

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО «Томский
экономико-юридический техникум»

_____ В.Г. Новокшонова

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ
ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ
ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Введено в действие приказом директора от «01» марта 2023 г. № 42/1

г. Томск

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение составлено в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
 - Приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств».
2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Томский экономико-юридический техникум» (далее – АНПОО «ТЭЮТ») по направлению обучения специалистов среднего звена по профессиональной образовательной программе 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».
3. Содержание вступительного испытания и нормативные требования учитывают особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья (далее - индивидуальные особенности) абитуриентов с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.
4. Цель проведения вступительного испытания – определение наличия определенных физических качеств при приеме на обучение в АНПОО «ТЭЮТ» по направлению обучения специалистов среднего звена по профессиональной образовательной программе 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

1. Вступительные испытания проводятся по мере формирования групп. Время, место проведения, списки участников размещаются на официальном сайте АНПОО «ТЭЮТ» не позднее чем за 3 дня до начала проведения испытаний.
2. К вступительному испытанию допускаются кандидаты на обучение по профессиональной образовательной программе 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (далее – кандидаты), имеющие документ, удостоверяющий личность (паспорт), ознакомленные с настоящим

Положением и Положением об организации и порядке проведения вступительных испытаний по общей физической подготовке, Положением об апелляционной комиссии и подтвердившие факт отсутствия медицинских противопоказаний (фиксируется подписью абитуриента в заявлении на обучение).

3. Результаты вступительного испытания оцениваются по системе зачета.

4. Протокол проведения вступительного испытания размещается на сайте не позднее двух рабочих дней со дня проведения вступительного испытания.

5. В случае неявки кандидата по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства и др.) сдача вступительного испытания переносится на другую дату в рамках работы Приемной комиссии по набору на текущий учебный год. Медицинские справки о болезни и (или) другие подтверждающие документы должны предъявляться в Приемную комиссию не позднее следующего рабочего дня после дня проведения вступительного испытания. Ссылка на плохое самочувствие без подтверждающего документа не является уважительной причиной.

6. Абитуриент имеет право одной пересдачи.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

1. В случае невозможности прохождения вступительного испытания в соответствии с Положением об организации и порядке проведения вступительных испытаний по общей физической подготовке по медицинским показаниям, вступительные испытания проводятся в форме теоретического экзамена и собеседования с преподавателем физической культуры АНПОО «ТЭЮТ».

2. Теоретический экзамен содержит общие вопросы из истории развития спорта, правил здорового образа жизни, правил спортивных игр, физиологии человека.

3. Кандидату при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих условий:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной аудитории;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие, с учетом их индивидуальных особенностей, могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа абитуриентов в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, аудитория расположенная на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом;

- письменные задания надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания (при необходимости) предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- поступающим предоставляется возможность использования звукоусиливающей аппаратуры индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

4. Кандидаты имеют право:

- в случае спорных моментов подать апелляцию в Приемную комиссию. Рассмотрение апелляции происходит в соответствии с Положением об апелляционной комиссии АНПОО «ТЭЮТ»;
- право на одну пересдачу;
- на перенос даты проведения вступительного испытания по уважительной причине.

IV. ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ

1. Ответственный секретарь приемной комиссии обязан:

- не позднее, чем за 3 дня до проведения вступительного испытания, подготовить и опубликовать на сайте АНПОО «ТЭЮТ» список абитуриентов, допущенных к вступительным испытаниям, место проведения и время начала вступительного испытания;
- предоставить список абитуриентов, допущенных к вступительному испытанию, преподавателю-экзаменатору не позднее, чем за 2 рабочих дня до его проведения;
- по результатам проведения вступительного испытания составить протокол и разместить его на сайте АНПОО «ТЭЮТ» не позднее двух рабочих дней после дня проведения вступительного испытания;
- организовать предоставление ассистента при проведении вступительного испытания из числа сотрудников АНПОО «ТЭЮТ».

2. Преподаватель-экзаменатор обязан:

- проводить вступительные испытания в соответствии с настоящим Положением;
- оформить ведомость с результатами вступительного испытания и передать ее в Приемную комиссию в день проведения вступительного испытания.

3. Менеджер приемной комиссии обязан:

- организовать проведение вступительного испытания;
- оказывать помощь преподавателю-экзаменатору в проведении вступительного испытания.