АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

«ТОМСКИЙ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНПОО «ТЭЮИ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.Г. Новокшонова

«28» июня 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОГсЭ.05. Этика и психология профессиональной деятельности

специальность 40.02.03 Право и судебное администрирование

квалификация специалист по судебному администрированию

Форма обучения: очная, заочная

Базовая подготовка

Томск 2018

Рабочая программа составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12 мая 2014 г. № 513, рабочего учебного плана, утвержденного педагогическим советом ТЭЮИ 28.06.2018 г. протокол № 13.

**Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании педагогического совета**

Протокол № 14 от 28.06.2018 г.

Председатель

педагогического совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Новокшонова В.Г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

[1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4](file:///C:\Users\User\Desktop\в%20работе\Трудовое%20право\РП%20ПСА%20Трудовое%20право.docx#_Toc187034)

[2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6](file:///C:\Users\User\Desktop\в%20работе\Трудовое%20право\РП%20ПСА%20Трудовое%20право.docx#_Toc187039)

[3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ 15](file:///C:\Users\User\Desktop\в%20работе\Трудовое%20право\РП%20ПСА%20Трудовое%20право.docx#_Toc187040)

[4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 17](file:///C:\Users\User\Desktop\в%20работе\Трудовое%20право\РП%20ПСА%20Трудовое%20право.docx#_Toc187048)

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

* 1. **Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05. Этика и психология профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС по специальности: 40.02.03 Право и судебное администрирование.

* 1. **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОГСЭ.05 «Психология общения» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу вариативной части профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена

**1.3.Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

* использовать вербальные и невербальные средства общения в профессиональной деятельности;
* давать психологическую оценку личности;
* владеть способами бесконфликтного общения;
* формировать психологический климат в коллективе;
* применять приемы психологической саморегуляции.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**знать:**

* основные задачи и методы психологии;
* психические процессы и состояния;
* структуру личности;
* функции и средства общения;
* принципы эффективного общения;
* этапы профессиональной адаптации;
* принципы профилактики эмоционального "выгорания" специалиста;
* основы делового общения;
* основы психосоматики;
* определение понятий "психогигиена", "психопрофилактика";
* методы саморегуляции.

Содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05. Этика и психология профессиональной деятельности направлено на формирование общих и профессиональных компетенций

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

.

* 1. **Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **102 часа**, в том числе:

* обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – **68 часов;**
* самостоятельная работа обучающегося – **34 часов**.