к Положению об оплате труда и о нормах времени по видам учебной деятельности, включаемых в учебную нагрузку педагогических работников в АНПОО ТЭЮИ

Нормы времени по видам учебной и учебно-методической деятельности с применением дистанционных образовательных технологий *Термины:*

Электронное обучение (ЭО) — организация образовательного процесса с применением содержащихся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ (ОП) информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационнотелекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) — совокупность электронных ресурсов/курсов, электронных образовательных ресурсов/курсов, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей, а также взаимодействие обучающихся с педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным персоналом и между собой.

Электронный образовательный ресурс (ЭОР) — образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них, весь спектр средств обучения, которые разработаны и воспроизводятся на базе компьютерных технологий.

Электронный учебный курс (ЭУК) — электронный образовательный ресурс для поддержки учебного процесса в рамках образовательных программ.

Обязательные разделы электронного учебного курса (ЭУК)

	Разделы ЭУК	Примечание
1.	Рабочая программа (РПД)	Содержание курса должно строго
		соответствовать РПД и календарно-
		тематическому плану учебной
		дисциплины.
2.	Теоретический материал по курсу:	Перед теоретическим материалом
	• Теоретические материалы	рекомендуется размещать вводную часть с
	(электронный конспект лекций,	методическими рекомендациями для
	электронный учебник, аудио- и	обучающихся по работе с курсом.
	видеолекции, презентации)	
	• методические рекомендации для	

	студентов по изучению дисциплины; иные видео- и аудиоматериалы, графики, рекомендации и любая другая информация, которая могла быть полезной студентам в рамках изучения курса.	
3.	Глоссарий	Охватывает все темы курса. Термины располагаются в алфавитном порядке
4.	Список рекомендованной литературы (литература основная и дополнительная)	Обязательно должен содержать ссылки на электронные версии книг и учебных пособий
5	Вопросы для самоподготовки вопросы/заданиями для самопроверки по темам (разделам, модулям) дисциплины вопросы для самостоятельной подготовки к сдаче промежуточного тестирования и итогового контроля.	Вопросы для самоподготовки даются в конце основного текста (раздела, всего курса) и могут быть представлены в виде классических вопросов, тестовых заданий с вариантами ответов или задач также с ответами. При этом обязательно прилагать ключ к тестам или задачам для самопроверки.
6.	Средства контроля знаний и умений (тесты для промежуточного и итогового контроля)	
7.	Дидактические материалы для самоконтроля (задания для самостоятельной работы - практические задачи, тематика рефератов, эссе, докладов) и методические указания по их выполнению (примерами решения заданий) и пр.	

1. Учебная работа

Контактные часы работы с преподавателем					
No	Виды занятий	Виды занятий в СДО	Считать за 1 академический час аудиторных занятий		
	Лекции	видеолекции, работа с ЭУК (в	Прослушивание 1 часа		
		текстовом виде)	записи или изучение		
			материала,		
			соответствующего		
			академическому часу лекции		
			с использованием		
			традиционных технологий		
	Практические	работа в системе	Выполнение предложенных		
	занятия, семинары	дистанционного обучения	заданий в рамках занятий		
		(СДО) с электронными	(практикум/семинар),		
		ресурсами или выполнение	соответствующих 1		
		групповых заданий,	академическому часу при		
		основанных на обсуждении,	традиционных технологиях.		

	дискуссии, с использованием off-line, on-line, WEB-технологий.	Обязательным условием, при котором обучающемуся засчитывается участие в семинарском занятии, является его участие в обсуждении, дискуссии.
Консультации		
Проведение консультаций по учебным дисциплинам	форум, переписка преподавателя с обучающимися в СДО или проведение вебинара	2 часа в месяц
Проведение консультаций перед экзаменом	форум, переписка преподавателя с обучающимися в СДО или проведение вебинара	По нормам аналогичных видов деятельности при традиционных технологиях обучения – 2 часа
Контроль		
Контроль самостоятельной работы обучающихся	Проведение коллоквиумов, эссе, контрольных работ и пр. (при наличии в РПД) Работы обучающихся представляются в СДО.	15 % от общего объема аудиторной работы на изучение дисциплины (на группу)
Курсовые и ВКР	Работа в СДО с электронными ресурсами, предложенными преподавателем. Обсуждение, консультирование. Курсовая работа - 6 часов ВКР – 12 часов на 1 студента.	Курсовая работа: проверка, письменный отзыв и прием работы руководителем - 1 час на студента.
Защита ВКР	Проводится с помощью видеосвязи	По фактически затраченному времени.
Прием зачетов, экзаменов	Зачеты, экзамены могут проводиться с помощью видеосвязи	0,3 часа на 1 студента + 2 часа на группу, но не более 6 часов.
Комплексный экзамен письменный		0,3 часа на 1 студента

2. Учебно-методическая работа

Разработка и сопровождение ЭУК в ЭОИС:	1	0,5 ч	аса на 1	заняті	ие		Оплата производится при предоставлении ЭУК в ЭИОС впервые. В дальнейшем - при использовании ДОТ расчет нагрузки выполняется по объемам контактной работы обучающегося с преподавателем, которая
			<u></u>				проводится в ЭИОС.
Ежегодное		10	часов	на	36	часов	При обновлении не менее
обновление ЭУК		дисп	иплины				30% материала