АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

«ТОМСКИЙ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНПОО «ТЭЮИ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.Г. Новокшонова

«28» июня 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

квалификация юрист

Форма обучения: очная, заочная

Базовая подготовка

Томск 2018

# ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

* 1. **Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Административное право

является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

# Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

В структуре основной профессиональной образовательной программы дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной.

# Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

* выявлять административные правонарушения;
* осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;

**знать:**

* административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;
* содержание и сущность основных институтов административного права;
* законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
* признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;
* сущность административного процесса;
* порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений.

Содержание учебной дисциплины ОП.03 «Административное право» направлено на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

# Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 90 часов, в том числе:

* обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося — **60** часов;
* самостоятельная работа обучающегося — **30** часов.