ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ ПМ.01 «ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ СУДОВ»

Экзаменационный билет на квалификационный экзамен по Профессиональному Модулю ПМ.01 «Организационно-техническое обеспечение работы судов» формируется в следующем порядке:

1. МДК 01.01 «Судебное делопроизводство» - практическая задача;
2. МДК 01.02 «Обеспечение рассмотрения судом уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях» - практическая задача;
3. МДК 01.03 «Организация и осуществления кодификации законодательства в суде» - теоретический вопрос;
4. МДК 01.04 «Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей» - теоретический вопрос.

Практические задания по дисциплине **МДК 01.01 «Судебное делопроизводство»** формируются по темам:

1. Подготовка и оформление служебных документов в судах.
2. Составление служебных документов: этапы, организация исполнения документов.
3. Прием и рассмотрение документов и обращений в судах.
4. Бланки в судебном делопроизводстве.
5. Порядок обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных судах.
6. Изготовление гербовых печатей и штампов.
7. Формы фиксации судебного процесса.
8. Процессуальные документы в судебном процессе.
9. Номенклатура дел, образующихся в процессе деятельности судей.
10. Организация и руководство ведением судебного делопроизводства в судах судебной системы Российской Федерации.

Практические задания по дисциплине **МДК 01.02 «Обеспечение рассмотрения судом уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях»** формируются по темам:

1. Понятие и виды руководства деятельностью аппарата суда.
2. Прием и регистрация судебных дел.
3. Организация работы аппарата суда по обеспечению рассмотрения уголовных дел на стадии принятия дела к производству.
4. Организация обеспечения рассмотрения гражданских, административных дел и дел об административных правонарушениях на стадии подготовки к судебному разбирательству.
5. Организация применения видео-конференц-связи при подготовке и проведении судебных заседаний.
6. Организация обеспечения рассмотрения уголовных дел судом с участием присяжных заседателей.
7. Организация обеспечения оформления уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях после их рассмотрения.
8. Организация обеспечения по обращению к исполнению приговоров, решений, определений и постановлений суда.
9. Прием и учет вещественных доказательств и личных документов осужденных.
10. Организация обеспечительной деятельности по материалам, разрешаемым судами, в том числе в порядке судебного контроля, исполнения приговоров и порядок их апелляционного обжалования.
11. Порядок выдачи судебных дел и документов.

Теоретические вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине **МДК 01.03 «Организация и осуществления кодификации законодательства в суде»**:

1. Понятие и общая характеристика систематизации права.

2. Принципы и значение проведения систематизации законодательства.

3. Значение проведения систематизации.

4. Виды и способы систематизации российского законодательства.

5. Кодификация и её виды.

6. Организация работы по систематизации законодательства в Верховном Суде РФ.

7. Организация работы по систематизации законодательства в республиканских, областных и приравненных в ним судах.

8. Организация работы по систематизации законодательства в районных судах общей юрисдикции.

9. Основные направления деятельности отдела судебной статистики и правовой информатизации.

10. Квалификационные требования, предъявляемые к консультанту по систематизации законодательства в суде.

11. Должностные обязанности, права и ответственность консультанта по систематизации законодательства в суде.

12. Порядок служебного взаимодействия консультанта по систематизации законодательства в суде.

13. Учет, хранение нормативных актов юридической литературы.

14. Понятие и виды контрольных экземпляров нормативных актов. Отметки о виде изменяющего акта в контрольном образце нормативного акта.

15. Условные обозначения, применяемые в контрольных образцах нормативных актов.

16. Участие в подготовке проектов решений и иных документов.

17. Содержание кодификационно-справочных работ и систематизации законодательства в суде.

18. Понятие и задачи обобщения судебной практики. Основные цели обобщения судебной практики.

19. Виды и этапы обобщения судебной практики.

20. Суды общей юрисдикции как субъекты обобщения судебной практики.

21. Арбитражные суды как субъекты обобщения судебной практики.

22. Верховный Суд РФ как субъект обобщения судебной практики.

23. Научно-консультативный Совет при Верховном Суде РФ. Его состав и полномочия.

24. Изучение и обобщение судебной практики в судах общей юрисдикции

25. Организационно-подготовительный этап обобщения судебной практики.

26. Изучение материалов дел в процессе обобщения судебной практики.

27. Составление итогового документа по материалам обобщения судебной практики.

28. Особенности изучения и обобщения судебной практики в арбитражных судах РФ.

29. Порядок формирования и полномочия Пленума Верховного Суда РФ.

30. Регламент проведения заседаний Пленума Верховного Суда РФ.

31. Порядок формирования и полномочия Президиума Верховного Суда РФ.

32. Регламент проведения заседаний Президиума Верховного Суда РФ.

Теоретические вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине **МДК 01.04 «Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей»:**

1. Понятие и значение и задачи организационно-технической

деятельности суда.

2. Основные направления материально-технического обеспечения

деятельности судов. Финансирование судов.

3. Классификация и краткая характеристика нормативных правовых

актов, регулирующих организацию судебной деятельности.

4. Правовой статус работников аппарата суда (общие критерии,

требования, особенности в зависимости от должности).

5. Основные направления организационного обеспечения деятельности

суда.

6. Материально-техническое обеспечение судов.

7. Финансовое обеспечение деятельности судов.

8. Кадровое обеспечение деятельности судов.

9. Организационное обеспечение деятельности судей.

10.Судебный департамент при Верховном Суде РФ (статус, функции).

11.Система, структура и полномочия Судебного департамента и его

высших должностных лиц. Управления (отделы) Судебного

департамента в субъектах Федерации.

12. Роль Судебного департамента в организационно – техническом

обеспечении деятельности судов общей юрисдикции.

13.Роль Судебного департамента в организационно – техническом

обеспечении деятельности военных судов.

14.Роль Судебного департамента в организационно – техническом

обеспечении мировых судей.

15.Взаимодействие Судебного департамента с органами законодательной

власти РФ. Взаимодействие с судебного департамента с органами

исполнительно власти.

16.Организация специальной учебы и повышения квалификации

работников судов. Квалификационные классы, классные чины и

специальные звания, присваиваемые судьям и работникам аппарата

судов и Судебного департамента.

17.Порядок назначения, предъявляемые к судьям и кандидатам на

должность судьи.

18. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи. Срок полномочий судьи .

19.Основания и порядок приостановления и прекращения полномочий

судей.

20.Порядок назначения на должности работников аппарата суда.

21.Система и органы, осуществляющие организационную работу в судах.

22.Понятие, цели и направления организационной работы в судах.

23.Правовой статус администратора суда. Организация его работы.

24.Организация социально-правовой защиты судей и работников аппарата

суда.

25.Организация работы по обеспечению процесса профессионального

обучения судей и работников аппаратов судов.

26.Порядок организации деятельности органов судейского сообщества.

27.Роль судейского сообщества в организационном обеспечении

деятельности судов.

28. Квалификационные коллегии судей: понятие, значение, функции.

29. Экзаменационные комиссии: понятие, значение, функции.

30.Принципы деятельности органов судейского сообщества и их значение.

31.Понятие, цели и задачи научной организации труда применительно к организации деятельности судов. Основные направления применения

положений НОТ при организации работы в судах.

32.Обеспечение безопасности судов. Органы и должностные лица,

осуществляющие обеспечение безопасности.