

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организа-
ция
«Томский экономико-юридический техникум»**



**Положение о нормах учебной нагрузки педагогических
работников по образовательным программам среднего
профессионального образования
АНПОО «ТЭЮТ»**

г. Томск

Положение о нормах учебной нагрузки педагогических работников по образовательным программам среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует нормы времени для расчета учебной нагрузки педагогических работников в Автономной профессиональной некоммерческой образовательной организации «Томский экономико-юридический техникум» (далее – образовательная организация), реализующей программы среднего профессионального образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых документов:

- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Устава и локальных нормативных актов образовательной организации.

2. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников

2.1. Учебная нагрузка педагогических работников определяется как объем учебной (преподавательской) работы, выполняемой во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю

успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее – учебная (преподавательская) работа).

2.2. Для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) не более 36 часов в неделю.

2.3. Продолжительность рабочего времени педагогическим работникам устанавливается в зависимости от их должности и (или) специальности¹.

2.4. Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается:

педагогам-психологам;

социальным педагогам;

педагогам-организаторам;

методистам и старшим методистам;

тьюторам;

руководителям физического воспитания;

преподавателям-организаторам основ безопасности и защиты Родины;

2.5. За норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы педагогических работников, перечисленных в пунктах 2.8 и 2.9 настоящего Положения, принимается норма часов учебной (преподавательской) работы.

2.6. Норма часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы устанавливается преподавателям образовательной организации по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.7. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников в неделю, предусмотренные пунктом 2.6 настоящего Положения, устанавливаются в астрономических часах и одновременно определяют продолжительность их рабочего времени.

2.8. При увеличении или уменьшении с письменного согласия педагогических работников объема педагогической работы в неделю по сравнению с нормами часов за ставку заработной платы, предусмотренными в пункте 2.6 настоящего Положения, продолжительность их рабочего времени увеличивается или уменьшается (далее – фактический объем педагогической работы).

2.9. Нормы часов учебной (преподавательской) работы педагогических работников в неделю (в год), предусмотренные пунктом 2.8 настоящего Положения, устанавливаются в астрономических часах, включая короткие перерывы (перемены), и являются нормируемой частью их педагогической работы.

2.10. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю, предусмотренные пунктами 2.6 настоящего Положения, являются расчетными величинами для исчисления педагогическим работникам заработной платы за месяц с учетом установленного образовательной

организацией фактического объема их педагогической работы в неделю или фактического объема их учебной нагрузки в неделю (в год).

2.11. За педагогическую работу или учебную нагрузку, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактическому объему педагогической работы или фактическому объему учебной нагрузки.

2.12. Режим выполнения педагогической работы, нормируемой частью которой в соответствии с пунктами 2.12 и 2.13 настоящего Положения являются нормы часов учебной (преподавательской) работы и установленный объем учебной нагрузки в неделю (в год), определяется правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами образовательной организации, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства с учетом особенностей, установленных Министерством просвещения Российской Федерации.

3. Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки

3.1. При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее – учебная (преподавательская) работа)

3.2. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре, заключаемом педагогическим работником с образовательной организацией.

3.3. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный на начало учебного года, не может быть изменен в текущем учебном году по инициативе работодателя, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп.

3.4. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный в текущем учебном году, не может быть изменен по инициативе работодателя на следующий учебный год, за исключением случаев изменения учебной нагрузки педагогических работников в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп.

3.5. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме.

3.6. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

3.7. Учебная нагрузка преподавателей, выполненная ими в порядке замещения временно отсутствующих по болезни и другим причинам других преподавателей, продолжавшегося не более двух месяцев, оплачивается дополнительно на условиях почасовой оплаты.

3.8. В том случае, если замещение отсутствующих преподавателей продолжается непрерывно свыше двух месяцев, то объем учебной нагрузки преподавателей, осуществляющих такое замещение, уточняется со дня его начала путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору и производится перерасчет месячной оплаты их труда с учетом увеличенного объема учебной нагрузки.

3.9. Объем годовой учебной нагрузки преподавателей, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, определяется из расчета на 10 учебных месяцев. Средняя месячная норма учебной нагрузки для расчета оплаты труда составляет 72 часа.

3.10. Верхний предел учебной нагрузки преподавателя, для которого применяется норма 720 часов в год за ставку заработной платы, устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году.

3.11. Исчисление размера средней месячной оплаты за фактический годовой объем учебной нагрузки осуществляется путем умножения часовой ставки преподавателя на определенный ему объем годовой учебной нагрузки и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев.

3.12. Часовая ставка определяется путем деления месячной ставки заработной платы на среднюю месячную норму учебной нагрузки, составляющую 72 часа.

3.13. Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

3.14. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев².

3.15. Если преподаватель не может выполнить установленный на начало учебного года годовой объем учебной нагрузки из-за нахождения в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или участия в учебных сборах, командировки, прохождения дополнительного профессионального

образования либо временной нетрудоспособности, то назначенный ему годовой объем учебной нагрузки уменьшается на 1/10 за каждый полный месяц отсутствия на работе или пропорционально количеству пропущенных рабочих дней за неполный месяц отсутствия.

3.16. В случае фактического выполнения преподавателем учебной (преподавательской) работы в день наступления временной нетрудоспособности, в день начала служебной командировки, учебных сборов, получения дополнительного профессионального образования и в день их окончания уменьшение учебной нагрузки не производится.

3.17. Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском.

3.18. Преподавателям образовательной организации, применяющей норму часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском выплачивается заработная плата в размере, установленном в начале учебного года.

3.19. В случае замещения временно отсутствовавших преподавателей по болезни и другим причинам, за часы преподавательской работы, данные сверх установленной на начало учебного года годовой учебной нагрузки, производится дополнительная оплата по часовым ставкам помесечно или в конце учебного года при условии выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки, установленной при тарификации.

4. Особенности определения учебной нагрузки педагогических работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также лиц, замещающих должности педагогических работников на определенный срок, по совместительству либо выполняющих иную работу наряду с работой, определенной трудовым договором

4.1. Учебная нагрузка преподавателей, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет распределяется на указанный период между другими педагогическими работниками.

4.2. На определенный срок учебная нагрузка устанавливается педагогическим работникам для выполнения работы в период замещения временно отсутствующих педагогических работников, а также на время временного замещения вакантной должности до приема на работу постоянного работника.

4.3. Установление и изменение учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников по совместительству, а также

выполняющих обязанности по таким должностям наряду с работой, предусмотренной трудовым договором (в том числе руководителя образовательной организации, его заместителей и иных работников, выполняющих указанную работу помимо основной), осуществляются в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

4.4. Учебная нагрузка лицам, замещающим должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, устанавливается путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, в котором указываются срок выполнения учебной (преподавательской) работы, ее содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты.

5. Планирование и учет учебной нагрузки

5.1. Расчет планируемой учебной нагрузки на следующий учебный год производится заместителем директора по учебной работе с учетом мнения председателей предметных цикловых комиссий в соответствии с действующими нормами времени на основании утвержденных учебных планов и представляется для проверки и последующего согласования в методический отдел.

5.2. При планировании учебной нагрузки на следующий учебный год за преподавателями, для которых данная образовательная организация является основным местом работы, сохраняется ранее определенный объем нагрузки и обеспечивается преемственность преподавания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в группах.

5.3. В срок до 01 июня текущего учебного года заместитель директора по учебной работе формирует проект педагогической нагрузки преподавателей на следующий учебный год (далее - предварительная нагрузка) и передает его на согласование заместителю директора по методической работе.

5.4. В срок до 30 июня предварительная нагрузка предоставляется педагогическим работникам для ознакомления.

5.5. Объем учебной нагрузки корректируется в соответствии с фактическим контингентом обучающихся и утверждается на учебный год приказом руководителя образовательной организации не позднее 01 сентября.

5.6. Учет выполненной учебной нагрузки ведется педагогическими работниками в актах оказания образовательных услуг на основании расписания занятий, а также иных документов, подтверждающих выполнение учебной (преподавательской) работы.

5.7. Основанием для окончательного расчета заработной платы педагогическим работником за учебный год служат таблицы учета рабочего времени, которые ведутся специалистом по кадрам.

5.8. По итогам каждого учебного года заместитель директора по учебной работе образовательной организации готовит отчет о выполнении нагрузки каждым педагогическим работником.

5.9. Ежемесячный контроль за соблюдением норм учебной нагрузки осуществляет заместитель директора по учебной работе.

Приложение 1

Примерные нормы времени для расчета объема учебной нагрузки педагогического работника

№	Виды работ	Нормы времени (в часах)	Примечание
Аудиторные занятия			
1.	Лекция	1 час за 1 академический час	
2.	Проведение практических занятий, семинаров	1 час на группу за 1 академический час	Группа может делиться на 2 подгруппы с учетом специфики подготовки
3.	Проведение лабораторных занятий	1 час на группу за 1 академический час	Группа может делиться на подгруппы
4.	Проведение консультаций (в т.ч. перед экзаменом)	1-2 часа	В соответствии с учебным планом
Контроль			
5.	Письменный экзамен	2 часа на группу и 0,2 часа на проверку каждой письменной работы	При наличии в учебных планах, рабочих программах дисциплин
6.	Устный экзамен (дифференцированный зачет)	0,3 часа на одного обучающегося	При наличии в учебных планах, рабочих программах дисциплин
7.	Другие формы контроля (проверка рефератов, письменных работ и т. д.)	0,3 часа на одну работу	При наличии в рабочих программах дисциплин
8.	Тестирование (компьютерное)	1-2 часа на группу	В соответствии с расписанием
9.	Предзащита и защита выпускных квалификационных работ	0,3 часа на одного обучающегося на каждого члена ГЭК 0,5 часа на одного обучающегося председателю ГЭК	
10.	Демонстрационный экзамен (ДЭ)	не более 8 часов в день на каждого члена комиссии и эксперта	С учетом расписания сдачи ДЭ в составе экзаменационных групп

11.	Квалификационный экзамен по профессиональному модулю	0,3 часа каждому члену комиссии на каждого обучающегося	Не более 3 членов комиссии
Практика			
12.	Руководство учебной, производственной практикой, очная форма обучения (включая проверку отчетов и проведение зачета)	6 часов в день	С учетом специфики учебной практики группа может делиться на подгруппы 1 руководитель практики на одну группу (подгруппу)
13.	Руководство учебной, производственной практикой, очно-заочная, заочная форма обучения (включая проверку отчетов и проведение зачета)	1 час на одного обучающегося в неделю	1 руководитель практики на одну учебную группу
14.	Руководство преддипломной практикой (включая проверку отчета и проведение зачета)	1 час на одного обучающегося в неделю	
Руководство			
15.	Руководство, консультации и защита курсовых работ (проектов)	3 часа на каждого обучающегося в год	С учетом приказа о закреплении тем и назначении руководителей курсовых работ (проектов)
16.	Руководство индивидуальными проектами, включая защиту	0,5 часа на один проект	
17.	Руководство, консультирование и защита выпускной квалификационной работы	10 часов на каждого обучающегося	С учетом приказа о закреплении тем и назначении руководителей выпускных квалификационных работ

Нормы времени для расчета научно-методической работы

№ п/ п	Виды работ	Нормы времени в часах для расчета научно-методической работы
	Участие в научно-методических конференциях (семинарах) академии: - без выступления - подготовка доклада без презентации с презентацией - подготовка стендового сообщения	3 часа на 1 мероприятие 10 часов на 1 доклад 15 часов на 1 доклад 10 часов на 1 сообщение

Нормы времени для расчета организационно-методической работы

№ п/ п	Виды работ	Нормы времени в часах для расчета организационно- методической работы.
	Подготовка материалов к заседаниям: - Методического совета - Педагогического совета	по факту, до 20 часов в год по факту, до 20 часов в год
	Участие в работе: - Педагогического и Методического Совета - в апелляционных комиссиях, проверочных комиссиях, временных комиссиях, цикловых комиссий	По факту до 20 часов в год
	Исполнение обязанностей: - председателя цикловой комиссии	50 часов в год
	Взаимопосещение занятий с обсуждением	2 часа на занятие

Нормы времени для расчета научно-исследовательской работы

№ п/ п	Виды работ	Нормы времени в часах для расчета научно- исследовательской работы.
	Руководство постоянно действующим научным студенческим кружком	до 30 часов в год на кружок (кружок не менее 5 студентов)

	Рецензирование научных статей, студенческих конкурсных работ	0,2 часа на 1 страницу рецензируемого текста
	Редактирование научной статьи	0,25 часа на 1 страницу текста
	Подготовка студентов-докладчиков на региональные и иные конференции:	5 часов на 1 доклад
	Подготовка студенческих работ на конкурсы (выставки): - зональные, российские	10 часов на 1 работу
	Участие в работе научной конференции техникума без выступления	3 часа на 1 мероприятие

Нормы времени для расчета воспитательной и профориентационной работы

№ п/п	Виды работ	Нормы времени в часах для расчета воспитательной работы.
	Участие в подготовке и проведении студенческих мероприятий (смотри-конкурсы, концерты, встречи, вечера и т.д.)	По фактически затраченному времени
	Проведение экскурсий по техникуму	По фактически затраченному времени
	Участие в организации и проведении внеучебных спортивных мероприятий	По фактически затраченному времени
	Участие в прочих мероприятиях	По фактически затраченному времени