

Автономная некоммерческая профессиональная  
образовательная организация  
«Томский экономико-юридический техникум»

ПРИНЯТО

на педагогическом совете  
АНПОО «ТЭЮТ»

«21» *август* 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО «ТЭЮТ»

В.Г. Новокшорова

«27» *август* 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЦЕНТРЕ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ (ЦСТВ)**

**Локальный акт АНПОО «ТЭЮТ»**

**Профессионально образовательная организация**

## 1. Общие положения

Настоящее Положение о Центре содействия трудоустройству выпускников (ЦСТВ) профессионально образовательной организации разработано в соответствии с указанием Министерства образования и науки Российской Федерации.

1.1. Центр содействия трудоустройству выпускников (далее Центр) действует на основании настоящего Положения, Устава АНПОО ТЭЮТ, Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г и руководствуется иными законодательными и нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации.

1.2. Центр является структурным подразделением Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Томский экономико –юридический техникум» (среднее профессиональное образование), далее АНПОО ТЭЮТ и создан для содействия трудоустройству выпускников ПОО.

1.3. Центр является связующим звеном между предприятиями, учреждениями, организациями как Томской области так и других регионов по вопросам содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников ПОО.

1.4. Сферой деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников АНПОО ТЭЮТ, их социально-психологической адаптации к условиям рынка труда, овладению методикой поиска работы, профориентационной направленности.

**Профессиональная ориентация** (профориентация, выбор профессии, ориентация на профессию, профессиональное самоопределение) – это комплекс действий для выявления у человека склонностей и талантов к определённым видам профессиональной деятельности, а также система действий, направленных на помощь в выборе карьерного пути молодежи.

## 2. Цель и задачи деятельности Центра

2.1. *Основной целью создания Центра является адаптация выпускников на рынке труда и их эффективное трудоустройство посредством создания благоприятных условий по следующим направлениям.*

- \* профессиональная ориентация выпускников АНПОО ТЭЮТ;
- \* информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству, в том числе и для выпускников с инвалидностью ОВЗ;
- \* налаживание социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями, заинтересованными в кадрах, и проведение мероприятий, содействующих занятости выпускников;
- \* оказание студентам, начиная с 1-го курса, выпускникам АНПОО ТЭЮТ, консультационных профориентационных, информационных услуг по вопросам содействия занятости, организации стажировок и практик предусмотренных учебными планами по направлениям подготовки и трудоустройству выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ;

\* размещение информации на сайте профессионально образовательной организации;

## *2.2. Основными задачами Центра являются:*

\* сбор и анализ информации о рынке труда Томской области;

\* сбор и анализ информации о трудоустройстве выпускников;

\* подготовка предложений, планирование и организация мероприятий по повышению эффективности трудоустройства выпускников, привлечение работодателей в формировании ПОО;

\* организация сбора заявок на потребность в выпускниках от социальных партнеров и предприятий региона (разработка и направление писем предложений предприятиям, организациям различных организационно –правовых форм);

\* проведение различных мониторинговых операций для выявления востребованности выпускников АНПОО ТЭЮТ на рынке труда Томской области;

\* обработка имеющейся информации и осуществление предварительного распределения выпускников по местам предположительного трудоустройства;

\* информирование обучающихся и выпускников АНПОО ТЭЮТ о вакансиях, предлагаемых предприятиями и фирмами различной формы собственности;

\* мониторинг трудоустройства выпускников и поддержание связи с ними в течении 3-х лет после выпуска АНПОО ТЭЮТ, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ;

## **3. Организация деятельности Центра**

*3.1. Центр осуществляет свою работу совместно с другими структурными подразделениями АНПОО ТЭЮТ;*

\* предметно -цикловыми комиссиями по специальностям;

\* учебным отделом;

\* воспитательным отделом;

\* отделом практики.

*3.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников:*

\* анализ потребностей региона в специалистах среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих;

\* формирование банка вакансий выпускников ПОО по специальностям и профессиям в том числе и для выпускников с инвалидностью и ОВЗ;

\* информирование работодателей и выпускников о вакансиях;

\* поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями, объединениями работодателей, индивидуальными предпринимателями, общественными, студенческими и молодежными организациями заинтересованными в кадрах, и проведение мероприятий, содействующих занятости выпускников ПОО;

\* повышение уровня конкурентоспособности и информированности студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;

\* подготовка договоров о кадровом обеспечении предприятий и организаций с ПОО;

\* ведение страницы Центра на официальном сайте ПОО в сети интернет;

\* участие в реализации федеральных и региональных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи;

\* анализ международного опыта решения аналогичных вопросов;

\* иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для образовательных организаций.

*3.3. Центр совместно с другими структурами АНПОО ТЭЮТ проводит следующие мероприятия:*

\* презентации предприятий-работодателей в формате «круглого стола» на территории ПОО либо с выездом для обзорной, ознакомительной экскурсии на предприятие;

\* организация и составление отчетности (административной, статистической) по специальностям;

\* проведение анкетирования студентов по вопросам трудоустройства (в начале года, в течении года);

\* консультирование по тактике поиска работы (практика написания резюме)

\* осуществление взаимодействия и сотрудничества с выпускниками АНПОО ТЭЮТ прошлых лет в течении 3-х лет;

\* анализ и учет результатов трудоустройства выпускников и студентов АНПОО ТЭЮТ;

\* профориентационная работа по специальностям со студентами 1-го и последующих курсов учебы АНПОО ТЭЮТ.

\* профессиональное информирование – знакомство студентов с многообразием видов возможных профессий в современном обществе.

\* сбор, обработка и публикация информационных материалов на стенде ЦСТВ о состоянии рынка труда и образовательных услуг, их перспективами развития, требованиям к ним для будущих специалистов и возможностях профессионального роста.

#### **4. Управление Центром**

4.1. Руководителем Центра является лицо, назначенное приказом директора АНПОО ТЭЮТ. Руководитель Центра осуществляет свои функции на основании настоящего Положения и других локально-нормативных актов .

4.2. Центр строит свои отношения с юридическими и с физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления во всех сферах своей деятельности на основе заключенных АНПОО ТЭЮТ договоров.

4.3. Центр строит свою работу в тесном сотрудничестве с руководителями структурных подразделений АНПОО ТЭЮТ Студенческим советом, с также с государственными службами занятости населения и потенциальными работодателями.

4.4. Руководитель Центра готовит проекты договоров с предприятиями, организациями, учреждениями и физическими лицами на предоставления работ и услуг в соответствии с видами деятельности службы.

#### **5. Реорганизация и ликвидация Центра**

5.1. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом Директора АНПОО ТЭЮТ.