

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом директора  
АНПОО «ТЭЮТ»  
от «12» декабря 2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНФОРМАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ

**Контур Кристо**

Документ подписан квалифицированной  
электронной подписью 10.06.2026

владелец

**Г. Томск**

АНПОО "ТЭЮТ"

Новокионова Вера Григорьевна

серийный номер

0352694e002cb4b1bc408fe9c6b64772e7

срок действия

14.04.2026 - 14.07.2027

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, функции и направления деятельности информационного центра.

1.2. Информационный центр является структурным подразделением Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Томский экономико-юридический техникум» обеспечивающим развитие и функционирование его информационной инфраструктуры, внедрение программно-технических средств автоматизации учебного процесса и связь с региональным и мировым информационным пространством.

1.3. В своей деятельности информационный центр руководствуется: законодательными и нормативными правовыми актами, методическими и нормативными материалами, касающихся деятельности ИВЦ, эксплуатации и обслуживания средств вычислительной техники, коммуникаций и связи; приказами и распоряжениями по Техникуму; законодательством о защите информации; настоящим положением, иными локальными нормативными актами

1.4. Работники информационного центра назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей приказом директора Техникума в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность работников информационного центра регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми директором Техникума.

## 2. Цели создания информационного центра

2.1. Основная цель создания информационного центра - формирование инфраструктуры единой образовательной информационной среды Техникума.

2.2. Информационный центр также ставит перед собой следующие цели:

- координация работ структурных подразделений, связанных с развитием единой образовательной информационной среды;
- реализация единой технической политики в области информатизации системы образования;
- методическая и консультационная поддержка структурных подразделений Техникума в освоении новейших информационных технологий;
- интеграция, администрирование и сопровождение существующих структур методического, информационного, кадрового и материально-технического обеспечения развития единой образовательной информационной среды Техникума;
- расширение сферы электронного документооборота.

## 3. Направления деятельности информационного центра

3.1. Основными направлениями деятельности информационного центра являются:

- информационная и методическая поддержка образовательного процесса;
- освоение информационных технологий нового поколения;
- обеспечение функционирования региональных и федеральных информационных систем;

Контур.Крипто

владелец

АНПО "ТЭЮТ"

Новокшонова Вера Григорьевна

Документ подписан квалифицированной  
электронной подписью 10.06.2026

серийный номер  
срок действия

0352694e002cb4b1bc408fe9c6b64772e7  
14.04.2026 - 14.07.2027

- реализация единой технической политики в части оснащения структурных подразделений Техникума средствами информатизации и сетевыми ресурсами;
- проведение мероприятий, связанных с обеспечением информационной безопасности;
- консультационная поддержка педагогических работников, обучающихся практическому использованию аппаратных и программных средств;
- организация и поддержка мероприятий, при проведении которых используются средства вычислительной техники;
- техническое обслуживание и сопровождение парка компьютерной техники и локальной сети Техникума;
- организация самостоятельной работы обучающихся с использованием компьютерной техники.

#### **4. Управление деятельностью информационного центра**

4.1. Структура и штатная численность информационного центра разрабатывается, исходя из объема его деятельности, и утверждается директором Техникума.

4.2. Штат информационного центра:

- заведующий информационным центром,
- специалист.

#### **5. Права и ответственность сотрудников ИЦ**

4.3. Информационному центру для выполнения возложенных на него задач, предусмотренных настоящим Положением, выделяются необходимые служебные помещения с соответствующим программным и аппаратным обеспечением.

4.4. Сотрудники Центра имеют право:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из задач реализуемых Техникумом;
- получать поступающие в организацию документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;
- вести переписку по вопросам информатизации образовательного процесса Техникума;
- запрашивать и получать от администрации Техникума и его структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения возложенных на него задач и функций;
- осуществлять в пределах своей компетенции проверку и координацию деятельности структурных подразделений Техникума по вопросам сбора, обобщения, анализа и использования информации, о результатах проверок докладывать администрации Техникума;
- ~~вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы информационного центра.~~

4.5. Сотрудники Центра несут ответственность за:

- ~~выполнение возложенных на информационный центр функций и задач;~~
- организацию работы информационного центра, своевременное и

Контур КРИПТО

владелец

АНПО "ТЭЮТ"

Новиконцова Вера Григорьевна

Документ подписан электронной подписью 10.06.2026

срок действия

14.04.2026 - 14.07.2027

квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений вышестоящего руководства, действующих нормативно-правовых актов по своему профилю деятельности;

- соблюдение трудовой дисциплины в соответствии с Уставом техникума;
- соблюдение правил внутреннего распорядка, санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности;
- ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами;
- предоставление в установленном порядке достоверной и качественной информации: отчетных данных, сведений и других материалов, подготавливаемых информационным центром.

4.6. Должностные обязанности, права и ответственность сотрудников информационного центра определяются должностными инструкциями в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

**Контур Кристо**

Документ подписан квалифицированной  
электронной подписью 10.06.2026

владелец

АНПО "ТЭЮТ"  
Новокшонова Вера Григорьевна

серийный номер  
срок действия

0352694e002cb4b1bc408fe9c6b64772e7  
14.04.2026 - 14.07.2027