятельных работ (репродуктивного типа – устных или письменных упражнений); 2 – урок-лабораторная работа; 3 – урок практических работ; 4 – урок-экскурсия; 5 – семинар и др.
3. Уроки обобщения и систематизации	Сюда входят основные виды всех пяти типов
4. Уроки контрольные (проверки и оценки знаний, умений и навыков)	1 – устная форма проверки (фронтальный, индивидуальный и групповой опрос); 2 – письменная проверка; 3 – зачет; 4 – зачетные практические и лабораторные работы; 5 – контрольная (самостоятельная) работа; 6 – смешанный урок (сочетание первых трех видов)
5. Комбинированные уроки	На них решают несколько дидактических задач

### Типология уроков С.В. Иванова

- 1 – вводные уроки;
- 2 – уроки первичного ознакомления с материалом;
- 3 – уроки образования понятий, установление законов, правил;
- 4 – уроки применения знаний на практике;
- 5 – уроки навыков (тренировочные);
- 6 – уроки повторения и обобщения;
- 7 – контрольные уроки;
- 8 – смешанные или комбинированные уроки.

## **Типология уроков И.Н. Казанцева**

- 1 – уроки с разнообразными видами занятий;
- 2 – уроки в виде лекций;
- 3 – уроки в виде беседы;
- 4 – уроки-экскурсии;
- 5 – уроки с использованием учебного кинофильма, телепередачи;
- 6 – уроки самостоятельной работы студентов на занятиях;
- 7 – лабораторные и другие практические занятия.

## **Типология уроков В.А. Онищука**

- 1 – урок усвоения новых знаний;
- 2 – урок освоения новых умений и навыков;
- 3 – урок комплексного применения знаний;
- 4 – урок обобщения и систематизации знаний;
- 5 – урок проверки, оценки и коррекции знаний, умений и навыков;
- 6 – комбинированный урок.

## **Нетрадиционные уроки**

Сегодня они очень разнообразны:

- урок – деловая, ролевая игра;
- урок – конференция, пресс-конференция;
- урок – соревнование, состязание, «хоккей»;
- урок – КВН;
- урок творчества;
- урок – бенефис;
- урок – конкурс;
- интегрированный урок;
- урок – аукцион;
- урок – парадокс;
- урок – экскурсия;
- урок – путешествие;
- урок – «Что? Где? Когда?»;
- урок литературная гостиная;
- урок – обобщение «Вхождение на вершину»;
- урок – «Следствие ведет знатоки»;
- урок – «Суд идет»;
- урок – урок на производстве;
- урок – референдум;
- урок – музыкальный салон;
- урок в картинной галерее, в лесу, в поле, у реки;
- урок на вернисаже, в театре;
- урок – «Спрашивай – отвечаем» и др.

Нетрадиционный урок – это урок, выходящий за рамки традиционного урока. Он несет в себе элементы нового, рассчитан на совместную взаимообогащающую работу преподавателя и студента.

## 5. МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ УРОКОВ РАЗЛИЧНЫХ ТИПОВ

№ п/п	Примерные типы уроков, их структура	Типовые методы обучения
<b>Урок первичного усвоения знаний (изучение нового материала)</b>		
1	Обоснование значения изучаемой темы и цели урока	
2	Последовательное изучение учебного материала по намеченному плану	
3	Обобщение и закрепление основных положений по каждому пункту плана, выводы	
4	Выявления степени понимания учащимися изучаемого материала, уточнение выводов и положений	
5	Задание на дом	
<b>Урок усвоения знаний на основе имеющихся</b>		
1	Обоснование знания изучаемой темы и цели урока. План урока	
2	Воспроизведение основных положений изучаемого на предыдущих уроках материала и домашнего задания	
3	Организация деятельности по изучению нового материала	
4	Проверка качества, закрепление и обобщение изучаемого, вывода	
5	Задание на дом	
<b>Урок совершенствования и закрепления знаний</b>		
1	Обоснование знания изучаемой темы и цели урока	
2	Организация деятельности обучающихся по использованию имеющихся знаний, дополнительное изучение источников наблюдения	
3	Выявление степени понимания студентам учебного материала, уточнение отдельных положений и выводов с одной временной проверкой и оценкой качества усвоенных знаний	
4	Задание на дом	
<b>Урок систематизации и обобщения знаний</b>		
1	Обоснование знания темы и цели урока	
2	Получение новых знаний путем постановки и решения проблем, основных на общении и	



3	систематизации имеющихся знаний Поэтапное обсуждение хода решения проблемы, подведение этапов, выводы	Беседа, дискуссия (репродуктивный, частично-поисковый)
4	Оценка действий, знаний и умений	Объяснение, опрос
5	Задание на дом (в случае неполного усвоения знаний или незавершенности работы)	Объяснение
<b>Урок применения знаний, умений и навыков на практике</b>		
1	Обоснование знания темы и цели урока. План урока	
2	Воспроизведение необходимых знаний и умений, проверка их качества	Беседа с использованием наглядных пособий (репродуктивный), опрос
3	Постановка и решение познавательных и практических задач. Выполнение письменных, графических и устных заданий, проведение опытов	Объяснение и самостоятельная работа, упражнения (репродуктивный, проблемный или исследовательский)
4	Проверка и анализ результатов работы, оценка ее	Опрос, обсуждение (репродуктивный)
5	Исправление ошибок, устранение пробелов в знаниях и умениях	Беседа, объяснение (репродуктивный, информационный)
6	Задание на дом	Объяснение
<b>Урок формирования умений и навыков</b>		
1	Обоснование знания темы и цели урока. План урока	
2	Воспроизведение необходимых знаний	Беседа, опрос
3	Сообщение или самостоятельное приобретение дополнительных сведений	Беседа (репродуктивный). Изложение или объяснение, самостоятельной работы (информационный, поисковый)
4	Формирование умений и закрепление их путей упражнений	Самостоятельная работа, упражнения (репродуктивный, частично-поисковый)
5	Проверка и оценка умений и навыков	Опрос, обсуждение выполняемых работ (репродуктивный)
6	Задание на дом	Объяснение
<b>Урок проверки и оценки знаний, умений и навыков</b>		
1	Обоснование знания темы и цели урока. План урока	
2	Постановка вопросов и проблем, выдача заданий. Ответы, сообщения студентов, выполнения заданий, решение познавательных задач. Анализ и оценка ответов, сообщений и результатов работы	Объяснение, беседа, опрос, самостоятельная работа, обсуждение самостоятельной работы (репродуктивный, частично-поисковый, проблемный с элементами исследовательского)
3	Подведение итогов. Исправление ошибок	Беседа, объяснение (репродуктивный, информационный)
4	Задание на дом	
<b>Комбинированный урок</b>		
1	Обоснование знания темы и цели урока	
2	Проверка качества знаний, умений и навыков (повторение и закрепление изученного ранее,	Беседа, объяснение, обсуждение с элементами самостоятельной работы

3	подготовка к восприятию нового) Получение новых знаний	(репродуктивный) Различные сочетания словесного наглядного и практических методов (информационный, репродуктивный, частично-поисковый, проблемный, исследовательский). Беседа (репродуктивный)
4	Применение и первичное закрепление знаний, выработка умений и навыков	Упражнения, беседа
5	Задание на дом	Объяснение

## 6. ДИДАКТИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ И СТРУКТУРА УРОКОВ РАЗЛИЧНЫХ ТИПОВ

(типология по основной образовательной цели)

Тип учебного занятия, его структура	Дидактическая цель преподавателя	Методы обучения
<b>1 Урок изучения нового материала (формирования новых знаний)</b>		
<p>Обоснование значения изучаемой темы, целей и задач урока, мотивация учебной работы.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Актуализация опорных знаний (при необходимости).</li> <li>• Первичное ознакомление с учебной информацией (восприятие и первичное осознание учебного материала).</li> <li>• Осмысление учебного материала, раскрытие взаимосвязей и отношений между фактами и явлениями.</li> <li>• Выявление степени понимания изученного материала, рефлексия, обобщения, выводы, оценка учебных достижений обучающихся, подведение итогов.</li> <li>• Информация о задании на дом (СРС), мотивация дальнейшего изучения материала/темы.</li> </ul> <p><i>* Основное содержание урока - познавательная деятельность обучающихся с большой долей самостоятельной умственной деятельности.</i></p> <p><i>* Проверка выполнения домашнего задания может быть включена в любой этап уроков всех типов в зависимости от целесообразности.</i></p> <p><i>* Мотивация учебной работы осуществляется на всех этапах урока</i></p>	<p>Создание условия для осознания, осмысления и личностного восприятия блока новой учебной информации, формирования общеучебных навыков, активизации познавательной активности и самостоятельной деятельности.</p>	<p>Объяснение, беседа, в т.ч. эвристическая, проблемное изложение, демонстрация с использованием наглядных пособий и ТСО, обсуждение, самостоятельная работа, в т.ч. с учебником и др. пособиями, анализ ситуаций, опрос и взаимопрос, методы групповой работы и др.</p>
<b>2 Урок формирования навыков и умений</b>		
<p>Обоснование значения изучаемой темы, целей и задач урока, мотивация учебной работы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Актуализация опорных знаний (воспроизведение, анализ), приобретение необходимых дополнительных сведений, осмысление учебной информации</li> <li>• Формирование первичных навыков и умений в типовых ситуациях различного уровня сложности (осмысление и воспроизведение усвоенных действий, выполнение пробных и тренировочных упражнений)</li> <li>• Осмысление учебного материала, анализ последовательности действий при выполнении задания, выделение основных</li> </ul>	<p>Создание условия для личностного осмысления учебной информации и осознанного овладения первичными умениями и навыками практической деятельности в типовых, в том числе профессиональных ситуациях, формирование общеучебных</p>	<p>Объяснение, инструктаж, демонстрация, показ приемов работы с использованием различных средств наглядности и ТСО, упражнения различных видов и степени сложности, решение познавательных</p>

<p>элементов в этапах работы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Применение приобретенных навыков и умений в измененных ситуациях различного уровня сложности (перенос знаний и навыков в новые условия с целью формирования новых навыков и умений)</li> </ul> <p>Выявление степени понимания освоенного материала, проверка и оценка учебных достижений обучающихся, рефлексия, обобщения, выводы, подведение итогов</p> <p>Информация о задании на дом (СРС), мотивация дальнейшего изучения материала/темы</p> <p><i>* Навык – компонент сложного умения, основной его признак – частичная автоматизированность действия, выработанное на основе упражнений.</i></p> <p><i>* Умение – способность выполнять сложное комплексное действие на основе усвоенных знаний и навыков практического опыта; умения являются творческими действиями и не могут автоматизироваться.</i></p> <p><i>* Основное содержание урока – самостоятельная деятельность обучающихся по овладению первичными навыками и умениями в процессе выполнения различных устных и письменных упражнений.</i></p>	<p>навыков, активизация познавательной активности и самостоятельной деятельности.</p>	<p>задач, самостоятельная работа (репродуктивная), в т.ч. практические и лабораторные работы, проектирование, решение задач, методы групповой работы, взаимообучение, самоконтроль, опрос, тестирование, само- и взаимопроверка и др.</p>
<p><b>3 Урок совершенствования и комплексного применения знаний, навыков и умений</b></p>		
<p>Обоснование значения изучаемой темы, целей и задач урока, мотивация учебной работы</p> <p>Актуализация опорных знаний и умений по теме/блоку учебной информации, необходимых для самостоятельного творческого решения поставленных задач (воспроизведение имеющегося опыта)</p> <p>Осмысление и анализ учебного материала, обобщение, выделение общих принципов работы, способов деятельности</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся: использование имеющихся знаний и приобретенных навыков и умений в нестандартных ситуациях - выполнения заданий комплексного характера профессиональной направленности (осмысление, анализ, выбор способов деятельности, продумывание путей решения и формы представления результатов работы)</p> <p>Выявление степени понимания изученного материала, оценка учебных достижений</p>	<p>Создание условия для углубления и комплексного применения знаний, навыков и умений, реализации усвоенных способов работы в интеллектуальной и практической деятельности с целью формирования умений самостоятельного поиска решения проблем, профессионально значимых качеств, развитию самостоятельности и творческой активности.</p> <p>Формирование</p>	<p>Дискуссия, беседа, обсуждение, решение ситуативных задач, выполнение творческих заданий, лабораторные, практические, расчетные и графические работы, проблемные, игровые и поисковые методы, проектирование, кейс-метод, тренинги, методы групповой и</p>

<p>обучающихся, обобщение результатов работы, рефлексия, выводы, подведение итогов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Информация о задании на дом (СРС), мотивация дальнейшего изучения материала</li> </ul>	<p>общеучебных умений, стимулирование поисковой деятельности.</p>	<p>индивид. самостоятельной работы, самоконтроль, опрос, тестирование, само- и взаимопроверка, и др.</p>
<p><b>4 Урок обобщения и систематизации знаний и умений</b></p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обоснование значения темы, целей и задач урока, мотивация учебной работы</li> <li>• Актуализация и коррекция имеющихся знаний по всей теме/ разделу (при необходимости)</li> <li>• Организация деятельности обучающихся путем постановки и решения проблем, основанной на повторении, анализе, обобщении, структурировании изученного материала, установлении причинно-следственных связей в изучаемых объектах, взаимосвязей между основополагающими фактами, событиями, явлениями и процессами, выделении ведущих идей и ключевых вопросов, закономерностей, принципов и способов, которые в обобщенном виде необходимы для осуществления будущей профессиональной деятельности.</li> <li>• Осмысление и анализ проделанной работы, рефлексия, обобщение результатов</li> <li>• Выявление степени понимания изученного материала, оценка учебных достижений обучающихся, выводы, подведение итогов</li> <li>• Информация о задании на дом (СРС), мотивация дальнейшей учебной работы</li> </ul> <p><i>* Структура урока должна соответствовать логике процесса обобщения и систематизации знаний: от восприятия, осмысления и обобщения отдельных фактов, правил, действий к формированию системы знаний и обобщенных способов работы, которые могут переноситься на любое содержание будущей профессиональной деятельности.</i></p>	<p>Создание условия для усовершенствования и систематизации имеющихся знаний и умений, осознания комплексного межпредметного характера изученного материала и его роли в будущей профессиональной деятельности. Формирование обобщенных способов работы, системного мышления, развитие аналитических способностей, навыков самостоятельной умственной деятельности (общеучебные навыки).</p> <p>Выявление уровня овладения системой знаний и умений, опытом творческой деятельности.</p>	<p>Беседа, дискуссия, поиск решения проблем, деловая игра, выполнение творческих заданий разного уровня сложности, методы групповой и индивид. работы, самостоятельная работа, проверочная работа, тестирование, взаимопрос, анализ ситуаций, эвристические, исследовательские и интерактивные методы.</p>
<p><b>5 Урок проверки и оценки учебных достижений обучающихся</b></p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обоснование целей и задач урока, мотивация учебной работы</li> <li>• Организация деятельности обучающихся путем постановки вопросов, выдачи заданий</li> </ul>	<p>Создание условия для актуализации освоенного учебного материала, активизация</p>	<p>Беседа, проверочная работа, само- и взаимоконтроль, опрос,</p>

<p>индивидуального характера</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполнение заданий</li> <li>• Выявление степени понимания изученного материала, оценка учебных достижений обучающихся, обобщение результатов работы, выводы, рефлексия, подведение итогов</li> </ul> <p>Информация о задании на дом (СРС), мотивация дальнейшей учебной работы</p> <p><i>* Проверка результатов работы, ее анализ, обобщение и коррекция может быть организована на следующем уроке</i></p>	<p>самостоятельной мыслительной деятельности.</p> <p>Комплексная проверка уровня знаний и умений обучающихся, выявление пробелов и слабых сторон, определение путей коррекции учебной работы обучающихся.</p>	<p>самостоятельная работа по индивидуальным заданиям, решение задач, игровые и групповые методы, тестирование и др.</p>
<p><b>6 Комбинированный урок</b></p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обоснование значения изучаемой темы, целей и задач урока, мотивация учебной работы.</li> <li>• Актуализация опорных знаний (воспроизведение, анализ), приобретение необходимых дополнительных сведений, осмысление учебной информации.</li> <li>• Изучение нового материала (см. основное содержание данного типа урока).</li> <li>• Систематизация изученного материала (см. указания по организации деятельности данного типа урока).</li> <li>• Практическое использование изученного материала, формирование навыков и умений.</li> <li>• Выявление степени понимания изученного материала, проверка и оценка учебных достижений обучающихся, обобщение результатов работы, выводы, рефлексия, подведение итогов.</li> <li>• Информация о задании на дом (СРС), мотивация дальнейшей учебной работы.</li> </ul> <p><i>* Урок данного типа имеет несколько равных по значению образовательных целей, исходя из этого, строится структура и содержание занятия .</i></p>	<p>Создание условий для осознания и осмысления блока новой учебной информации, применения полученных знаний, умений и навыков в практической учебной ситуации (знакомой и новой), проверки уровня усвоения системы знаний и умений.</p> <p><i>* Целевые установки формулируются, исходя из предполагаемых типов, с учетом представленных в них направлений</i></p>	<p>Все перечисленные методы в зависимости от поставленных целей и содержания урока</p>

## 7. ОТДЕЛЬНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

### Лекция

Общий структурный каркас любой лекции – это формулировка темы, сообщение плана и рекомендуемой литературы для самостоятельной работы, а затем – строгое следование плану предложенной работы.

В качестве основных требований к чтению лекции выдвигают:

- большой объем четко и плотно систематизированной и методически переработанной современной научной информации;
- доказательность и аргументированность высказываемых суждений;
- достаточное количество приводимых убедительных фактов, примеров, текстов и документов;
- ясность изложения мыслей и активизация мышления слушателей, постановка вопросов для самостоятельной работы по обсуждаемым проблемам;
- анализ разных точек зрения на решение поставленных проблем;
- выведение главных мыслей и положений, формулировка выводов;
- разъяснение вводимых терминов и названий; предоставление студентам возможности слушать, осмыслить и кратко записывать информацию;
- умение установить педагогический контакт с аудиторией; использование дидактических материалов и технических средств;
- применение основных материалов текста, конспекта, блок-схем, чертежей, таблиц, графиков.

### Виды лекций

**1. Водная лекция** дает первое целостное представление об учебном предмете и ориентирует студента в системе работы по данному курсу. Лектор знакомит студентов с назначением и задачами курса, его ролью и местом в системе учебных дисциплин и в системе подготовки специалиста. Дается краткий обзор курса, вехи развития науки и практики, достижения в этой сфере, имена известных ученых, излагаются перспективные направления исследований. На этой лекции высказываются методические и организационные особенности работы в рамках курса, а также дается анализ учебно-методической литературы, рекомендуемой студентами, уточняются сроки и формы отчетности.

**2. Лекция-информация.** Ориентирована на изложение и объяснение студентам научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

**3. Обзорная лекция** – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутриспредметной и межпредметной связи, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

**4. Проблемная лекция.** На этой лекции новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания студентов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

**5. Лекция-визуализация** представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала средствами ТСО или аудиовидеотехники.

**6. Бинарная лекция** – это разновидность чтения лекции в форме диалога двух преподавателей (либо как представителей двух научных школ, либо как ученого и практика, преподавателя и студента).

**7. Лекция с заранее запланированными ошибками** рассчитана на стимулирование студентов к постоянному контролю предлагаемой информации (поиск ошибки: содержательной, методологической, методической, орфографической). В конце лекции проводится диагностика слушателей и разбор сделанных ошибок.

**8. Лекция-конференция** проводится как научно- практическое занятие, с заранее поставленной проблемой и системой докладов, длительностью 5-10 минут. Каждое выступление представляет собой логически законченный текст, заранее подготовленный в рамках предложенной преподавателем программы. Совокупность представленных текстов позволит всесторонне осветить проблему. В конце лекции преподаватель подводит итоги самостоятельной работы и выступлений студентов, дополняя или уточняя предложенную информацию, и формулирует основные выводы.

**9. Лекция-консультация** может проходить по разным сценариям. Первый вариант осуществляется по типу «вопросы-ответы». Лектор отвечает в течение лекционного времени на вопросы студентов по всему разделу или всему курсу. Второй вариант такой лекции, представляемой по типу «вопросы-ответы-дискуссия».



## 8. ДИАГНОСТИКА УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Для правильной и эффективной организации образовательного процесса преподавателю необходимо умение анализировать собственную деятельность и работу своих коллег. Это касается уже проведенных занятий и тех, которые разрабатываются. Качество учебного занятия зависит от многих факторов, в том числе и от системы деятельности преподавателя, состоящей из трех последовательных и взаимосвязанных этапов: подготовки к занятию, его проведения и самоанализа.

Анализ и самоанализ занятия является одной из форм повышения профессионального мастерства, особенно для начинающего педагога. Анализ урока осуществляется в целях контроля и оценки содержания, организации, методики проведения, результатов занятия, а также качества знаний, умений и навыков обучающихся.

В педагогической литературе существует множество различных подходов к анализу (диагностике) учебных занятий. В зависимости от цели посещения строится программа наблюдений. Однако, независимо от вида, диагностика учебного занятия состоит из нескольких этапов:

- подготовка к посещению занятия;
- посещение и фиксирование хода и результатов занятия;
- педагогический анализ и обсуждение итогов диагностики совместно с преподавателем.

Организационно анализ урока начинается с определения его места в системе уроков по теме, разделу и формулировке темы урока – насколько она соответствует его содержанию, а также календарно-тематическому плану, рабочей программе и записям в журнале учебных занятий.

Выполнение данных требований является необходимым условием комплексного подхода к диагностике занятия.

### Алгоритм комплексного подхода к анализу занятия

#### 1. Предварительный сбор информации:

- 1.1 Изучение требований учебной программы
- 1.2 Ознакомление с планирующей документацией
- 1.3 Ознакомление с материалами учебника
- 1.4 Ознакомление с планом предыдущего занятия
- 1.5 Ознакомление с записями в журнале

#### 2. Посещение занятия:

- 2.1 Изучения соответствия содержания занятия требованиям нормативной и планирующей документации (см. п. 1)
- 2.2 Фиксирование хода и результатов занятия
- 2.3 Педагогический анализ и обсуждение проведенного занятия

#### 3. Предварительные выводы

#### 4. Изучение сопутствующих материалов:

- 4.1 План последующего занятия
- 4.2 Записи в классном журнале
- 4.3 Дидактические материалы и др.

#### 5. Выборочное посещение других занятий с целью ознакомления с системой занятий

6. Заключительные выводы, рекомендации.

**В зависимости от цели посещения оцениванию подлежат:**

- полнота и четкость постановки цели урока, доведение до обучаемых;
- рациональность структуры урока и оптимальность количества времени на каждый блок;
- оценка эффективности применения методов и приемов обучающей деятельности преподавателя и учебной (самостоятельной) деятельности студентов;
- наличие внутренней мотивации и дифференцированного подхода к обучаемым, развитие рефлексии;
- научность и логика построения содержания урока;
- организация контроля и оценка знаний, умений и навыков обучаемых;
- организация самостоятельной работы студентов;
- содержание и выдача домашнего задания.

В процессе наблюдения за деятельностью преподавателя оценивается характер педагогического общения, такт, техника речи, глубина знания предмета, владение методикой обучения.

Анализ занятия также включает оценку внешних условий и обстановки проведения занятий, обеспеченность наглядными пособиями, техническими средствами обучения, дидактическими материалами, состояние рабочих мест и санитарно-гигиенические условия проведения занятий.

При посещении занятий делаются необходимые записи: дата, цель посещения, Ф.И.О. преподавателя, наименование дисциплины, № группы, тема занятия, фиксируются основные этапы урока. В зависимости от цели посещения проводится анализ хода и результатов урока.

### **Виды анализа и самоанализа урока**

- 1) *Краткий (оценочный) анализ*; цель - общая оценка учебно-воспитательной функции урока, характеризующая решение образовательной, воспитательной и развивающей задач, их реализация.
- 2) *Структурный (поэтапный) анализ*; цель- выявление и оценка доминирующих этапов урока, их целесообразность, обеспечивающая развитие познавательных способностей обучаемых.
- 3) *Психологический анализ*; цель- изучение обеспечения познавательной деятельности студентов развивающего типа.
- 4) *Дидактический анализ*; цель- оценка основных дидактических категорий (реализация принципов обучения, отбор методов, приемов и средств обучения, дидактическая обработка учебного материала, педагогическое руководство самостоятельной познавательной деятельностью обучающихся, формирование мотивации учения).
- 5) *Полный анализ*; цель- оценка всех этапов урока ( в зависимости от его типа) с рассмотрением дидактических аспектов, способов умственной деятельности обучаемых, результативности урока и реализации учебных задач, профессионального мастерства преподавателя.
- 6) *Комплексный анализ*; цель- одновременный анализ дидактических, психологических, методически и других основ урока (системы уроков).
- 7) *Аспектный анализ*; цель- рассмотрение, детальное и всестороннее изучение и оценка какой-либо стороны или отдельной цели урока во взаимосвязи с результатами деятельности обучаемых, например:
  - использование развивающих методов на уроке;
  - изучение способов активизации познавательной деятельности студентов;
  - формирование общеучебных (профессиональных)умений и навыков;
  - методы проверки и оценки знаний, умений и навыков обучающихся;

- организация проблемного обучения на уроке и т. п.

**Предлагаемая схема диагностики учебного занятия** основана на требованиях к современному уроку и носит трехаспектный характер, рассматривая мотивационно-целевой, содержательный и методический или процессуальный блоки.

При диагностике занятия по данной схеме оцениванию подлежат:

- Полнота и четкость постановки цели занятия, ее диагностичность, соответствие цели теме занятия и требованиям учебной программы.
- Доведение цели занятия до обучающихся; осознание и принятие ими цели как личностной необходимости.
- Реализация целей и достижение запланированных результатов.
- Выделение учебных задач (в ходе занятия с обязательным условием осмысления студентами выполняемых заданий, их назначения).
- Формирование мотивов учения, т.е. создание условий для осознания ценности учебного материала каждым студентом, формирование потребностей в овладении изучаемым материалом (внутренняя и внешняя мотивация).
- Рациональность структуры занятия, ее соответствие типу урока и оптимальность количества времени, выделяемого на каждый структурный элемент.
- Научность содержания: профессиональная направленность, межпредметные связи, соответствие учебного материала современным достижениям науки, соблюдение терминологии, логика изложения учебного материала, наличие дополнительных сведений по теме, соответствие требованиям учебной программы.
- Наличие структурирования содержания, т.е. представление учебного материала в различных формах: сжатие учебной информации, представление ее в обобщенном виде (схематичное и описательное); способствует развитию мышления.
- Дифференциация содержания в соответствие с принципами природосообразности, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся: по объему (одно и тоже задание дается в разном объеме); по сложности (задания невысокого уровня сложности выполняют все, более сложные – выборочно).
- Оценка эффективности применения методов и приемов обучающей деятельности преподавателя и учебной деятельности студентов (отбор методов, их соответствие типу и целям занятия, направленность на активизацию мыслительной деятельности обучающихся, целесообразность использования).
- Владение методами и приемами обучения преподавателем, применение рациональных педагогических технологий; учет требований к организации и проведению современного урока.
- Эффективность использования дидактических средств (подготовленность необходимых наглядных пособий и ТСО, качество и целесообразность применения, использование раздаточного материала и др.).
- Разнообразие видов деятельности студентов: познавательная (репродуктивная, творческая); организационная (индивидуальная, коллективная, фронтальная, групповая, парная и т.д.).
- Организация контроля и оценка знаний, умений и навыков студентов.
- Организация самостоятельной работы студентов (на занятии, внеаудиторно).
- Формирование общеучебных умений и навыков (умений учиться, самостоятельно добывать знания): планирование своей деятельности, умения выделять главное, анализировать, делать выводы, обобщать, систематизировать и другие мыслительные операции; умение применять знания в незнакомых условиях, формирование навыков самостоятельной работы, самооценки и самоконтроля.

- Достижение целей и выполнение задач урока, реализация всех этапов и методической структуры занятия.
- Условия организации и проведения занятия (своевременность начала, готовность аудитории к уроку, подготовленность студентов, соблюдение психолого-педагогических, организационно-педагогических и санитарно-гигиенических условий).
- Организация педагогического взаимодействия (эмоциональный фон и психологический климат урока, стиль общения со студентами и внутри группы, приемы выхода из конфликтных ситуаций и др.).
- Документация преподавателя к уроку.

### ***Требования к диагностике современного урока***

№	Критерии	Содержание критериев
1.	Постановка и реализация целей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- цели сформулированы в соответствии с темой, типом урока и содержанием материала; четкость и конкретность целей, комплексный характер; диагностичность, т. е. проверяемость целей; ориентация на конечный результат; осознание и принятие целей обучающимися;</li> <li>- достижение запланированных результатов (реализация целей и выполнение задач урока; ЗУН, общеучебные умения и навыки, применение ЗУН в нетиповых ситуациях, личностное развитие студентов).</li> </ul>
2.	Выделение учебных задач	<i>задачи - конкретные «шаги», задания, через выполнение которых достигаются поставленные цели; осознание студентами назначения каждого вида деятельности в русле поставленных целей (обучающиеся должны видеть и понимать что, как и для чего они выполняют).</i>
3.	Формирование мотивов учения	<i>создание условий для осознания ценности учебного материала каждым студентом; применение различных средств мотивации:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- внутренняя мотивация – ориентация на приобретение личностного опыта, на саморазвитие студента, принятие учебных задач и понимание их важности в будущей профессиональной деятельности, качественная оценка;</li> <li>- внешняя мотивация – ориентация на количественную оценку; поощрение и наказание.</li> </ul>
4.	Научность содержания	<ul style="list-style-type: none"> <li>- профессиональная направленность содержания, выделение межпредметных связей;</li> <li>- логика изложения содержания;</li> <li>- соответствие современному уровню развития науки и техники; терминология и основные понятия по дисциплине и т. д.;</li> <li>- использование дополнительного материала (в соответствии с целями и задачами занятия).</li> </ul>
5.	Структурирование содержания	<i>сжатие учебной информации, представление ее в измененном и обобщенном виде:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- схематичное: схемы, таблицы, символы, опорный конспект, чертежи и т. д.;</li> <li>- описательное: план, алгоритм, памятка и т. д.</li> </ul>

6.	Дифференциация содержания	<p><i>соответствие уровня сложности личностному опыту:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по объему (одно и то же задание выполняется в разном объеме);</li> <li>- по сложности (задания отличаются уровнем сложности).</li> </ul>
7.	Методика преподавания	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отбор методов обучения и контроля ЗУН, их соответствие типу и целям занятия, целесообразность использования, направленность на активизацию самостоятельной мыслительной деятельности;</li> <li>- эффективность использования дидактических средств (подготовленность необходимых наглядных пособий и ТСО; использование раздаточного материала; качество и целесообразность применения и др.);</li> <li>- методическое мастерство (владение методами и приемами обучения и контроля, реализация всех этапов и методической структуры занятия; применение рациональных педагогических технологий; учет требований к организации и проведению современного урока; учебно-методическая документация преподавателя), <i>а т а к ж е</i></li> <li>- условия организации и проведения занятия (своевременность начала; готовность аудитории к уроку; подготовленность студентов; соблюдение организационно-педагогических, психолого-педагогических и санитарно-гигиенических условий, правил техники безопасности).</li> </ul>
8.	Оптимальное разнообразие видов деятельности	<p><i>использование различных видов организации учебной работы (эффективность отбора организационных форм, их сочетание):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разнообразие познавательной деятельности (репродуктивная, творческая);</li> <li>- разнообразие организационной деятельности (индивидуальная, коллективная, фронтальная, групповая, парная и т. д.);</li> </ul> <p><i>организация внеаудиторной СРС.</i></p>
9.	Формирование общеучебных умений и навыков	<p><i>формирование умения учиться:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование самообразовательных умений (планирование своей деятельности, умение выделять главное, анализировать, делать выводы, обобщать, выдвигать гипотезы и др. мыслительные операции);</li> <li>- формирование навыков самостоятельной работы;</li> <li>- формирование самооценки и самоконтроля.</li> </ul>
10.	Организация педагогического взаимодействия	<ul style="list-style-type: none"> <li>- характер педагогического взаимодействия;</li> <li>- создание положительного эмоционального фона, психологического климата;</li> <li>- сотрудничество студентов внутри группы и общение с преподавателем;</li> <li>- приемы выхода из конфликтной ситуации и т. д.</li> </ul>

## **Критерии оценки качества семинарского занятия**

### **1. Критерии оценки содержания семинарского занятия**

- соответствие тематическому плану и учебной программе курса;
- качество плана семинарского занятия (полный, детальный перегруженный и т.п.);
- отчетливость постановки цели семинарского занятия;
- обсуждение дискуссионных вопросов;
- рассмотрение обсуждаемых вопросов с позиций современных достижений науки, техники, культуры и искусства;
- раскрытие органического единства теории и практики;
- профессиональная направленность семинарского занятия, связь обсуждаемого материала с профилем подготовки студентов, их будущей специальностью;
- соотношение семинарского занятия с содержанием учебника (рассматривается материал, которого нет в учебнике, материал, изложенный частично, материал, изложенный полностью и т.п.);
- реализация в содержании семинарского занятия внутри и междисциплинарных связей.

### **2. Критерии оценки методики проведения семинарского занятия:**

- дидактическая обоснованность и правильность выбора используемой формы проведения семинара;
- логическая последовательность построения семинара;
- использование методов активизации мышления студентов;
- использование приемов закрепления полученной информации;
- использование эффективных методов контроля за ходом и результатами выполнения студентами заданий семинарского занятия;
- использование технических средств обучения и наглядных пособий.

### **3. Критерии оценки организации семинарских занятий:**

- соответствие семинарского занятия учебному расписанию;
- соответствие продолжительности (количества часов) семинарского занятия тематическому плану и учебной программе;
- наличие плана семинарского занятия;
- четкость начала семинарского занятия (задержка во времени, вход преподавателя в аудиторию и т.п.);
- четкость окончания семинара (завершение семинара, время окончания, соблюдение установленной продолжительности занятия семинара по отношению к звонку и т.п.);
- посещаемость семинара студентами;
- дисциплина на семинарском занятии;
- подготовка студентов к семинарскому занятию;
- рациональность распределения времени на семинарском занятии;
- наличие необходимого количества сборников планов семинарских занятий и других учебных изданий, обеспечивающих самостоятельную работу студентов при подготовке к семинару;
- соответствие аудитории, в которой проводится семинарское занятие, существующим нормам и требованиям (достаточная вместимость,

- возможность использования технических средств, оформление и т.п.);
- наличие необходимых средств наглядности и технических средств материалов, отражающих результаты самостоятельной работы с литературой до семинара и в ходе его проведения;
- мобилизация, организация и активизация деятельности студентов в ходе вступительного слова;
- побуждение студентов к высказыванию, выступлению, анализ выступлений и замечаний сделанных по ходу семинарского занятия;
- микровведение и микрозаклучение до и после каждого вопроса семинара;
- подведение итогов, корректировка недостатков, оценка работы студентов, советы по улучшению подготовки студентов, ответы на вопросы студентов в ходе заключительного слова;
- согласование рассматриваемого на семинарском занятии материала с содержанием других видов аудиторной и самостоятельной работы студентов,
- управление группой: способность устанавливать контакт со студентами (преподаватель взаимодействует со всеми студентами, опирается в работе на нескольких студентов, оставляя пассивными других, и т.п.);
- постановка задания к следующему семинарскому занятию.

#### **4. Критерии оценки педагогических данных преподавателя:**

- знание предмета;
- убежденность;
- стиль проведения семинара (оживленный, с постановкой острых вопросов, возникающей дискуссией, монотонный, рутинный);
- характер выступления преподавателя в ходе семинара (убедительность, неубедительность, конструктивность, степень обобщения материала и т.п.),
- умение вызвать и поддержав дискуссию:
- культура речи, дикция;
- внешний вид;
- отношение преподавателя к студентам (внимательное, в меру требовательное, равнодушное и т.п.);
- отношение студентов к преподавателю (уважительное, ироническое, равнодушное и т.п.).

#### **5. Критерии оценки результативности семинарских занятий:**

- степень реализации плана семинарского занятия (полная, частичная);
- степень полноты и детальности рассмотрения основных вопросов в ходе семинарского занятия;
- степень реализации умений студентов рассуждать, дискутировать, убеждать, отстаивать свои взгляды;
- степень сформированности у студентов приемов и методов самостоятельной работы с литературой;
- информационно-познавательная ценность семинарского занятия;
- воспитательное воздействие семинарского занятия.

## **Критерии оценки практического занятия**

### **1. Критерии оценки содержания практического занятия:**

- соответствие темы и содержания занятия тематическому плану курса, учебной программе,
- четкость и ясность цели и задач занятия,
- раскрытие в ходе занятия органического единства теории и практики при решении конкретных задач,
- целесообразность включения теоретического материала с позиций содержания лекционного курса наличия учебников, учебных пособий и других источников,
- точность и достоверность приведенной информации,
- отражение современного уровня развития науки и техники, культуры и искусства, экономики и производства;
- профессиональная направленность занятия, связь с профилем подготовки студентов;
- согласованность заданий с содержанием других форм аудиторной и самостоятельной работы студентов;
- реализация внутрипредметных и межпредметных связей.

### **2. Критерии оценки методики проведения практического занятия:**

- дидактическая обоснованность формы проведения занятия и использования соответствующих ей методов обучения,
- структурированность содержания занятия наличие вводной, основной и заключительной частей,
- аргументированность состава заданий работы и обоснование методики и последовательности их выполнения,
- ясность и четкость требований к результатам работы,
- логичность, доступность и убедительность изложения теоретических основ работы, методических указаний,
- демонстрация приемов выполнения заданий,
- последовательный перевод студентов от выполнения заданий под контролем преподавателя к самостоятельному решению задач,
- использование приемов активизации внимания студентов
- использование приемов закрепления информации в ходе занятия,
- использование эффективных методов контроля хода и результатов выполнения заданий работы,
- обеспечение возможности самоконтроля хода выполнения работы студентами,
- аналитичность и дифференцированность подведения итогов работы в конце занятия,
- соответствие объемов заданий регламенту занятия (недогруженность, перегруженность, и т.п.),
- учет индивидуальных особенностей студентов и использование индивидуального подхода к студентам, к их возможностям восприятия и выполнения заданий,
- рациональное сочетание методов коллективной и индивидуальной работы студентов



### **3. Критерии оценки организации практического занятия:**

- соответствие темы и объема часов, отводимых на занятие, тематическому плану курса, учебному расписанию,
- четкость начала занятия (задержка во времени, вход преподавателя в аудиторию, приветствие, удачность первых фраз и т п ),
- четкость окончания занятия (наличие заключения, подведение итогов, время окончания занятия, прощание со студентами и т п ),
- посещаемость занятия студентами,
- подготовленность студентов к занятию,
- дисциплина во время занятия,
- рациональное распределение времени на занятии,
- наличие в необходимом количестве описаний лабораторных (практических) работ
- наличие у каждого студента индивидуального рабочего места,
- использование обратной связи со студентами,
- наличие в необходимом количестве требуемых технических, наглядных и других обеспечивающих средств, комплектов учебных материалов,
- соответствие учебной лаборатории, специализированного кабинета требованиям организации занятия (достаточность площади, оформление, эргономичность оборудования, наличие индивидуальных рабочих мест и т п.);
- технологичность занятия.

### **4. Критерии оценки руководства работой студентов в ходе практического занятия:**

- осуществление текущего контроля за выполнением заданий и подготовкой отчетов по результатам их выполнения,
- оказание помощи студентам в выполнении заданий;
- использование приемов активизации внимания и деятельности студентов,
- оценка состояния выполнения заданий и оперативное принятие решений по устранению возникших у студентов трудностей,
- дифференцированная оценка работы студентов по итогам выполнения заданий-, выдача рекомендаций по улучшению показателей работы студентов.

### **5. Критерии оценки педагогических данных преподавателя:**

- знание предмета, профессиональная компетентность,
- убежденность в целесообразности темы работы с позиций профессионального роста студента;
- эмоциональность, увлекательность изложения материала,
- умение мобилизовать внимание аудитории, вызвать интерес к выполнению заданий, создать творческую атмосферу занятия,
- способность устанавливать контакты со студентами,
- уровень взаимодействия со студентами (со всеми студентами, с несколькими студентами и т п
- стиль отношения к студентам (внимательное, требовательное, равнодушное, неуважительное и тп).
- стиль отношения студентов к преподавателю (уважительное, ироничное, равнодушное и т п );

- органичность включения в самостоятельную работу студентов во время занятия,
- внешний вид,
- манера поведения, умение держаться перед аудиторией,
- культура речи, дикция.

#### **6. Критерии оценки результативности практического занятия:**

- степень реализации цели и задач работы;
- степень выполнения заданий работы,
- степень соответствия результатов работы заданным требованиям,
- степень сформированности у студентов необходимых умений и навыков,
- степень воспитательного воздействия на студентов,
- информационно-познавательная ценность.

### **Критерии оценки качества лекции**

**1. Анализ качества лекции** предполагает оценку содержания, методики чтения, организации лекции, руководства работой студентов на лекции, лекторских данных преподавателя, результативности лекции

#### **2. Критерии оценки содержания лекции:**

- соответствие темы и содержания лекции тематическому плану и учебной программе курса,
- научность, соответствие современному уровню развития науки,
- точность используемой научной терминологии,
- информативность, раскрытие основных понятий темы, сочетание теоретического материала с конкретными примерами, ^/
- реализация принципа органической связи теории с практикой, раскрытие практического значения излагаемых теоретических положений,
- реализация внутрипредметных и междисциплинарных связей,
- связь с профилем подготовки студентов, их будущей специальностью,
- соотношение содержания лекции с содержанием учебника (излагается материал, которого нет в учебнике, разъясняются особо сложные вопросы дается задание самостоятельно проработать часть материала по учебнику пересказывается учебник и т п )

#### **3. Критерии оценки методики чтения лекции:**

- дидактическая обоснованность используемого вида лекции и соответствующих ему форм и методов изложения материала,
- структурированность содержания лекции наличие плана, списка рекомендуемой литературы, вводной, основной и заключительной части лекции,
- акцентирование внимания аудитории на основных положениях и вы водах лекции,
- рациональное сочетание методических приемов традиционной педагогики и новых методов обучения (проблемного программного, контекстного деятельностного и др.),
- логичность, доказательность и аргументированность изложения,

- ясность и доступность материала с учетом подготовленности обучаемых,
- соответствие темпов изложения возможностям его восприятия и ведения записей студентами,
- использование методов активизации мышления студентов,
- использование приемов закрепления информации (повторение, включение вопросов на проверку понимания, усвоения и т.п., подведение итогов в конце рассмотрения каждого вопроса, в конце всей лекции),
- использование записей на доске, наглядных пособий,
- использование раздаточного материала на лекции,
- использование технических средств обучения

#### **4. Критерии оценки организации лекции:**

- соответствие лекции учебному расписанию,
- четкость начала лекции (задержка во времени, вход лектора в аудиторию, приветствие, удачность первых фраз и т.п.),
- четкость окончания лекции (конец речи, прощание со студентами, время окончания лекции по отношению к звонку),
- посещаемость лекции студентами,
- дисциплина на лекции,
- рациональное распределение времени на лекции,
- соответствие аудитории, в которой проводится лекция, современным нормам и требованиям (достаточная вместимость, возможность использования технических средств, оформление и т.п.),
- наличие необходимых средств наглядности и технических средств.

#### **5. Критерии оценки руководства работой студентов на лекции:**

- осуществление контроля за ведением студентами конспекта лекций,
- оказание студентам помощи в ведении записи лекции (акцентирование изложения материала лекции, выделение голосом, интонацией, темпом речи наиболее важной информации, использование пауз для записи таблиц, вычерчивания схем и т.п.),
- просмотр конспектов лекций студентов (до, во время, после лекции),
- использование приемов поддержания внимания и снятия усталости студентов на лекции (риторические вопросы, шутки, исторические экскурсы, рассказы из жизни замечательных людей, из опыта научно-исследовательской, творческой работы преподавателя и т.п.),
- разрешение задавать вопросы лектору (в ходе лекции или после нее),
- согласование сообщаемого на лекции материала с содержанием других видов аудиторной и самостоятельной работы студентов

#### **6. Критерии оценки лекторских данных преподавателя:**

- знание предмета,
- убежденность,
- эмоциональность, манера чтения (живая, увлекательная, монотонная, скучная),
- степень использования опорных материалов при чтении лекции (обращение к конспекту или тексту лекций, свободное владение материалом),
- культура речи,



Выводы, замечания, рекомендации:

---

Подпись посетившего занятие \_\_\_\_\_

**Рекомендации по анализу учебного занятия:** подготовленность к занятию преподавателя и студентов, наличие плана учебного занятия; соответствие содержания учебного занятия рабочей программе и КТП по учебной дисциплине; оценка эффективности выбора типа урока; оценка правильности определения целей и задач урока; рациональность отбора учебного материала на различных этапах занятия; разнообразие видов деятельности студентов; мотивация учебной деятельности; осуществление межпредметных связей и профессиональная направленность; оценка эффективности методов ведения урока; эффективность использования дидактических средств обучения; формирование общеучебных умений и навыков; дифференцированный подход к обучаемым; рациональность организации учебного занятия; организация контроля и оценки знаний и умений обучающихся; достижение поставленных целей урока; профессиональное и педагогическое мастерство преподавателя (мастера п/о); характер педагогического общения, оценка внешних условий и обстановки проведения занятия, обеспеченность наглядными пособиями, состояние рабочих мест и др.

## 9. НЕКОТОРЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕРМИНЫ

**Активные методы обучения** – методы, стимулирующие познавательную деятельность обучаемых. Строятся, в основном, на диалоге, предполагающем свободный обмен мнениями о путях разрешения той или иной проблемы. Наиболее распространенными и характерными активными методами обучения являются: беседа, диспут, семинар, тренинг, деловая игра.

**Активные методы производственного обучения** – методы, требующие активной мыслительной, продуктивной деятельности учащихся, проявляющейся в их способности корректировать собственные действия, в самостоятельном выборе и целесообразном сочетании способов деятельности, в планировании своего труда, анализе и предотвращении ошибок, в производственной смекалке.

**Анализ** (от греч. Analysis – разложение) – 1) метод научного исследования (познания) явлений и процессов, в основе которого лежит изучение составных частей, элементов изучаемой системы. Анализ применяется с целью выявления сущности закономерностей, тенденций социальных, экономических процессов, хозяйственной деятельности на всех уровнях ( в стране, отрасли, на предприятии) и в разных сферах (социальной, производственной); умение разбить материал на составляющие части так, чтобы ясно выступила его структура (сюда относятся вычленение частей целого и выявление взаимодействий между ними, осознание принципов организации целого). Учащийся видит ошибки и упущения в логике рассуждений, проводит разграничения между фактами и следствиями, оценивает значимость данных. Учебные результаты характеризуются более высоким познавательным уровнем, чем понимание применение, требуют осознания, как содержания учебного материала, так и его внутреннего строения.

**Анализ занятий** – один из видов методической работы в образовательных учреждениях профессионального образования, направленный на исследование и оценку учебного занятия в целом и его элементов с целью оказания методической помощи преподавателям, изучения и обобщения их опыта.

**Анализ конкретных ситуаций, ситуационное обучение** – методика включения в учебный процесс глубокого и детального исследования реальной или имитированной ситуации, выполняемого для того, чтобы выявить ее частные или общие характерные свойства. Это развивает аналитическое мышление учащихся, помогает осуществить системный подход к решению проблемы, позволяет определить варианты правильных и ошибочных решений, выбрать критерии нахождения оптимального решения. Методика была разработана в 80-е годы 20 в. в Гарварде, применялась в бизнес-школах, а сейчас широко используется в системе профессионального образования (при обучении менеджменту) и в других сферах.

**Анализ производственной ситуации** – метод обучения, основой которого является глубокое исследование производственной ситуации. Используется с целью подготовки учащихся к профессиональной деятельности.

**Анализ результатов** – обычно один из действенных методов мониторинга, с помощью которого по заранее намеченной схеме изучаются результаты учебно-профессиональной деятельности: письменные тексты, графические материалы, технические изделия, творческие работы.

**График** (от греч. graphikos – начертанный) – 1) расписание определяющее последовательность действий, протекание событий во времени (график работы, график дежурств, график движения поездов); 2) графическое изображение математической зависимости; математическая зависимость, функция, представленная в графической форме, в виде кривой, характеризующей, как изменится функция при изменении аргумента.

**График учебного процесса** – наглядное представление (часто в виде таблицы) сроков начала и окончания учебных занятий по курсам, промежуточных аттестаций, каникул, практик, итоговой государственной аттестации.

**Гуманизация** – усиление гуманистических начал в обществе, утверждение общечеловеческих ценностей, высшее культурное и нравственное развитие человеческих способностей в эстетически законченную форму в сочетании с мягкостью и человечностью.

**Гуманизация образования** – ориентация процесса обучения на развитие и саморазвитие личности, приоритеты общечеловеческих ценностей, на оптимизацию взаимодействия личности и социума. Гуманизация образования направлена на создание таких форм содержания и методов обучения и воспитания, которые обеспечивают эффективное раскрытие индивидуальности учащегося – его познавательных интересов, личностных качеств; на создание таких условий, при которых он захочет учиться, будет лично заинтересован в том, чтобы воспринимать, а не отталкивать воспитывающие воздействия.

**Дидактическая система** – определенное сочетание педагогов, учащихся и средств обучения, позволяющее управлять познавательной деятельностью учащихся с целью достижения определенного качества их знаний.

**Дидактические средства** – средства, с помощью которых реализуются цели обучения; подразделяются на материальные (см. *Дидактический материал*) и средства нематериального характера (методы и приемы обучения, формы организации учебно-познавательной деятельности).

**Дидактический материал, учебный материал** – разновидность наглядных учебных пособий (карты, таблицы, реактивы, растения и так далее), раздаваемые учащимся для самостоятельной работы на уроке или дома или демонстрируемые педагогом; дидактическим материалом называются также сборники задач и упражнений.

**Дистанционное образование** (от лат. *distantia* – расстояние) – международный термин, иногда трактуемый как «образование на расстоянии». Обозначает целенаправленное и методически организованное руководство учебно-познавательной деятельностью и развитием лиц, находящихся в удалении от образовательного учреждения и потому не вступающих в постоянный контакт с его педагогическим персоналом. Практикуется в двух, обычно комбинируемых в разных сочетаниях формах: а) через переписку, в ходе которой педагог корректирует и контролирует освоение образовательной программы; б) через средства массовой коммуникации – лекции и инструкции, аудиовизуальные материалы, индивидуальные консультации по телефону. Дистанционные технологии используются как в формальном, так и в неформальном образовании.

**Дистанционное обучение, обучение на расстоянии** – процесс обучения, протекающий без постоянного прямого контакта между педагогом и субъектом учебной деятельности. Руководство обучением осуществляется через установочные лекции и посредством специально подготовленных инструктивных материалов, а также в ходе периодических прямых контактов обучающихся и обучаемых. Ход обучения определяется и корректируется на основе письменных контрольных работ, которые после проверки отсылаются исполнителю с комментариями, замечаниями и советами педагога. Подразделяется на традиционное заочное обучение, при котором подлежащие освоению знания черпаются в основном из учебников и других печатных источников, и разного рода учебные программы, рассчитанные на трансляцию знаний через средства массовой информации – радио, телевидение, массовую печать. Обычно эти виды комбинируются в различных сочетаниях.

**Дисциплина** (от лат. *disciplina* – учение, наука) – 1) исходный метод организации коллектива – обязательное для всех членов данного коллектива подчинение твердо установленному порядку; обеспечивает формирование культуры взаимоотношений

членов коллектива, полезных традиций и привычек поведения; 2) учебных предмет; отрасль науки или нескольких наук.

**Игра** – форма учебно-воспитательной деятельности, имитирующая те или иные практические ситуации; игра является одним из средств активизации учебного процесса, способствует умственному развитию. Характерной особенностью игры является ее двуплановость: с одной стороны, играющий выполняет реальную деятельность, осуществление которой требует действий, связанных с решением вполне конкретных, часто нестандартных задач, с другой – ряд моментов этой деятельности носит условный характер, позволяющий отвлечься от реальной ситуации с ее ответственностью и многочисленными сопутствующими обстоятельствами. Функция игры в учебном процессе состоит в обеспечении эмоционально приподнятой обстановки, облегчающей усвоение материала, оказывающей внушающее воздействие.

**Игровая модель обучения** – включение учащихся в игровое моделирование изучаемых явлений. Дидактическая функция игры реализуется через обсуждения игрового действия, анализ игровой ситуации как моделирующей ее соотношение с реальностью. Полноценное развертывание учебного процесса на основе дидактической игры предполагает значительный личностно-профессиональный потенциал учителя, который в ходе обучения выступает в разных ролях и обеспечивает баланс между вовлечением учащихся в игровое действие и специальной фиксацией учебно-познавательного результата игры.

**Игровое обучение** – технология обучения, ставящая своей целью обеспечение личностно-деятельного характера усвоения знаний, приобретения умений и навыков; активизирует самостоятельную познавательную деятельность, направленную на поиск, обработку и усвоение учебной информации с помощью игровых методов вовлечения обучаемых в творческую деятельность.

**Игровые методы** – методы психологической подготовки управленческого персонала, включающие *деловые игры*.

**Изобразительный плакат** – плакат, содержащий рисунок, фотографию, монтаж или какое-нибудь специальное изображение с небольшим пояснительным текстом или без текста.

**Инновационная деятельность преподавателя** – включение преподавателя в деятельность по созданию, освоению и использованию педагогических новшеств в практике обучения и воспитания учащихся, создание в образовательном учреждении определенной среды. Современной профессиональной школой накоплен богатый педагогический опыт, который должен быть реализован в конкретной преподавательской деятельности.

**Инновационные процессы в системе образования** – управляемые процессы создания, восприятия, оценки, освоения и применения педагогическим с обществом педагогических новшеств, рассматриваемых в единстве.

**Инновационные технологии в профессиональном образовании** – технологии, ориентированные на формирование системного творческого мышления учащихся и их способности генерировать нестандартные технические идеи при решении творческих производственных задач.

**Инновационный урок** – занятие, имеющее нестандартную, нетрадиционную, гибкую, вариативную структуру и ориентированное на повышение интереса учащихся к обучению посредством новой формы организации их учебной деятельности. По форме проведения можно выделить уроки в форме соревнований и игр (конкурсы, турниры, деловые игры и др.); уроки – публичные формы общения (пресс-конференции, аукционы, бенефисы и др.); уроки – имитации деятельности учреждений (суд, ученый совет, редакционный совет и др.).



**Инструкция** – официальное издание, содержащее правила по регулированию производственной и общественной деятельности или пользованию зделиями и (или) услугами.

**Качество образования** – интегральная характеристика образовательного процесса и его результатов, выражающая меру их соответствия распространенным в обществе представлениям о том, каким должен быть образовательный процесс и каким целям он должен служить. Качество современного образования определяется факторами, обуславливающими его социальную эффективность, такими как: содержание, включающее лучшие достижения духовной культуры и опыта в той или иной сфере деятельности; высокая компетентность педагогических работников; новейшие педагогические технологии и соответствующая им материально-техническая оснащенность; гуманистическая направленность; полнота удовлетворения потребностей населения в знаниях.

**Качество профессионального образования** – степень соответствия профессионального образования текущим и перспективным задачам социально-экономического развития общества, то есть насколько оно удовлетворяет запросы отдельной личности и общества в целом, государства и сложившихся областей продуктивной деятельности человека (включая производство, сферу обслуживания, торговлю, финансы, искусство, науку, образование и др.).

**Квалификационная характеристика** – нормативный документ, содержащий социально-экономическую, производственно-техническую, социально-психологическую и психофизиологическую характеристику трудовой деятельности по специальности и требования к подготовке кадров; служит информационной основой при разработке содержания образования; используется при профориентационной работе.

**Квалификационная характеристика специалиста** – государственный нормативный документ, определяющий место специалиста в народном хозяйстве страны, основные требования к его общественно-политическим, мировоззренческим и профессиональным качествам, к знаниям и умениям, необходимым для успешного выполнения трудовых и общественных обязанностей в условиях современного производства.

**Квалификационный разряд** – показатель, определяющий степень квалификации рабочего; устанавливается с учетом сложности, ответственности, условий работы на основании тарифно-квалификационного справочника.

**КИМ** – контрольно-измерительные материалы, материалы контроля учебной работы студентов; средства контроля и оценки знаний, умений и навыков, сформированных способов деятельности (компетенций) студентов.

**Комплексная программа** – система увязанных между собой по содержанию, срокам, ресурсам и месту проведения мероприятий, действий, направленных на достижение единой цели, решение общей проблемы; в комплексной программе представлены цели, пути и средства решения программной проблемы.

**Комплексное методическое обеспечение** – планирование, разработка и создание оптимальной системы (комплекса) учебно-методической документации средств обучения, необходимых для эффективной организации обучения учащихся в рамках времени содержания, определяемых учебным планом и программой.

**Комплексное обучение, активное обучение** – технология обучения, ставящая своей целью организацию активности обучаемых. В процессе обучения моделируется предметное и социальное содержание будущей профессиональной деятельности обучаемых с помощью активных методов обучения (диспуты, семинары, деловые игры и др.).

**Комплексный подход** – исследовательский метод, рассматривающий профессиональное образование в единстве его социально-экономической,

психологической и педагогической проблематики; важное требование комплексного подхода – учет взаимодействия разнохарактерных факторов, обуславливающих эффективность профессионального образования.

**Контроль качества обучения** – определение достигнутого уровня знаний или выявление границы между реальным и запланированным уровнем освоения учебной программы. Для контроля качества обучения используются два основных способа: текущие наблюдения за учебной деятельностью учащихся и проверка их знаний и умений.

**Контроль качества профессионального образования** – обеспечение соответствия результатов профессионального обучения стандарту профессионального образования. Контрольная процедура предусматривает три этапа: входной контроль (собеседование, тестирование, вступительные экзамены и др.); промежуточный контроль (экзамены, тестирование, поэтапная профессиональная аттестация, защита курсовых работ и проектов и др.); выходной контроль (выпускные государственные экзамены, выпускные квалификационные работы, защита дипломных проектов и др.). На всей территории РФ действуют единые требования по порядку проведения контрольной процедуры. Контрольные задания разрабатываются в соответствии с общими (стандартными) требованиями.

**Критерии образованности** – показатели, включающие: ясность и четкость понятий, которыми оперирует человек; определенность и конкретность мышления; умение обнаруживать нерешенные проблемы, ставить вопросы и выдвигать гипотезы; осознание связи между предметами и явлениями, действительных тенденций в развитии процессов; способность предвидеть развитие событий на основе тщательного анализа наличных тенденций; количество и качество процесса и продуктов труда.

**Критерии передового педагогического опыта** – показатели, на основании которых осуществляется экспертная оценка педагогического опыта, включающие: повышение эффективности и качества педагогического процесса; новизну, новаторство; соответствие тенденциям общественного развития, передовым идеям науки; расширение сферы педагогической деятельности; создание целостной системы всестороннего развития личности.

**Критерии эффективности педагогического процесса** – это оценка знаний, умений и навыков, экспертные оценки и характеристики привитых учащимся убеждений, черт характера, свойств личности. Четким и определенным показателем эффективности педагогического процесса является повседневное поведение учащихся, их практические дела, поступки, отношение к труду, учебе, обществу, друг к другу.

**Критерии эффективности профессионального обучения** – объективные, сравнимые показатели профессионального мастерства, обладающие устойчивостью на определенном отрезке времени. К основным критериям эффективности относятся: самостоятельность в профессиональной деятельности; выполнение технических требований, соблюдение безопасности труда, получение устойчивых положительных результатов; производительность труда; профессионально-ориентировочное мышление; культура труда; творческое отношение к труду; ответственность за выполнение профессиональных знаний.

**Курс лекций (авторский)** - учебно-теоретическое издание (совокупность отдельных лекций), полностью освещающее содержание учебной дисциплины. Отражает материал, излагаемый определенным преподавателем. *Курс лекций* – жанр учебного пособия, содержащее краткое, обобщенное и систематизированное изложение материала. Может в большей или меньшей степени заменить, углубить или дополнить основной учебник.

**Метод** (от греч. *methodos* – путь исследования) – способ достижения определенной цели, совокупность приемов или операций практического или теоретического освоения действительности. В области науки метод есть путь познания, который исследователь

прокладывает к своему предмету; при этом универсального метода не существует и, более того, каждый предмет и каждая проблема требуют собственного метода.

**Метод групповой дискуссии** – 1) применяемый в практике руководства коллективами способ организации совместной деятельности, имеющей целью интенсивное и продуктивное решение групповой задачи; 2) прием, позволяющий с помощью системы логически обоснованных доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии в процессе непосредственного общения. Существуют различные формы организации метода групповой дискуссии – от простых производственных совещаний до специально подготовленных форм типа «мозговой атаки» (см. *Метод «Дельфин»*); сфера применения метода – любые формы совместной деятельности, требующие согласованных групповых решений.

**Метод «Дельфи», метод мозгового штурма, метод мозговой атаки** – 1) эк. метод быстрого поиска решений, основанный на их генерации в процессе «мозговой атаки», проводимой группой специалистов, отбор лучшего решения, исходя из экспертных оценок; используется для экспертного прогнозирования путем организации системы сбора и математической обработки экспертных оценок; 2) пед. метод группового обучения и стимулирования познавательной активности, основанный на процессе совместного разрешения поставленных в ходе организованной дискуссии проблем; участников побуждают к свободному выдвижению идей с их последующим критическим анализом.

**Метод моделирования** – создание идеальной с точки зрения научных данных модели организации и условий функционирования педагогического процесса или какой-либо его части. Моделирование возможно в процессе изучения и экспериментирования отдельных частных педагогических форм, методов работы, их взаимосвязи между собой; в организации крупномасштабных исследований. Метод моделирования применяется при разработке учебного плана, организации учебного или производственного труда, программы воспитания и режима.

**Метод тестовых ситуаций** – метод, с помощью которого педагог создает специальные условия, в которых каждый компонент учебно-профессиональной деятельности проявляется наиболее отчетливо; один из методов мониторинга.

**Методика** (греч. *methodike*) – 1) совокупность способов целесообразного проведения какой-либо работы; 2) отрасль педагогической науки, исследующая закономерности, правила, методы и приемы обучения определенному учебному предмету.

**Методика воспитания** – отрасль педагогической науки, учение о методах воспитания; может быть общей, если имеются в виду общие методы, присущие всем направлениям воспитания (умственному, физическому и прочим), или частной, если речь идет о методах, применяемых в каком-либо определенном аспекте воспитания.

**Методика учебного предмета** – теория обучения определенному учебному предмету; разрабатывает и предлагает преподавателю определенные системы обучающих воздействий, которые находят свое конкретное выражение в содержании образования, воплощенном в программах и учебниках по каждому учебному предмету; реализуется в методах, средствах и организационных формах обучения.

**Методический прием** – элемент, деталь метода обучения, его составная часть или отдельный шаг в той учебной работе, которая происходит при применении данного метода. В процессе обучения, как методы, так и методические приемы переплетаются, взаимодействуют.

**Методология** – (от греч. *methodos* – путь исследования и *logos* – понятие, учение) – 1) учение о структуре, логической организации, методах и средствах деятельности; 2) учение о принципах построения, формах и способах научного познания, а также совокупности методов, применяемых в какой-либо науке. Методология воплощается в организации и регуляции всех видов человеческой деятельности, не только научной, но и технической, педагогической, политической, управленческой, эстетической; она носит всеобщий характер, но конкретизируется применительно к различным сферам

практической и теоретической деятельности. В современных условиях для которых характерно непосредственное взаимодействие множества научных направлений и специальностей, большую остроту приобретает вопрос о так называемых общенаучных методах, обеспечивающих приращение знаний во многих дисциплинах. Область методологии включает обширный комплекс конкретных научных приемов исследования: наблюдение, эксперимент, моделирование и других, которые в свою очередь преломляются во множестве специальных процедур – методах получения научных данных.

**Методы воспитания** – совокупность наиболее общих способов решения воспитательных задач и осуществления воспитательных взаимодействий. В педагогической практике сложились такие методы традиционного воспитания, как *убеждение, приучение, поощрение, воспитание на личном примере и др.* Методы воспитания составляют целостное единство, они взаимосвязаны, взаимодополняемы и помогают создать условия для развития личности.

**Методы исследования** (в педагогике) – это приемы, процедуры и операции эмпирического и теоретического познания и изучения явлений действительности; должны обеспечить выбор оптимальной системы способов решения педагогической проблемы, создать фундамент для дальнейшего познания путем наблюдений, бесед, экспериментов и т. п. Подразделяются на теоретические и эмпирические. К теоретическим методам исследования относятся анализ, синтез, абстрагирование, конкретизация, моделирование. Эмпирические методы исследования подразделяются на частные и общие. К частным методам эмпирического исследования относятся наблюдения, устный опрос (беседа, интервью), письменный опрос (анкетирование, метод экспертных оценок, тестирование). К общим методам эмпирического исследования относятся обследование, изучение и обобщение педагогического опыта, опытная работа, эксперимент.

**Методы обучения** – способы взаимосвязанной деятельности преподавателя (мастера производственного обучения) и учащихся, направленные на овладение учащимися знаниями, умениями и навыками, на их воспитание развитие в процессе обучения. Преподаватель выступает в роли посредника между знаниями, зафиксированными в опыте человечества, и сознанием учащегося, который не имеет этих знаний; предлагает путь познания, по которому должен идти учащийся; организует определенные пути, способы, приемы усвоения учебного материала. Применение методов обучения организует познавательную деятельность учащегося, позволяет представить картину мира, обеспечивает направление и содержание умственной деятельности, ведет к пониманию закономерностей, создает эмоциональное и умственное направление, формирует качества личности.

**Методы организации коллектива** – методы воспитания, способствующие формированию трудового коллектива, отличающегося высокой дисциплиной, заботой всех и каждого об улучшении условий труда, соревновательным отношением к делу и самоуправлением, то есть активным участием в управлении делами коллектива. Основные методы организации коллектива: дисциплина, самообслуживание, соревнование и самоуправление.

**Методы педагогического стимулирования** – методы активного влияния педагога в практической работе и общении с учащимися на их поведение, поступки, организацию труда и учебы. К методам педагогического стимулирования относятся: требование, поощрение, наказание, общественное мнение.

**Методы убеждения** – методы, содействующие формированию сознания, выработке гуманистических взглядов и личных убеждений учащихся, которыми они руководствуются в своем поведении. К методам убеждения относятся информационный, поисковый, дискуссия и взаимное просвещение.

**Моделирование** (от лат. *Modulus* - мера, образец) – 1) метод исследования объектов на их моделях – аналогах определенного фрагмента природной или социальной

действительности; 2) построение моделей реально существующих предметов, явлений или процессов (живых организмов, инженерных конструкций, общественных систем и т. п.); 3) *инф.* представление различных характеристик поведения физической или абстрактной системы с помощью другой системы; 4) *эк.* Воспроизведение экономических объектов и процессов в ограниченных, малых, экспериментальных формах в искусственно созданных условиях; в экономике чаще используется математическое моделирование посредством описания экономических процессов математическими зависимостями.

**Моделирование в педагогике** – материальное или мысленное имитирование реально существующей педагогической системы путем создания специальных аналогов (моделей), в которых присутствуют принципы организации и функционирования этой системы. С помощью моделирования возможно отвлечение от несущественных свойств системы, но всякая модель предполагает известное упрощение того класса педагогических явлений, который выступает в качестве предмета познания, и не может быть тождественной объекту, аналогичной ему во всех отношениях.

**Моделирование профессиональной деятельности** – выявление типовых задач в ходе учебного процесса, трансформации их в учебно-производственные задачи, выбор форм организации учебного процесса и методов обучения. Задача моделирования состоит в установлении соответствия между требованиями, предъявляемыми к подготовке, и фактическим объемом профессиональных знаний и умений. С помощью моделирования можно получить опережающую информацию для обоснования целей, содержания.

**Модель «Обучение исследованию»** - модель систематического сбора данных, выдвижения и проверки гипотез. Модель представляет собой не новый способ преподавания, но способ обучения основным познавательным умениям; модель направлена на освоение опыта систематического исследования и включает следующие шаги-этапы: столкновение с проблемой; сбор данных – «верификация»; сбор данных – экспериментирование; построение объяснения; анализ хода исследования. В модели «Обучение исследованию» формируются исследовательские навыки, опыт исследования как метод и сущность научного познания; обучение направлено не на освоение обобщенных знаний, как это принято в настоящее время, а на освоение самого процесса, в котором создаются и проверяются эти обобщения. Модель создана группой американских психологов и педагогов под руководством Дж. Зухмана в 50-60-х гг., получила известность и в настоящее время применяется в разных странах мира.

**Модель обучения** – схематичное отображение учебного процесса, осуществляемого и организуемого педагогом.

**Модульное обучение** – технология обучения, сущность которой состоит в том, чтобы обучающийся мог самостоятельно работать с предложенной ему индивидуальной учебной программой, включающей в себя банк информации и методическое руководство; ставит своей целью обеспечение гибкости, приспособление к индивидуальным потребностям личности и уровню ее базовой подготовки. При модульном обучении педагог выполняет помимо информирующих и контролирующих функций еще и функции консультанта и координатора. Использование принципа модульного обучения на практике позволяет строить учебный материал так, чтобы разделы не были независимы друг от друга, что дает возможность изменять, дополнять и создавать учебный материал, не нарушая единого содержания.

**Наблюдение** – целенаправленный и планомерный процесс сбора информации путем прямой и непосредственной регистрации исследователем воспитательных процессов или явлений; позволяет получать данные, необходимые для дальнейших теоретических построений и последующей их проверки на опыте, обеспечивает теоретическое исследование эмпирической информации, проверяет адекватность и истинность теории в практике, позволяет изучать объекты в их целостности, в естественном функционировании. Наблюдение должно привести к формулировке гипотез, их уточнению, переходу к теории, которая объясняет явления; наблюдение отличается от

обычной фиксации явлений систематичностью, целенаправленностью опорой на определенную педагогическую концепцию. Недостатки наблюдения состоят в том, что исследователю трудно охватить большое количество явлений, вероятность ошибок в интерпретации событий велика, многие педагогические явления и процессы не доступны прямому наблюдению, и, кроме того, оно всегда отличается субъективностью. Наблюдение эффективно в сочетании с другими методами получения информации (*анкетированием, интервью*).

**Навыки** – действия, умения, которые в результате длительного повторения становятся автоматическими, то есть не нуждающимися в элементной сознательной регуляции и контроле. Но хотя умение исходно, все же каждое новое умение – всегда продукт осмысленного присоединения к известному ранее неизвестного, а навык – результат повторения одних и тех же действий. Навык консервативен, он сковывает творчество; он приобретается труднее, чем умение, но и освободиться от него при необходимости тоже труднее. Всю разнообразную деятельность человека невозможно построить на навыках, поэтому умения господствуют в деятельности человека, а навыки обычно составляют техническую основу – способность к безошибочному многократному выполнению учебных или трудовых действий. Различают навыки перцептивные, интеллектуальные, двигательные. Перцептивный навык – автоматизированное, чувственное отражение свойств и характеристик хорошо знакомого, неоднократно воспринимавшегося ранее предмета. Интеллектуальный навык – автоматизированный прием, способ решения встречавшейся ранее задачи. Двигательный навык – автоматизированное, неоднократно осуществлявшееся ранее воздействие на внешний объект с помощью движений в целях его преобразования.

**Навыки в обучении** – учебные действия, приобретающие в результате многократного повторения автоматизированный характер. По мере того, как учащиеся овладевают знаниями и умениями, в их речи (письменной, устной), при решении учебных задач появляются элементы автоматизма; элементы умений (сознательное действие) переходят в навыки, которые в свою очередь способствуют совершенствованию умений, а иногда и предшествуют их формированию.

**Научное (научно-методическое) издание** - издание, содержащее результаты теоретических и экспериментальных исследований, а также научно подготовленные к публикации документы. *Издание* – документ, предназначенный для распространения содержащейся в нем информации, прошедший редакционно-издательскую обработку, самостоятельно оформленный, имеющий выходные сведения (под документом понимается зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать).

**Образовательные услуги** – комплекс целенаправленно создаваемых и предлагаемых возможностей для приобретения знаний и умений с целью удовлетворения образовательных потребностей. По своим целям и содержанию образовательные услуги подразделяются на профессиональные-ориентированные на потребности рынка труда и связанные с воспроизводством рабочей силы, социальные-ориентированные на потребности развития организаций и социальных общностей, и социально-культурные – ориентированные на потребности развития человека.

**Образовательный процесс** – передача и освоение социально-культурного опыта, а также формирование способности к его обогащению. Понятие более широкое, чем учебный или педагогический процесс; отражает совокупность реалий, относящихся к формальному и неформальному образованию и так или иначе сопряженных с прохождением восходящих ступеней образовательной лестницы. Концепция непрерывного образования ставит вопрос о целостной системе образовательных учреждений, сопровождающих человека на различных стадиях его жизненного цикла (см. также *Организация образовательного процесса*).

**Образовательный стандарт** – эталонный уровень образования, необходимый для данного общества в определенный исторический отрезок времени.

**Образовательная программа** – в соответствии с Законом РФ «Об образовании» программа, определяющая содержание образования определенного уровня и направленности. Это подготовленный компетентными специалистами документ, определяющий основное содержание образования по данному курсу, объем знаний и умений который предстоит освоить его участникам. В образовательной программе обычно формулируются цели и задачи курса, а также особенности организации занятий и их методическое обеспечение. В РФ реализуются общеобразовательные (основные и дополнительные) программы.

**Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП)** - программа среднего профессионального образования, определяющая в соответствии с ФГОС СПО содержание профессиональной подготовки определенного уровня по конкретной специальности. ОПОП представляет собой комплект нормативных документов, определяющих цели, содержание и методы реализации образовательного процесса. Профессиональная образовательная программа разрабатывается на основе ФГОС СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности и включает в себя требования к уровню подготовки выпускника, учебный план, программы учебных дисциплин, программу производственной (профессиональной) практики, программу итоговой государственной аттестации.

**Педагогическая деятельность** – деятельность, осуществляемая специально подготовленными профессионалами в образовательных учреждениях для достижения результатов, предусмотренных учебной программой или рядом программ, а также иными задачами образования и его социальными целями (экономическими, политическими, нравственными, эстетическими). Компетентность педагога, а следовательно и эффективность его педагогической деятельности оценивается по следующим показателям: уровню знания и понимания того, чему он намеревается обучить других; меры владения технологией преподавания; умению добиваться одновременного выполнения задач, связанных с обучением, воспитанием и развитием личности.

**Педагогическая технология** – набор технологических процедур, обеспечивающих систематическое и последовательное воплощение на практике заранее спроектированного учебно-воспитательного процесса. Педагогическая технология – это не только использование технических средств в обучении (таково было первоначальное понимание педагогической технологии), это содержательная техника реализации учебно-воспитательного процесса, а именно: выявление принципов и разработка приемов оптимизации образовательного процесса путем анализа факторов, повышающих образовательную эффективность по средствам конструирования и применения приемов и материалов, а также оценки применяемых методов. Материализация педагогической технологии – учебник, методика обучения, деятельность учителя и педагога-ученого.

**Педагогический процесс** – целенаправленное, содержательно насыщенное и организационно оформленное взаимодействие педагогов и учащихся, направленное на сознательное и прочное усвоение последними знаний, умений и навыков, формирование способности применить их на практике. Педагогический процесс призван осуществлять три основные взаимосвязанные функции: образовательную, воспитательную и развивающую. Ведущая роль в педагогическом процессе отводится педагогу, на которого возлагается ответственность за формирование личности и создание реальных условий для ее всестороннего развития.

**Педагогический эксперимент** – эксперимент (научно поставленный опыт) в области учебной или воспитательной работы в специально созданных или контролируемых исследователем условиях. Представляет собой комплексный метод

педагогического исследования, позволяющий определить взаимосвязь между методами и средствами обучения и его результатами, получить новые знания о причинно-следственных отношениях между педагогическими факторами. Строится на сравнении контрольной и экспериментальной групп и регистрации соответствующих изменений в поведении изучаемого объекта или системы (см. также *Формирующий эксперимент*).

**Прием обучения** – деталь метода, отдельные операции и моменты в процессе усвоения знаний, в формировании умений и навыков. Прием не имеет самостоятельной учебной задачи, а подчиняется той задаче, которая выполняется данным методом. Одинаковые приемы обучения могут быть использованы в разных методах и наоборот, один и тот же метод у разных преподавателей может включать различные приемы. Приемы обучения определяют своеобразие методов работы преподавателя, придают индивидуальные черты манере преподавания, формируют индивидуальные особенности усвоения знаний учащимися.

**Примерная (типовая) учебная программа** – документ, который детально раскрывает обязательные (федеральные) компоненты содержания обучения и параметры качества усвоения учебного материала по конкретному предмету примерного (типового) учебного плана.

**Примерный (типовой) учебный план** – документ рекомендательного характера, устанавливающий перечень и объем учебных циклов и предметов применительно к профессии и специальности с учетом ступени квалификации, минимального (базового) срока обучения и определяющий степень самостоятельности региональных органов образования, образовательных учреждений в разработке рабочей учебной документации.

**Профессиональные образовательные программы** – документы государственного образца, определяющие содержание образования, направленного на решение задач последовательного повышения профессионального и образовательного уровня, подготовку специалистов соответствующей квалификации. К профессиональным относятся программы: 1) начального профессионального образования; 2) среднего профессионального образования; 3) высшего профессионального образования; 4) послевузовского профессионального образования. Обязательный минимум содержания каждой основной профессиональной образовательной программы (по конкретной профессии, специальности) устанавливается соответствующим государственным образовательным стандартом. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ в государственных и муниципальных образовательных учреждениях определяются Законом РФ «Об образовании» и/или положениями о соответствующих типах и видах образовательных учреждений.

**Содержание образования** – совокупность знаний, умений, навыков, соответствующих современному состоянию науки, педагогически переработанная в общие основы наук таким образом, чтобы стать достоянием лиц, вовлеченных в образовательный процесс. В условиях перемен в нашем обществе педагогика формирует такое содержание образования, которое одновременно отвечает интересам всего общества и вместе с тем направлено на интенсивное развитие способностей и дарований каждой отдельной личности. Содержание образования зафиксировано в документах – государственном стандарте, учебной программе соответствующего предмета и других. В конкретном образовательном учреждении содержание образования определяется образовательной программой, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой данным образовательным учреждением самостоятельно.

**Содержание обучения** – совокупность сведений, необходимых для выполнения в будущем определенной профессиональной деятельности. Содержанием обучения являются основные формы общественного сознания, прежде всего наука, искусство, право, мораль, а также культура, производственный опыт и трудовые навыки. Содержание профессионального обучения должно быстро изменяться при появлении инноваций в



технике, технологии и организации труда. В свернутом виде содержание обучения представлено в учебных планах или программах; в развернутом – в учебниках, учебных пособиях, лекциях и уроках преподавателей.

**Содержание педагогического процесса** – основное средство формирования социального типа личности, включающее основы человеческого опыта в области общественной отношений, идеологии, производства, труда, науки, культуры. Содержание педагогического процесса формирует духовные потребности и ценностные ориентации учащихся, вооружает их знаниями, способами познания и преобразования мира, открывает пути и формы удовлетворения материальных и духовных потребностей, способствует интеллектуальному и эмоциональному развитию.

**Содержание учебного предмета** – определенная информация об объектах, явлениях (процессах) или методах деятельности, характерных для данной профессии. Учебные предметы различаются составом объектов, явлений и методов деятельности, хотя некоторые учебные дисциплины могут иметь общие объекты или явления, а также методы деятельности; в этом случае между ними существуют межпредметные связи.

**Стажировка** – одна из форм повышения квалификации; период освоения новых технологий, организации труда и иных достижений непосредственно на предприятиях и в учреждениях, где они возникли и практикуются; последиplomная практика специалиста, период вхождения в профессию непосредственно на рабочем месте под руководством опытного работника.

**Стажировка преподавателей образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования** – индивидуальная форма повышения квалификации преподавателей, основными задачами которой являются: обновление и углубление знаний в психолого-педагогической, научно-профессиональной и общекультурной областях на основе ознакомления с современными достижениями науки, прогрессивной техники и технологии; освоение новых форм, методов и средств обучения; изучение отечественного и зарубежного опыта. Стажировка проводится в ведущих образовательных учреждениях, на предприятиях, в научно-исследовательских организациях, учреждениях науки и культуры.

**Тематический план** – документ, раскрывающий последовательность изучения разделов и тем программ, устанавливающий распределение учебных часов по разделам и темам дисциплины, как из расчета максимальной учебной нагрузки студента, так и аудиторных занятий. Образовательное учреждение имеет право включать дополнительные темы по сравнению с примерными программами учебных дисциплин, но при этом уровень подготовки определяется Государственными требованиями, а также дополнительными требованиями к уровню подготовки студента, установленными самими образовательным учреждением.

**Теоретическое исследование** – анализ, оценка, систематизация эмпирического и обобщенного материала с позиций определенного мировоззрения. Суть обобщения в вычислении наиболее существенных черт, особенностей передового или новаторского опыта, что обеспечивает возможность использования новых идей в других условиях. Теоретическому исследованию в педагогике подвергаются как отдельные методы, формы, способы воспитания и обучения, так и система сложившейся воспитательной практики: анализируются также теоретические концепции отдельных учебных, целых научных школ.

**Теоретическое обучение** – время, отводимое в учебном процессе на освоение дисциплин, включая проведение различных видов занятий (лабораторных работ, практикумов, семинаров и т. п.), а также выполнение курсовых проектов и работ.

**Технология обучения** – системный метод проектирования, реализации, оценки, коррекции и последующего воспроизводства процесса обучения, а также техническое оснащение этого процесса. Технология обучения должна отражать современный уровень научно-педагогических знаний, использовать эффективные методы обучения и

воспитания, а также доступные технические средства обучения (ТСО); должна гарантировать стопроцентное достижение поставленных целей обучения и воспитания; все технологии обучения должны быть обеспечены объективными методиками контроля качества процесса формирования личности.

**Технический альбом** – альбом, в котором содержатся чертежи, технические рисунки и фотографии, схемы, графики, планы.

**Учебная игра, дидактическая игра, обучающая игра** – игра, специально предназначенная для целей обучения; соревнование или состязание между играющими, действия которых ограничены определенными условиями (правилами), направленными на достижение определенной цели (выигрыша, победы, приза). В ходе учебной игры учащиеся овладевают опытом деятельности, сходным с тем, который они получили бы в действительности. Учебные игры психологически привлекательны для учащихся, развивают наблюдательность, внимание, мышление. Они имеют также большое воспитательное значение, так как способствуют развитию целеустремленности, выдержки, самостоятельности, чувства коллективизма, вырабатывают умение действовать в соответствии с определенными нормами поведения.

**Учебная практика** – элемент образовательного процесса, основная цель которого – интегрировать теоретические знания и практические умения. Достигается посредством выполнения ряда более частых задач: закрепления знаний в ходе их непосредственного применения; выработки умений и навыков в ходе систематических упражнений; формирования умения применять знания при разрешении технологических и иных проблем.

**Учебный план (рабочий)** – основной документ процесса обучения, разрабатываемый колледжем в соответствии с законом РФ «Об образовании», ГОС СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности, который определяет график учебного процесса, перечень, объемы, последовательность изучения дисциплин по курсам и семестрам, виды учебных занятий и производственной (профессиональной) практики, формы промежуточной и виды итоговой государственной аттестации. Состоит из дисциплин федерального компонента, дисциплин по выбору студента, национально-регионального компонента, а также факультативных дисциплин.

**Учебная программа** – документ, в котором определено содержание обучения и наиболее целесообразные способы организации его усвоения учащимися. Учебная программа является эскизной информационной моделью определенной педагогической системы, отражающей такие элементы системы, как цели обучения и воспитания, реализуемые изучением данного учебного предмета. В учебной программе раскрыто содержание предмета, указаны рекомендуемые дидактические процессы и предпочтительные организационные формы обучения данному предмету.

**Учебно-методический комплекс (УМК)** – совокупность всех учебно-методических документов (планов, программ, методик, учебных пособий и так далее), представляющих собой проект системного описания учебно-воспитательного процесса, который впоследствии будет реализован на практике; является дидактическим средством управления подготовкой специалистов. Разрабатывается с целью системно-методического обеспечения учебного процесса. УМК является комплексной информационной моделью педагогической системы, отображающей определенным образом ее элементы, задающей структуру педагогической системы. Перечень документов, входящих в УМК: учебная программа по дисциплине; рабочая учебная программа; методические указания по основным видам учебных занятий, проводимым на кафедре; график самостоятельной работы студентов; перечень специализированных аудиторий (если таковые имеются) и карта обеспеченности студентов учебной литературой по дисциплине.

**Учебно-методический комплекс по дисциплине (УМКД)** – совокупность документов, содержащих методические указания по основным видам учебных занятий и

учебной литературе по дисциплине. УМКД и УМКС (см. ниже) являются внешним, материальным воплощением педагогической деятельности преподавателей, то есть это определенная совокупность методических документов, по которым можно воспроизвести педагогическую систему (ПС). Особое значение приобретают такие документы УМК, как методические указания в УМКД по составлению заданий для экзаменационного и межсессионного контроля знаний студентов с приложением образцов заданий. В УМКД центральным методическим документом является учебная программа.

**Учебно-методический комплекс по специальности (УМКС)** – совокупность документов, содержащих методические указания по выполнению курсовых и дипломных проектов. В УМКС входят: УМКД и квалификационная характеристика по специальности; учебный план подготовки специалиста; рабочий учебный план, в котором советом вуза уточнено содержание обучения; сборник рабочих программ дисциплин (из УМКД); методические указания по выполнению дипломных проектов. Должны быть также такие документы, как методические указания по проведению государственных экзаменов, по стажировке молодых специалистов, требования к содержанию экзаменационных заданий и критерии оценки их выполнения студентами, графики утверждения и пересмотра УМКС (они не всегда имеются в учебном заведении). Создание этих документов является одной из задач формирования целостного УМКС. Контроль знаний студентов должен осуществляться на основе объективных методов.

**Учебник** - учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины или ее части, раздела, соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания.

**Учебное пособие** - учебное издание, официально утвержденное в качестве данного вида издания, частично (полностью) заменяющее или дополняющее учебник. Основные разновидности учебных пособий: учебные пособия по части курса (частично освещающие курс); лекции (курс лекций, конспект лекций); учебные пособия для лабораторно-практических занятий; учебные пособия по курсовому и дипломному проектированию и др.