

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ «ТОМСКИЙ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Утверждаю

Директор АНОО ТЭЮИ



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ I МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЙ СТУДЕНЧЕСКОЙ НАУЧНО –
ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ ПО ЭКОНОМИКЕ И ПРАВУ

«Научное общество учащихся: экономические, юридические и гуманитарные науки. Сотрудничество и интеграция»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами СПО и определяет порядок организации и проведения конференции, её организационно-методическое обеспечение, правила участия.

1.2. Межрегиональная научно-практическая студенческая конференция «...» (далее – конференция) проводится ежегодно в феврале в АНОО «ТЭЮИ» (далее техникум), Место проведения конференции: г. Томск, Московский тракт, 2-г.

1.3. Миссия конференции: создание условий для развития студенческого научного творчества, поддержка талантливой молодежи, имеющей склонность к исследовательской деятельности, демонстрация результатов учебно-исследовательской деятельности, формирование навыков публичного выступления

1.4. Задачи конференции:
пропаганда научных знаний, совершенствование навыков исследовательской и опытнической деятельности, формирование научного мышления;
повышение интереса к будущей профессии и осознание ее социально-экономической значимости;
совершенствование навыков самостоятельной учебно-исследовательской работы;
формирование критического мышления и культуры исследовательской деятельности;
решение задач профориентации, личностного и профессионального самоопределения;
выявление наиболее творческих, талантливых студентов, их поддержка и поощрение.

1.5. Участники конференции: студенты СПО, обучающиеся 9-11 классов общеобразовательных организаций. Для иногородних участников возможно заочное участие. Количество стендовых докладов не ограничивается.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

2.1. Вопросы организации Конференции находятся в компетенции Оргкомитета.

2.2. Оргкомитет по проведению конференции:

- организует открытие конференции, подведение итогов и награждение участников в каждой номинации;
- определяет форму, порядок и сроки проведения конференции;
- организует работу конференции по секциям;
- утверждает состав участников конференции;
- формирует состав экспертной группы;
- формирует критерии оценки докладов;
- организует работу по обработке материалов конференции и подготовке их к публикации;
- анализирует и обобщает итоги, формирует сборник материалов конференции в электронном виде.

2.3. Оргкомитет формирует экспертную группу, в состав которой входят преподаватели АНПОО ТЭЮИ, представители работодателей, представители Студсовета АНПОО ТЭЮИ.

2.4. Экспертная группа избирает из своего состава председателя, который организует работу экспертной группы.

2.5. Экспертная группа проверяет работы лиц, участвующих заочно, оценивает их выполнение в соответствии с разработанной методикой и критериями оценки, заслушивает и оценивает доклады участников, проводит анализ уровня подготовки участников конференции, определяет призеров в секции.

2.6. Экспертная группа оформляет свои заседания протоколом, который передается в Оргкомитет конференции.

2.7. Формат Конференции:

1 Пленарное заседание.

2. Работа секций

Оргкомитет организует выступление студентов с устными докладами. По итогам выступлений Экспертная группа определяет победителей в каждой секции.

3. Круглый стол. Подведение итогов конференции.

2.8. В рамках конференции формируются следующие секции:

Актуальные вопросы современного законодательства

Правовая культура Росси: от прошлого к будущему
(история, философия, культурология, искусствоведение; литературоведение).

Современные экономика и финансы (финансы и банковское дело; бизнес-экономика; страхование; информационные технологии в экономике предприятий, прикладная математика в экономике; бухгалтерский учет и аудит; налоги и налогообложение).

2.9. В секционных заседаниях представляются самостоятельно выполненные и законченные исследовательские работы участников, содержащие конкретные научные

продукты. Выступление на секции может быть представлено как отдельным участником, так и коллективом (до 3-х чел.).

2.10. Подготовка к секционному выступлению осуществляется под руководством преподавателей, являющихся руководителями соответствующих научно-исследовательских работ.

2.11. С учетом поданных заявок в рамках одной секции может быть организовано несколько подсекций. Решение об этом принимается Оргкомитетом конференции.

2.12. Заседание секции по направлению представляет собой публичные выступления (с использованием мультимедиа-презентации) его участников, открытое обсуждение результатов исследования. Регламент выступления до 5 минут.

2.13. Экспертная группа по результатам докладов определяет лучшие исследовательские работы участников и представляет кандидатуры к поощрению.

2.14. Участие студента в Конференции оценивается по системе критериев, предъявляемых к содержанию и оформлению учебно-исследовательской работы и публичному выступлению (докладу) участника. Общая оценка рассчитывается как арифметическая сумма оценок по критериям.

2.15. Работы оформляются студентами и предоставляются в Оргкомитет. Кроме исследовательской работы, авторы предоставляют тезисы работы в объеме 2 листов компьютерного текста (в электронном варианте) для публикации в электронном сборнике материалов Конференции.

2.16. Для участия необходимо подать заявку по адресу: г. Томск, Московский тракт, 2-г или через форму на сайте в разделе Конференции. Заявка и тезисы предоставляются за 10 дней до начала конференции.

3. ИЗДАНИЕ СБОРНИКА КОНФЕРЕНЦИИ

3.1. По итогам проведения конференции издается электронный сборник конференции, где представляются результаты исследований участников конференции. Объем публикации до 2 страниц компьютерного текста

3.2. Материалы для публикации необходимо отправить в адрес Оргкомитета не позднее 1 марта. Материалы, не соответствующие требованиям и отправленные позже установленных сроков, не рассматриваются.

3.3. В случае представления необходимых материалов для публикации с нарушением настоящего Положения Оргкомитет имеет право их отклонить.

3.4. Организационный взнос для участников конференции составляет 200 рублей.

4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ. НАГРАЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ КОНФЕРЕНЦИИ

5.1. Подведение итогов работы и награждение победителей и участников проводится в день проведения конференции.

5.2. Победители по направлениям секций награждаются дипломами I, II, III степени, участники – сертификатами.

5.3. По итогам конференции Оргкомитет в установленные сроки готовит сводную информацию по итогам конференции.

5.4. Результаты работы конференции оформляются приказом по техникуму.

5.5. Полная информация об итогах конференции размещается на сайте техникума в разделе Конференции (<http://teui.tomsk.ru/konf>).

Приложение 1.

1.ТРЕБОВАНИЯ К РАЗМЕЩЕНИЮ ТЕКСТА.

1. Выполнение работ в программе MS Word.
2. Формат бумаги А4 (210x297 мм), поля: правое 1,5 см, верхнее, левое, нижнее не менее 2 см.
3. Текст: шрифт Times New Roman, кегль 14, размещение: по ширине, автоматические переносы, межстрочный интервал – полуторный.
4. Приложения. Графики, рисунки, схемы, диаграммы (больших размеров) должны быть вынесены на отдельных листах в качестве приложений в конец документа.
5. Оформление таблиц. Размеры таблиц не должны превышать размеры текстового блока. Размер текста в таблице должно быть на 1-2 pt меньше, чем основной текст. Номер таблицы проставляется справа над таблицей, например: Таблица 5. Заголовок таблицы располагают посередине над таблицей, шрифт Times New Roman, кегль 14.
6. Заголовки в тексте: шрифт Times New Roman, кегль 14, начертание – полужирный, размещение по центру.
7. Подзаголовки: шрифт Times New Roman, кегль 14, начертание – полужирный, размещение по центру.
8. Подписи и пояснения к фотографиям, рисункам должны располагаться посередине, шрифт Times New Roman, кегль 12.

2.СОДЕРЖАНИЕ ТЕЗИСОВ

Структура тезисов в своей основе повторяет структуру выступления.

Тезисы должны включать:

- постановку проблемы;
- степень ее изученности в современной науке;
- цель исследования, его задачи;
- определение предмета и объекта представленного исследования;
- конкретизацию выводов по каждой части доклада, которая нацелена на последовательное достижение той или иной задачи;
- общее заключение по проблеме, в котором обязательно должна быть подчеркнута новизна исследования;

- краткая характеристика источников.

Тезисы научных работ сдаются в Оргкомитет в печатном и электронном виде.

Требования к оформлению тезисов: объем до 3 страниц, интервал 1,0; шрифт Times New Roman; кегль 14; все поля – 20 мм.

Заглавие статьи печатается прописными буквами, выравнивается по центру.

Фамилии автора тезисов, группа, специальность, а также фамилия и инициалы руководителя печатаются строчными буквами и выравниваются по правому краю.

3.ТРЕБОВАНИЯ К МУЛЬТИМЕДИЙНЫМ ПРЕЗЕНТАЦИЯМ

Соблюдайте единый стиль оформления.

Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.

Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки).

4.КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТ.

1 Оценка публичного выступления (доклада) (за каждый пункт от 1 до 3 баллов)

- 1.1 Четкость формулировки цели
 - 1.2 Изложение последовательно и логично
 - 1.3 Наличие новой для аудитории информации
 - 1.4 Наличие выводов в докладе
 - 1.5 Отсутствие запутанных конструкций и двусмысленности в речи и языке
 - 1.6 Непринужденность и уверенность во время выступления
 - 1.7 Обращение речи к аудитории, наличие визуального контакта с аудиторией
 - 1.8 Уместность жестикуляции
 - 1.9 Наличие презентации
 - 1.10 Качество оформления презентации (уместная и хорошо читаемая цветовая гамма, слайды не перегружены текстом, количество слайдов уместно и пр.)
- Максимально возможное количество баллов - 30

2 Оценка содержания и оформления результатов исследовательской работы(за каждый пункт от 1 до 3 баллов)

- 2.1 Актуальность темы в рамках избранного направления работы конференции (секции)
- 2.2 Глубина раскрытия темы
- 2.3. Наличие исследовательского характера работы
- 2.4 Личный вклад автора в решение проблемы, наличие авторской точки зрения
- 2.5 Наличие выводов в работе
- 2.6 Наличие всех разделов в оформленных результатах работы (титульный лист, оглавление, введение, основная часть, заключение, список использованных источников)
- 2.7 Соответствие оформления требованиям (шрифт, интервал, нумерация страниц)
- 2.8 Наличие во введении цели, задач, этапов работы
- 2.9 Правильность оформления списка использованных источников

Максимально возможное количество баллов - 27.

ЗАЯВКА ДЛЯ УЧАСТИЯ

ФИО автора (полностью)	
Место учебы (работы)	
Предполагаемая секция	
Тема доклада	
Контактный телефон	
E-mail автора	
ФИО научного руководителя, ученая степень, звание, должность (при наличии)	
Настоящая заявка подтверждает согласие участника конференции на обработку персональных данных и публикацию тезисов в электронном сборнике конференции на сайте техникума (http://teui.tomsk.ru/konf).	Подпись участника _____