

**ВСЕРОССИЙСКОЕ ЧЕМПИОНАТНОЕ ДВИЖЕНИЕ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МАСТЕРСТВУ**



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСОБЕННОСТИ И ПРИНЦИПЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВСЕРОССИЙСКОГО ЧЕМПИОНАТНОГО ДВИЖЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МАСТЕРСТВУ

ПРОФЕССИОНАЛЫ



ВСЕРОССИЙСКОЕ ЧЕМПИОНАТНОЕ ДВИЖЕНИЕ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МАСТЕРСТВУ «ПРОФЕССИОНАЛЫ»

Цель:

создание условий и системы мотивации, способствующих повышению значимости и престижа рабочих профессий, профессиональному росту молодежи путем гармонизации лучших практик и профессиональных навыков посредством организации и проведения Чемпионатов профессионального мастерства, а также содействие оперативному и эффективному кадровому обеспечению различных отраслей экономики

Миссия:

достижение национальной цели развития Российской Федерации до 2030 года, определенной подпунктом Б пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474: «Возможности для самореализации и развития талантов» и соответствующего целевого показателя «Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся».

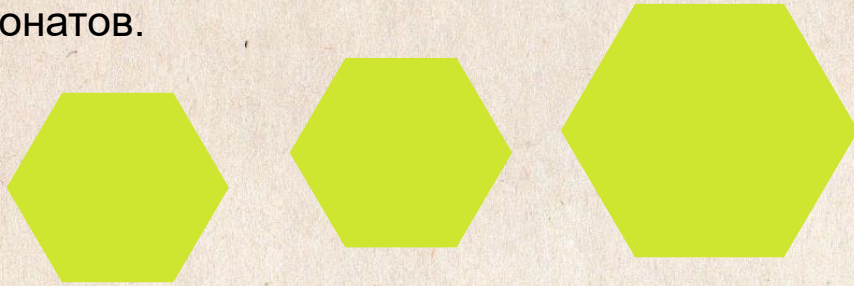
Схема чемпионатов:



СОГЛАШЕНИЕ МЕЖДУ ФЕДЕРАЛЬНЫМ ОПЕРАТОРОМ И РЕГИОНАЛЬНЫМ ОПЕРАТОРОМ

Управление чемпионатом:

Федеральный оператор – организация, определенная Минпросвещения России ответственной за оперативное управление, нормативное и методическое обеспечение этапов Чемпионатов.



Региональный оператор (региональный координационный центр) - организация, определенная органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации для осуществления деятельности в рамках соглашения с Федеральным оператором, отвечающая за подготовку и проведение мероприятий Чемпионатного движения, располагающая кадровыми, материально-техническими, технологическими и иными ресурсами для осуществления этой деятельности.

Формирование Оргкомитета:

заместители высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (заместители Председателя Правительства субъекта Российской Федерации), руководители (заместители руководителей) органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, представители руководства организаций и учреждений, осуществляющих деятельность на территории субъекта Российской Федерации (за исключением образовательных организаций), представители отраслевых объединений субъекта Российской Федерации, представитель регионального оператора (региональный координационный центр), представители Федерального оператора (по согласованию).

Формирование межведомственной группы:

в состав Дирекции могут входить представители федерального оператора и регионального оператора, принимающего Чемпионат субъекта Российской Федерации, также могут входить представители задействованных площадок проведения и организаций.

Дирекция чемпионата:

в состав рабочей группы могут входить представители органов федеральной исполнительной власти (по согласованию), Федерального оператора, региональной исполнительной власти принимающего Чемпионат субъекта Российской Федерации, регионального оператора.

КОМПЕТЕНЦИИ ЧЕМПИОНАТА

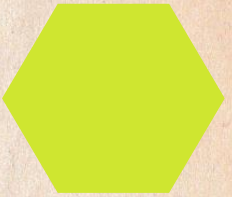
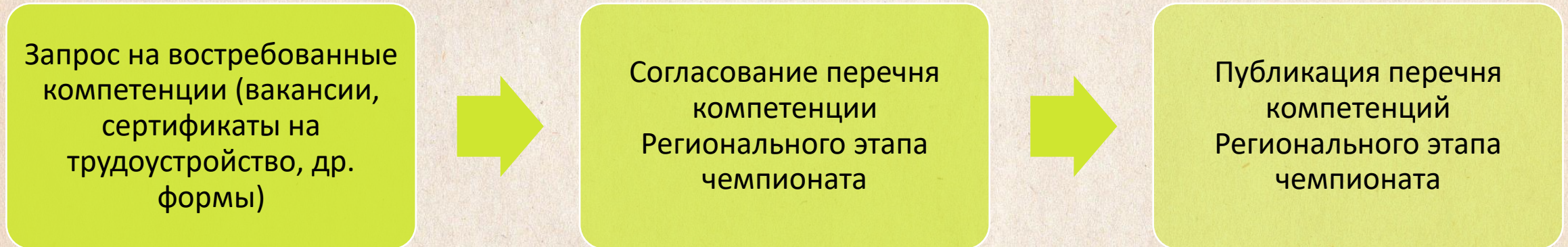


Схема отбора:

Чемпионат проводится по компетенциям, востребованным на рынке труда в Российской Федерации и(или) сопоставимыми с трудовыми функциями и видами трудовой деятельности, направлениями подготовки среднего профессионального образования, а также по перспективным компетенциям (конкурсным направлениям).

Схема согласования и утверждения:



Перечень компетенций для проведения регионального этапа Чемпионата утверждается ежегодно органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации **не позднее чем за 14 дней до проведения регионального этапа Чемпионата**, на основании востребованных в субъекте Российской Федерации профессий и специальностей, подтверждения партнеров – работодателей о предоставлении вакансии/стажировки по профильному направлению для призеров регионального этапа Чемпионата. Перечень компетенций согласовывается с Федеральным оператором посредством подачи заявки через цифровые сервисы и предоставления перечня вакансии/стажировок с наименованием организаций – партнеров регионального этапа Чемпионата. Перечень компетенций размещается на официальном сайте регионального оператора Чемпионата и Интернет-ресурсе Чемпионата.

КОМПЛЕКТЫ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ЧЕМПИОНАТА

- » Федеральный оператор утверждает комплект типовой конкурсной документации (**Шаблоны**), включающий: описание компетенции (**ОК**), конкурсное задание (**КЗ**), инфраструктурный лист (**ИЛ**), план застройки (**ПЗ**)
- » При подготовке к Региональному этапу Чемпионата Региональным оператором совместно с **региональным экспертным сообществом (Эксперты-методисты)** обеспечивается наличие всего комплекта конкурсной документации
- » Согласование итогового комплекта конкурсной документации осуществляется менеджером компетенции. **Инфраструктурные листы** и **конкурсные задания** регионального этапа должны отвечать потребности экономики субъекта Российской Федерации и быть **согласованными с работодателями** в части требований предъявляемым к **уровню подготовки кадров** и **вида конкурсного задания**

РЕКОМЕНДОВАННАЯ
КОНКУРСНАЯ
ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗАПРОС
РАБОТОДАТЕЛЕЙ

КОНКУРСНАЯ
ДОКУМЕНТАЦИЯ
РЕГИОНАЛЬНОГО
ЭТАПА
ЧЕМПИОНАТА

КОМПЛЕКТЫ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ЧЕМПИОНАТА

ККД

- » **ОПИСАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ** – определяет наименование компетенции, принципы и формат участия в соревновании
- » **КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ** – это документ, описывающий набор практических задач и необходимых навыков (трудовых функций, видов деятельности), которые необходимо выполнить конкурсанту в рамках Чемпионата, а также **схема оценки** соответствующего задания. Конкурсное задание имеет **модульную структуру** и должно быть максимально приближено к реальным производственным задачам.

В состав конкурсного задания могут входить приложения, требуемые для выполнения работы (чертежи, бланки и т.д.).

Продолжительность выполнения Конкурсного задания должна быть **от 8 до 22 часов**.

Конкурсное задание должно быть составлено таким образом, чтобы его выполнение было возможным при использовании материалов и оборудования, указанных в **Инфраструктурном листе** и/или привезенных **личных инструментов Конкурсантов**. Разработка Конкурсного задания должна быть **завершена до начала Чемпионата**.

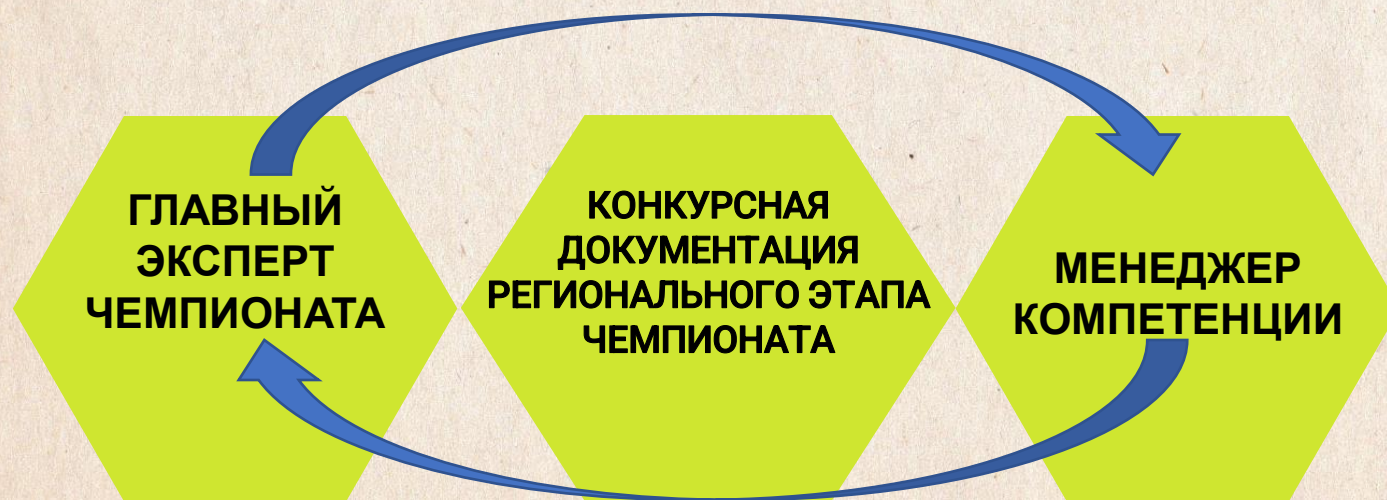
Задания публикуются на сайте Чемпионата заблаговременно и должны сопровождаться инфраструктурными листами, в соответствии с которым они были разработаны.

Конкурсное задание должно быть изменено экспертами **за 2 дня до старта** чемпионата не менее чем **на 30%** от опубликованного варианта. Вносимые изменения не должны выходить за рамки перечня материалов и оборудования, перечисленных в инфраструктурном листе компетенции.

Внесение 30% изменений **не должно вести к упрощению** конкурсного задания.

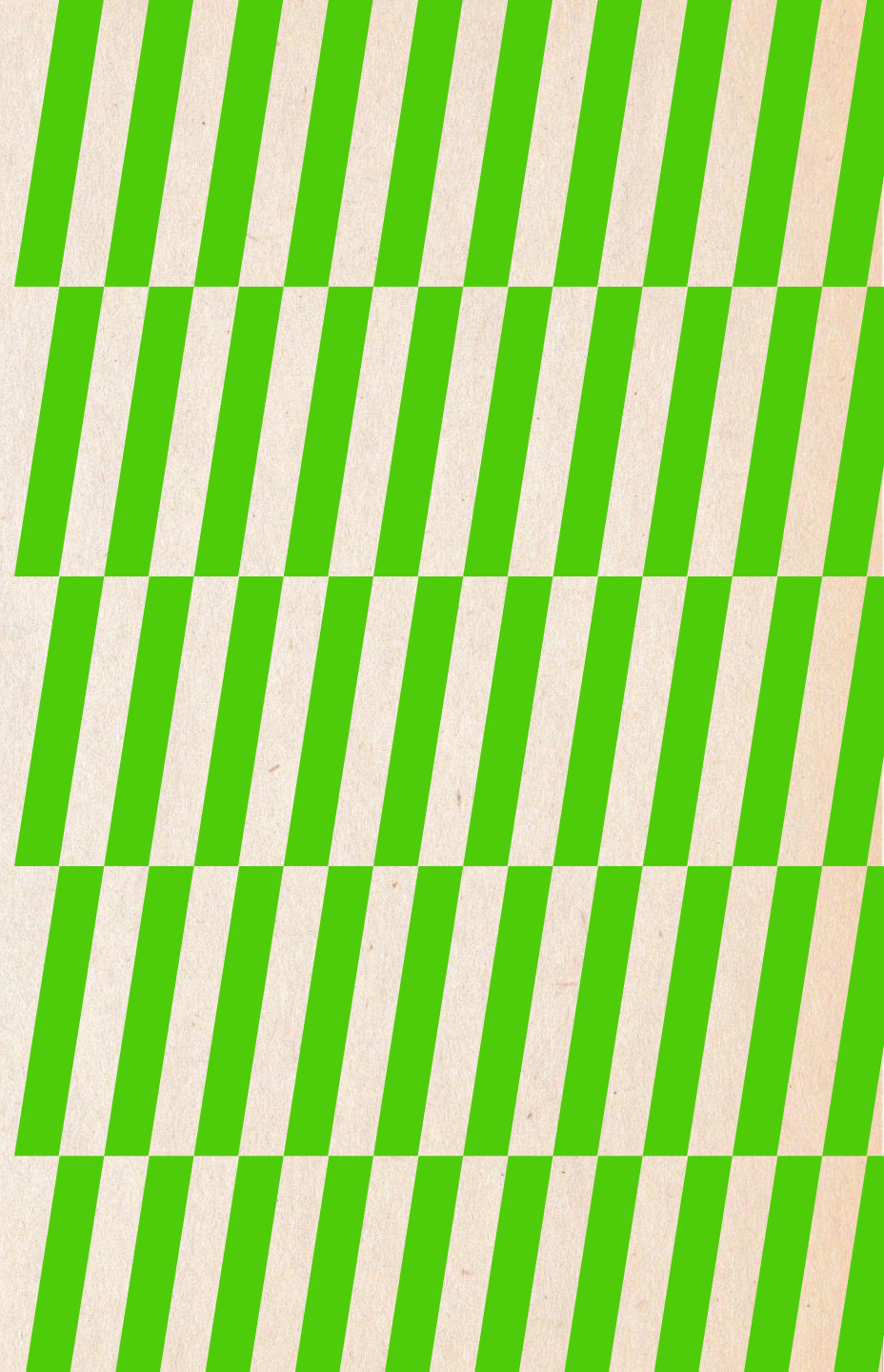
КОМПЛЕКТЫ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ЧЕМПИОНАТА И СОГЛАСОВАНИЕ ГЛАВНОГО ЭКСПЕРТА

Схема 1	Схема 2
Эксперт-методист регионального экспертного сообщества, разрабатывает ККД на основании запроса работодателей и представителей индустрий региона	Эксперт-методист регионального экспертного сообщества, разрабатывает ККД на основании запроса работодателей и представителей индустрий региона
Эксперт-методист передает ККД Главному эксперту	Эксперт-методист согласован в качестве Главного эксперта
Главный эксперт согласовывает ККД с менеджером компетенции. Далее РО публикует ККД на информационных ресурсах (сайт).	Главный эксперт согласовывает ККД с менеджером компетенции. Далее РО публикует ККД на информационных ресурсах (сайт).

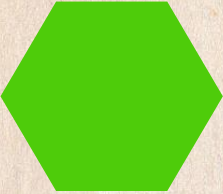


ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЧЕМПИОНАТНОГО МЕРОПРИЯТИЯ (ЧЕМПИОНАТА)

- » Дирекция этапа Чемпионата **осуществляет контроль** за обеспечением конкурсных площадок оборудованием для проведения соревнований по каждой компетенции в соответствии с актуальным комплектом конкурсной документации
- » Группирование соревновательных площадок рекомендуется осуществлять по отраслевому принципу
- » **Дирекция** этапа Чемпионата **обязана разработать**, утвердить и согласовать с Федеральным оператором:
 - общую **концепцию оформления** места проведения Чемпионата, включая предоставление макетов элементов оформления в соответствии с утвержденным **Фирменным стилем** Чемпионата;
 - эскизный **дизайн-проект** площадок Чемпионата, планировку площадок с обозначением всего оборудования, план **размещения всех участников** (включая интерактивные стенды, выставочные зоны партнеров, зоны образовательных и профориентационных мероприятий);
 - **план по медиа-сопровождению** этапа Чемпионата;
 - **перечень**, внешний вид, количество **наград и ценных призов** Чемпионата.



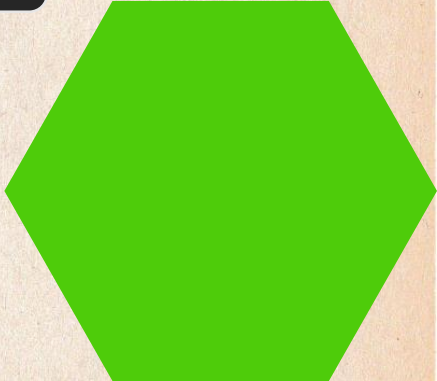
РОЛИ НА ЧЕМПИОНАТЕ

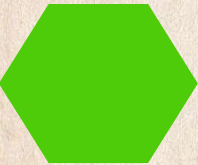


КОНКУРСАНТЫ

- Основная категория
- Юниоры

ЭКСПЕРТЫ

- Главный эксперт по компетенции
 - Индустриальный эксперт
 - Эксперт-наставник
 - Эксперт-методист
 - Международный эксперт
 - Эксперт, ответственный за ОТ и ТБ
- 



СОПРОВОЖДАЮЩИЕ

- Представитель команды
- Сопровождающий конкурсанта

ТЕХНИЧЕСКИЙ АДМИНИСТРАТОР ПЛОЩАДКИ



ВОЛОНТЕРЫ (ДОБРОВОЛЬЦЫ) ЧЕМПИОНАТА

КОНКУРСАНТЫ



ОСНОВНАЯ КАТЕГОРИЯ –
обучающиеся образовательных
организаций
по программам среднего
профессионального образования

Конкурсантами являются: обучающиеся образовательных организаций в возрасте от 14 лет – на момент проведения этапа Чемпионата. По решению Федерального оператора к участию могут быть приглашены представители иностранных государств (не распространяется на конкурсантов корпоративных чемпионатов и приглашенных международных участников).

Конкурсанты принимают участие в мероприятиях Чемпионатного движения добровольно.

Участие иностранных граждан в Чемпионате в качестве конкурсантов в общем зачете не допускается.

Допускается по решению Федерального оператора проведение параллельных соревнований для конкурсантов и экспертов из иностранных государств, предусмотренных в рамках отдельного зачета на одной площадке с конкурсантами Российской Федерации.



ЮНИОРЫ –
обучающиеся
образовательных
организаций
по программам
общего (основного и
среднего) образования и не
проходящих обучение
по программам среднего
профессионального
образования
в возрасте от 14 лет

ЭКСПЕРТЫ

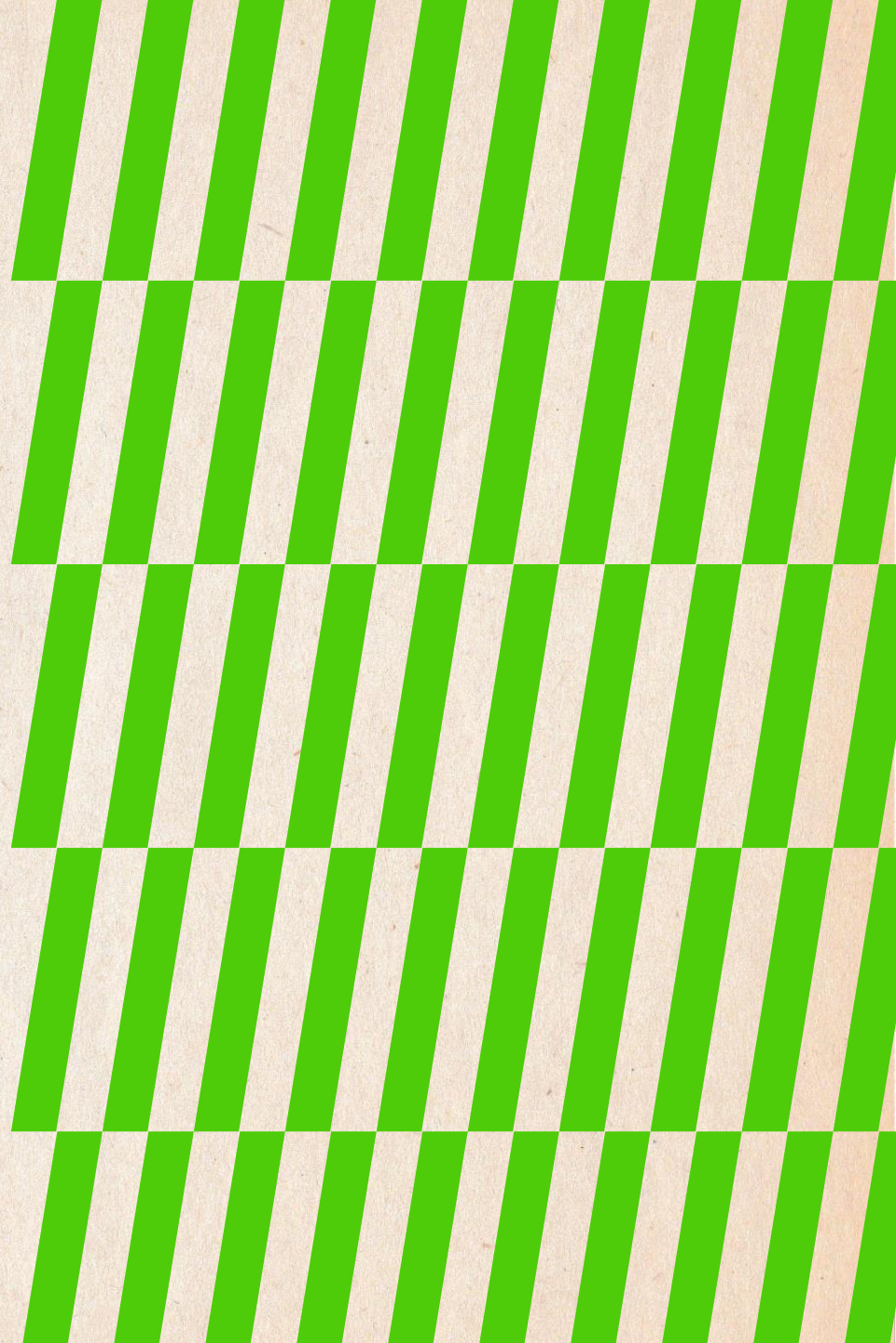
Эксперты по каждой компетенции Чемпионата подразделяются на **индустриальных экспертов** и **экспертов-наставников**.

Обязательными требованиями для экспертов Чемпионата являются: наличие официальной и(или) признанной квалификации; производственный и(или) практический опыт в представляемой области; знание нормативных документов Чемпионата.

У каждого эксперта, вне зависимости от вида, может быть определена роль:

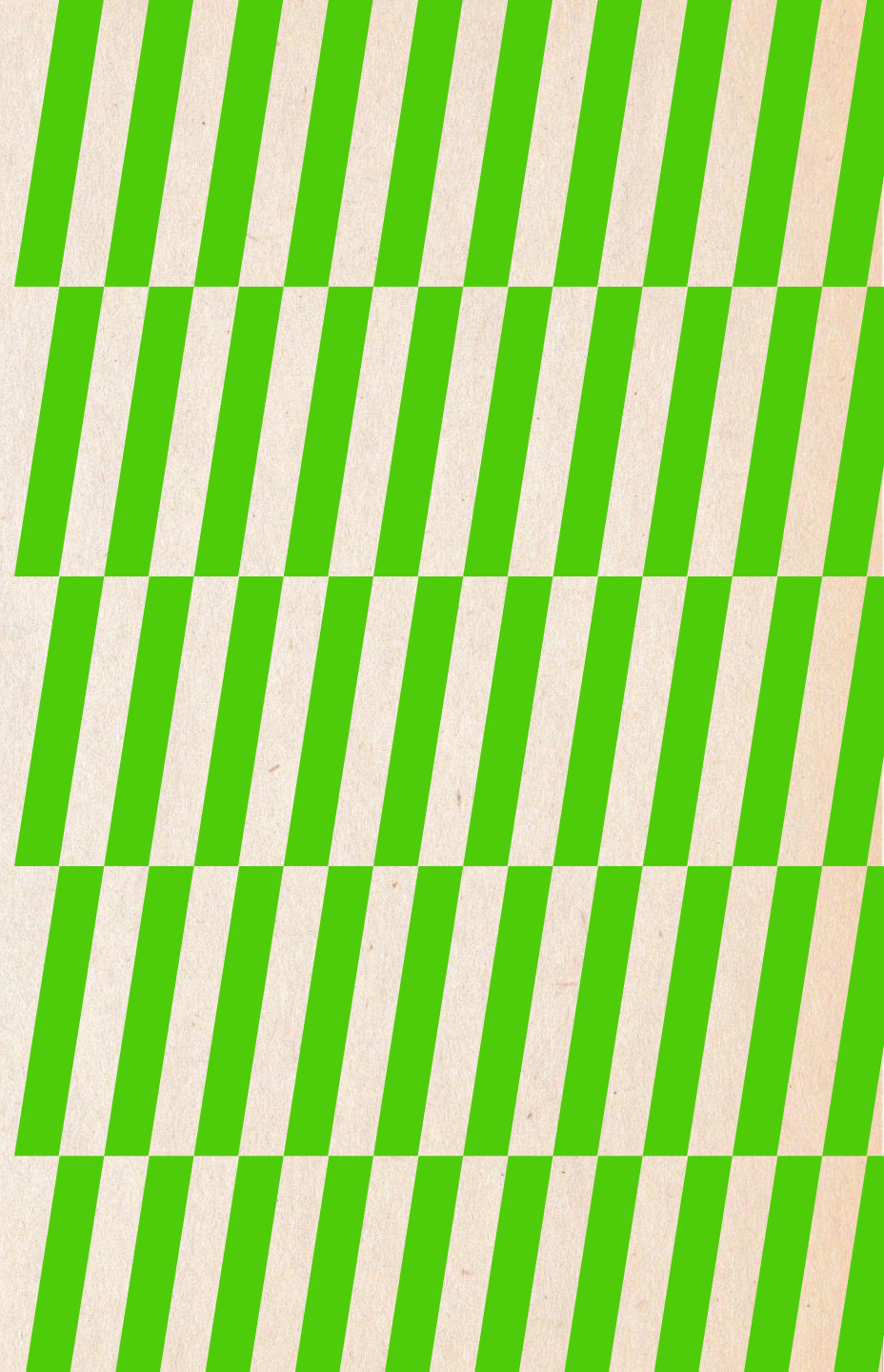
- ✓ Главный эксперт по компетенции;
- ✓ Эксперт-методист;
- ✓ Международный эксперт;
- ✓ Эксперт, ответственный за охрану труда и технику безопасности на площадке.

Общий функционал экспертов заключается в оценке конкурсантов и их работ, контроле времени, наблюдении за конкурсной площадкой, контроль соблюдения техники безопасности и охраны труда.



ГЛАВНЫЙ ЭКСПЕРТ

- ✓ Главный эксперт организует работу экспертов, контролирует соблюдение правил и процедур как со стороны конкурсантов, так и экспертов, имеет возможность распределения особых полномочий между экспертами компетенции.
- ✓ Кандидатура главного эксперта может быть представлена менеджером компетенции, выдвинута экспертами по компетенции или определена в порядке самовыдвижения кандидата.
- ✓ Главный эксперт напрямую взаимодействует с менеджером компетенции, техническим администратором площадки и представителями Дирекции этапа Чемпионата по вопросам подготовки и организации соревнования по компетенции.
- ✓ Главный эксперт разрабатывает подробный план проведения компетенции до начала Чемпионата.
- ✓ Главный эксперт непосредственно отвечает за работу экспертов и конкурсантов в Цифровой платформе Чемпионата.
- ✓ Главный эксперт компетенции должен присутствовать на площадке компетенции все время непосредственного выполнения заданий конкурсантами Чемпионата.



ТЕХНИЧЕСКИЙ АДМИНИСТРАТОР ПЛОЩАДКИ

Технический администратор площадки (по компетенции) Чемпионата – специалист, обеспечивающий застройку площадки, а также наличие, целостность и исправность оборудования на площадке проведения компетенции на Чемпионате.

В обязанности ТАП входит:

- ✓ застройка рабочей площадки и организация работы площадки по компетенции в соответствии с инфраструктурным листом, включая застройку, поставку, наладку оборудования и обеспечение расходными материалами, обеспечение безопасности рабочей площадки, соблюдение техники безопасности и норм защиты здоровья и окружающей среды, а также за поддержание общей чистоты и опрятности рабочей площадки;
- ✓ взаимодействие с главным экспертом и Дирекцией чемпионата, в случае необходимости внесения существенных изменений в план застройки или существенной замены оборудования;
- ✓ принятие поставляемых расходных материалов, оборудования и инструментов на площадке;
- ✓ ответственность за работоспособность оборудования и инструментов на площадке;
- ✓ своевременное информирование главного эксперта о возникающих проблемах.

Эксперты могут консультироваться с техническими администраторами площадки при необходимости. Технический администратор площадки не имеет права участвовать в оценке конкурсантов.

Технический администратор площадки должен быть беспристрастен ко всем конкурсантам.

РАБОТА В ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА ЧЕИПТОНАТА

Цифровая платформа чемпионата - единый цифровой реестр участников Чемпионатного движения (обучающихся профессиональных образовательных организаций и общеобразовательных организаций, экспертов) и заинтересованной молодежи, а также работодателей и иных участников Чемпионатного движения, с возможностью интеграции процессов по анализу и публикации результатов Чемпионатов профессионального мастерства.

*Техническая поддержка (в том числе связанная с получением или восстановлением доступа к ЦПЧ) предоставляется по запросу на электронный адрес **pro@firpo.ru**.*

esim.firpo.ru

Регистрация Регионального этапа Чемпионата осуществляется посредством цифровой платформы Чемпионата, расположенной по адресу: **<https://esim.firpo.ru>** (далее - ЦПЧ)

Паспорт Регионального этапа Чемпионата является первичным справочно-информационным документом по соревнованиям в рамках Регионального этапа Чемпионата.

Регистрацию в ЦПЧ конкурсантов и экспертов Регионального этапа Чемпионата осуществляет руководитель РО субъекта Российской Федерации (или уполномоченное лицо от регионального оператора). Список конкурсантов и экспертов формируется в ЦПЧ **не позднее 5 календарных дней** до начала Региональный этап Чемпионата.

После заполнения Отчета в ЦПЧ скан-копия с подписью руководителя РО прикрепляется в ЦПЧ и направляется со всеми приложениями Федеральному оператору на электронный адрес pro@firpo.ru **не позднее 10 рабочих дней после завершения Регионального этапа** Чемпионата (приложение 11 «Форма отчета о проведении Регионального этапа Чемпионата»).

МЕДИА-СОПРОВОЖДЕНИЕ И РАБОТА СО СМИ

- ✓ Для освещения мероприятий Регионального этапа Чемпионата составляется медиаплан, в который включаются все необходимые события и инструменты.
- ✓ Региональный этап Чемпионата посещают представители средств массовой информации субъекта Российской Федерации.
- ✓ В медиаплан включается график пресс-конференций, пресс-брифингов или пресс-подходов, которые будут проходить в рамках Регионального этапа Чемпионата.
- ✓ Анонсирующий пресс-релиз (факты о планируемом мероприятии) рассылается за 1 неделю до церемонии открытия Регионального этапа Чемпионата по всей базе СМИ.
- ✓ Пресс-релиз об открытии Регионального этапа Чемпионата рассылается в день старта соревновательной части.
- ✓ Пресс-релиз об итогах Регионального этапа Чемпионата рассылается в день подведения итогов и награждения победителей.

Региональный оператор обязан:

а) выпустить не менее **3 пресс-релизов** о Регионального этапа Чемпионата;

б) организовать **не менее 100 сообщений в год в средствах массовой информации субъекта Российской Федерации** о реализации проектов и программ Регионального этапа Чемпионата, в том числе телевизионные сюжеты с участниками Регионального этапа Чемпионата.



МЕРОПРИЯТИЯ ЧЕМПИОНАТА – ПРОГРАММА ЧЕМПИОНАТА (ППЧ)

Региональный этап Чемпионата имеет общую программу, в которую включены все мероприятия Регионального этапа Чемпионата:

- ✓ соревнования по компетенциям;
- ✓ мероприятия деловой программы;
- ✓ мероприятия культурной программы;
- ✓ организационные мероприятия (трансферы, размещение, график питания всех категорий участников Регионального этапа Чемпионата).

Программа Регионального этапа Чемпионата утверждается Дирекции Регионального этапа Чемпионата до начала Регионального этапа Чемпионата.



ПРОФОРИЕНТАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

В образовательные организации высшего образования, организации профессионального образования, общеобразовательные организации, а также в организации дополнительного образования субъекта Российской Федерации направляются информационные письма (приглашения для участия в Региональном этапе Чемпионата в качестве зрителей).

Организуется транспортное обеспечение за счет направляющей организации или субъекта Российской Федерации, формируется график посещения соревновательных площадок Регионального этапа Чемпионата школьниками и их родителями.

В рамках посещения площадки Регионального этапа Чемпионата школьники могут посетить комплекс профориентационных мероприятий.

Рекомендуемое количество зрителей Регионального этапа Чемпионата – не менее 1000 человек.

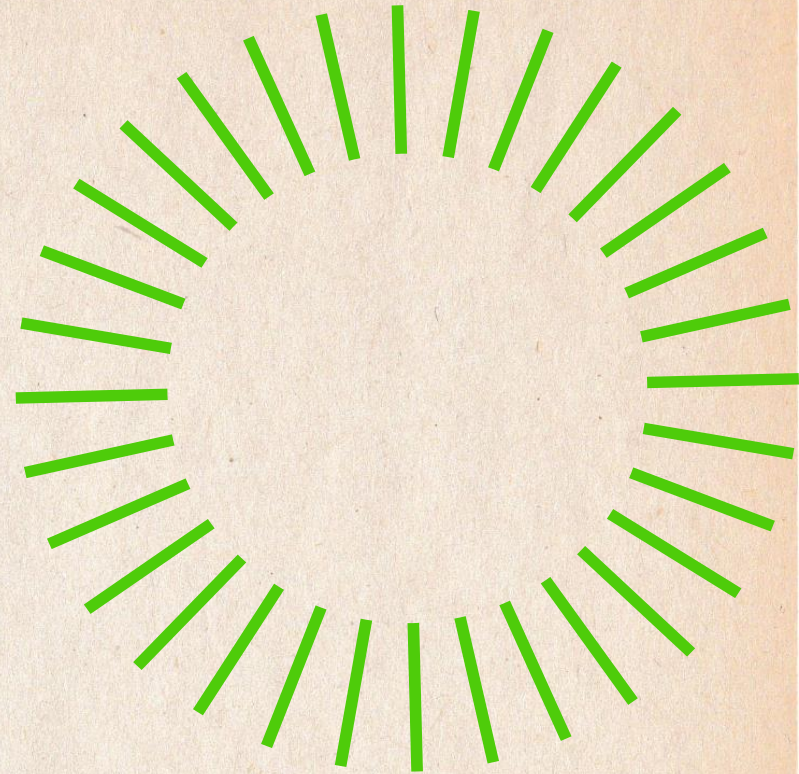


ДЕЛОВАЯ ПРОГРАММА С ПАРТНЕРАМИ И СПОНСОРАМИ ЧЕМПИОНАТА

Деловая программа является частью Регионального этапа Чемпионата и включает в себя не менее 3 круглых столов с привлечением федеральных и региональных спикеров, а также мероприятия для экспертов.

Чемпионаты по профессиональному мастерству принимают поддержку: организационную, информационную, финансовую и прочую, направленную на организацию и проведение, а также улучшение качества и привлекательности чемпионатов для Участников и гостей.

Статус партнера или спонсора Чемпионатного движения присваивается в соответствии с партнерской (спонсорской) программой. Партнерская (спонсорская программа) разрабатывается и утверждается Федеральным оператором. Чемпионат может иметь отдельных спонсоров и партнеров привлекаемых субъектом Российской Федерации принимающим Чемпионат. Спонсоры и партнёры Чемпионата согласовываются рабочей группой Чемпионата.



Проект Деловой программы направляется для информации Федеральному оператору до начала Регионального этапа Чемпионата (направляется вместе с Паспортом Регионального этапа Чемпионата на электронный адрес pro@firpo.ru).

ПУБЛИКАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ

- » Разборка/уничтожение конкурсных заданий и демонтаж конкурсных площадок и конструкций может начаться только после подписания всеми экспертами протокола блокировки оценок и разрешения Дирекции Чемпионата.
- » Выполненные конкурсные задания не могут быть удалены с места проведения Чемпионата и использованы каким-либо путем без получения соответствующего разрешения рабочей группы или Дирекции
- » Победители и призеры Чемпионата определяются по рейтингу, выстроенному на основании результатов конкурсантов/команд.
- » Имена победителей и призёров Чемпионата не разглашаются до момента вручения им наград.
- » Публикация официальных итогов проведения Чемпионата.
- » Результаты по итогам проведения Чемпионата публикуются на Интернет- ресурсе Чемпионата.

**СОХРАННОСТЬ
РАБОТ
КОНКУРСАНТОВ**

1

2

3

ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

По результатам Регионального этапа Чемпионата составляется отчет.

Отчет о проведении Регионального этапа Чемпионата заполняется по утвержденной Федеральным оператором форме.

В отчет включаются все основные показатели Регионального этапа Чемпионата.

Руководитель РО в субъекте Российской Федерации (или уполномоченное лицо от РО) заполняет отчет в ЦПЧ в соответствующем разделе.

После заполнения Отчета в ЦПЧ скан-копия с подписью руководителя РО прикрепляется в ЦПЧ и направляется со всеми приложениями Федеральному оператору на электронный адрес pro@firpo.ru не позднее 10 рабочих дней после завершения Регионального этапа Чемпионата.

ССЫЛКА НА ДОКУМЕНТАЦИЮ



<https://pro.firpo.ru/o-nas/dokumenty/>

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Компетенции			
1.	Есть ли крайние сроки размещения документации по компетенциям?	Публикация и модерация осуществляется с 01.02.2023	Публикация для этапа Чемпионата, за 14 дней до начала.
2.	Если задание закрытое, как его публиковать?	Все конкурсные задания - открытые.	
3.	Когда будет опубликован перечень юниорских компетенций, которые будут участвовать в отборочных и нацфинале?	Публикация и модерация осуществляется с 01.02.2023.	Список опубликован в ЦПЧ.
4.	Какие компетенции юниоров будут возможны для проведения соревнований на региональном этапе? В случае если компетенции не будет в списке, может ли регион проводить соревнования по своей инициативе, разработав пакет конкурсной документации самостоятельно?	Публикация и модерация осуществляется с 01.02.2023. Список опубликован в ЦПЧ. Да, с согласованием работодателей и менеджеров компетенций.	
5.	А что с документацией для юниоров? Их когда планируют разместить на сайте?	Публикация и модерация осуществляется с 01.02.2023.	Список опубликован в ЦПЧ.

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Компетенции			
6.	Будет ли опубликован список юниорских компетенций?	Юниоры могут быть по каждой компетенции из списка, размещенного на сайте.	
Информационные системы			
1.	Необходимо ли регистрировать внутренний отбор в цифровой системе чемпионата?	Все этапы Чемпионата регистрируются в ЦПЧ.	Инструкция Раздел III.
2.	Будет ли техническое сопровождение со стороны ФО во время рег этапа? ЦПЧ	Техническая поддержка : support@pro.firpo.ru	
3.	Будет ли создана единая площадка (информационный ресурс, форум) для регистрации экспертов, публикации информации, получения обратной связи от экспертов? Или решаем самостоятельно (например, с помощью мессенджеров)?	Согласование с МК по e-mail.	Положение Раздел 6.
4.	Регистрируются ли индустриальные эксперты в ЦСО?	Регистрация участников и экспертов реализуется в ЦПЧ. В ЦСО переносятся данные из ЦПЧ.	

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Информационные системы			
5.	Добрый день! Где размещена инструкция по работе с ЦПЧ? Данная платформа отличается от предложенной в инструкции от 06.02.2023 г.	В рабочем чате РО. На сайте pro.firpo.ru	
6.	Добрый день! Какие нужны данные для регистрации участников в ЦПЧ? И когда будет выслан доступ в ЦПЧ?	Доступ в ЦПЧ направлен представителям РО.	Техническая поддержка : support@pro.firpo.ru
7.	Каким образом закрепляется эксперт-наставник за конкурсантом?	При внесении данных в ЦПЧ.	
8.	Можно ли добавлять не всех участников сразу?	Можно, по компетенциям.	
9.	Как присваивается принадлежность конкурсанта к компетенции?	При внесении данных в ЦПЧ.	
10.	Будут ли в новую систему импортированы данные, внесенные с старый eSim? Или новая система «чистая» и нам заполнять её с нуля?	Нет.	

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Информационные системы			
11.	Есть-ли возможность главного эксперта внести заранее для его согласования?	Есть.	
12.	Скажите пожалуйста-вот мы к каждой компетенции грузим площадку и все списки-а даты в них мы можем поставить общие или надо поставить именно те в которые будет проходить эта компетенция?	Есть возможность указывать даты проведения соревнований по компетенциям.	
13.	Если регион проводит компетенцию не из списка, то каким образом ее можно добавить в систему?	Запрос в Техническую поддержку: support@pro.firpo.ru	Рассматривается индивидуально, каждая компетенция.
14.	Главные эксперты менеджерами не согласовываются в цифровой платформе?	Согласовываются.	Инструкция по работе с ЦПЧ.

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Информационные системы			
15.	В этой версии eSim нужно ли будет подтверждать заполненные профили участников? Или это будет автоматически?	Нужно, подтверждать в личных сообщениях.	Инструкция Раздел XIV.
16.	п. 25 Инструкции по организации чемпионата - Соревнования конкурсантов категории «Основная» рекомендовано проводить на одной площадке совместно с конкурсантами категории «Юниоры». Правильно ли мы понимает, что если нет возможности проводить две категории параллельно, мы можем определить разные даты проведение соревнований по компетенции?	Да, это рекомендация.	Инструкция Раздел VII.
17.	Конкурсантам не надо будет заполнять личный кабинет?	Необходимо заполнять.	Инструкция Раздел XIV.

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Информационные системы			
18.	Т.е. если мы не знаем пока участников по-фамильно мы не сможем пока загрузить в платформу только даты чемпионата и компетенции?	Нет, такая функция доступна, вы можете вносить данные последовательно.	
19.	На какую почту писать в случае тех.поддержки?	Техническая поддержка : support@pro.firpo.ru	
20.	Система оценивания будет в этой же платформе или будет создана дополнительная?	Для оценивания предусмотрена система ЦСО.	
21.	Как вступить в чат региональных операторов?	Заполнить форму, которая доступна РОИВ.	
22.	Сколько по времени будет согласовываться чемпионат и все данные о нем? Если вносим изменения, то заново проходит процесс рассмотрения? За какой срок до начала чемпионата должны быть загружены участники в систему?	Не позднее чем за 5 дней до начала этапа Чемпионата.	Инструкция Раздел XIV.
23.	Про индустриального скажите, есть он в данном шаблоне?	Добавили в ЦПЧ.	

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Брендбук			
1.	В соответствии с брендбуком какие образцы униформы/сувенирной продукции обязательны для предоставления участникам регионального этапа?	Обязательных требований в положении не закреплено, но чем больше будет элементов в оформлении, форме, сувенирной продукции - тем лучше.	
2.	Обязательна ли форма для волонтеров по бренд-буку? или достаточно формы волонтерских организаций?	Достаточно формы волонтерских организаций, но элементы брендбука в обмундировании приветствуются.	
3.	Какие элементы обязательны для оформления площадки?	Стойки (вывески, брендированные поверхности) по каждой из заявленных компетенций и Прессволы.	
4.	Зеленый логотип используем только для отборочных и нацфинала, или на регион тоже можно?	Все лого представлены в двух исполнениях, поэтому все голотипы могут применяться на всех этапах проведения чемпионатных мероприятий (Региональный-Отборочный-Финальный).	

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Эксперты			
1.	Каким образом эксперты должны подтверждать признанную квалификацию?	Квалификация, подтверждается наличием профильного образования, опыта профессиональной деятельности, участия в мероприятиях Чемпионатного движения Профессионалы.	
2.	Когда будут опубликованы списки МК?	В ближайшее время после их утверждения.	
3.	ГЭ может оценивать конкурсантов?	Нет.	
4.	Будут ли опубликованы контакты менеджеров компетенций до старта регионального этапа, т.е. в ближайшие 2 недели?	Да, будут.	
5.	Может ли МК выполнять роль ГЭ на РЧ в своем или ином регионе?	Да.	
6.	Коллеги, поясните пожалуйста, роль МК в согласовании и назначении ГЭ?	Инструкция Раздел VIII.	

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Эксперты			
7.	Нужно ли МК проходить обучение на ГЭ?	Да	
8.	Технический эксперт сохраняется?	Технический администратор площадки.	Инструкция, раздел IX.
9.	Эксперты-наставники - не оценивают? Какая их функция на чемпионате?		Положение, раздел 5.2.
10.	Статус МК и функционал, нормативный или распорядительный документ есть?	Все утверждено и опубликовано. Так же планируется положение об экспертном сообществе.	
11.	Наставник может быть оценивающим???		Положение, раздел 5.2.
12.	Что делает эксперт-методист непосредственно на чемпионате? В оценке он участвовать не может, зачем он нужен на самой площадке?	Обучение методике оценки, так как разрабатывает Конкурсное задание и Критерии оценки	
13.	Оценивающие эксперты - это отдельные люди или назначаются ГЭ из числа наставников и индустриального?	Назначаются из числа экспертов-наставников и индустриальных экспертов	

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Эксперты			
14.	МЕТОДИСТ должен быть на площадке или нет??	Может, такая роль есть на чемпионате.	
15.	Позицию главного эксперта может занимать эксперт-методист?	Да.	
16.	Когда выйдет документ о назначении и утверждении МК?	В ближайшее время.	
17.	Эксперт методист может быть ГЭ? По чьему представлению? Как это будет согласовываться?	Да.	
18.	Может ли быть главный эксперт методистом?	Да.	
19.	И когда будет доступен список Менеджеров-компетенции?	В ближайшее время.	
20.	Подскажите, главным экспертом может быть назначен человек не имеющий свидетельства от агентства и опыта участия в чемпионатах прошлых годов?	Да.	

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Эксперты			
21.	В соответствии с Положением, п.5.2 - ГЭ выбирается в ходе закрытого голосования. Как это рекомендовано проводить? Протокольно оформлять?	Голосование, оформление протокола, передача в Дирекцию Чемпионата.	
22.	Если эксперт не был заявлен на обучающие мероприятие для кандидатов на роль главного экспертов, может ли он выполнять роль ГЭ?	Эксперты-участники чемпионата должны пройти обучение.	
23.	Гл.эксперт может быть экспертом методистом. ДА\НЕТ	Да.	
24.	Повторите, пожалуйста, про совмещение должности ГЭ и эксперта методиста. Можно или нет?	Да.	
25.	Чем регламентирован запрет на выполнение функционала эксперта-методиста и эксперта-наставника одним лицом?	Положением п.5.2.	

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Эксперты			
26.	Когда будут контакты менеджеров компетенций? С кем согласовывать ГЭ? С кем консультироваться по невыложенной КЗ?	В ближайшее время, с МК, в ближайшее время все документы будут опубликованы.	
27.	Гл.Эксперт и Эксперт методист могут быть в одном лице?	Да.	
28.	Может ли ГЭ быть экспертом методистом?	Да.	
30.	Обучение новых экспертов на проведение рег.чемпионатов будет, известны ли примерные даты?	Обучающие мероприятия запланированы на 22.02.23, 27.02.23, 28.02.23.	График на март 2023г. на согласовании.
31.	Можно ли еще дозаписать экспертов на обучение?	На февраль регистрация закрыта.	

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Медиа			
1.	Можно ли продолжать вести группу, которая была wsr, просто переработать ее. В группе более 2000 человек.	Нет.	
2.	Подскажите пожалуйста, есть ли необходимость согласовывать интернет-ресурс с кем-то?	Да.	
Общие организационные			
1.	Для категории "Юниоры" также необходимо подтверждение партнеров-работодателей (гарантийное письмо) о предоставлении вакансии/стажировки?	Да, в возможном формате, с условиями труда для лиц от 14 лет	
2.	Каким образом региональный оператор определяет ключевого работодателя? По каждой компетенции, по группе компетенций. Один работодатель или несколько могут быть по каждой компетенции?	Количество работодателей не регламентировано. Критерии указаны в концепции и положении.	

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Общие организационные			
3.	Документация согласовывается с Менеджером компетенции? Есть ли таблица с контактами МК для направления на согласование?	Документация согласуется сначала с работодателем, потом с МК. Контакты МК будут опубликованы на сайте.	
4.	Необходимо утверждать список экспертов-методистов приказом региона (о проведении РЧ) и могут главные эксперты совмещать роль эксперта-методиста?	Регистрация экспертов-методистов предусмотрена в ЦП. Эксперт-методист, может быть выбран на роль Главного эксперта по согласованию РО и МК.	
5.	Юниор - участник РЧ, победитель последующих этапов и должен принять участие во Всероссийском финале, но он уже закончил среднюю школу...Как быть с ним???	Соблюдать условия Положения.	
6.	На региональном уровне чемпионат будет называться Региональный чемпионат или региональный этап Всероссийского чемпионата?	Региональный этап _____	

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Общие организационные			
7.	Планируются ли взносы от участников Отборочных от участников и на какие статьи?	Да. Организационные взносы может устанавливать принимающий регион.	
8.	Что подразумевается под стажировкой для юниоров (продолжительность, содержание и т.д.)?	Стажировка, организуется с учетом требований для организации трудовой деятельности для лиц от 14 лет.	
9.	если конкурсант на рч занимает 1 место, но отказывается от финала, можем ли предложить эту возможность конкурсанту, занявшему 2-ое место?	Замены согласовываются индивидуально, по объективным причинам, в зависимости от этапа Чемпионата.	
10.	Нам ждать КЗ для Юниоров или разрабатываем сами не дожидаясь?	Можно разрабатывать самостоятельно на основе задания для основной группы	
11.	Может ли конкурсант представлять учреждение доп.образования?	Может, если соответствует условиям для конкурсантов	

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Общие организационные			
12.	Может ли один работодатель предоставить вакансию/стажировку по разным компетенциям (профессиям)? Можно от нескольких предприятий предоставлять гарант. Письмо о вакансии/стажировке по одной компетенции?	В соответствии с положением, должен быть определен работодатель по каждой компетенции и предоставить не менее 3-х вакансий.	
13.	Можно ли согласовывать документацию не у конкретного работодателя, а у профессионального объединения? Липецкая ассоциация специалистов сварочного производства объединяет более 30 организаций?	Нет.	
14.	Обязательно ли присутствие промышленных экспертов на площадке регионального этапа? Их количество региона определяет самостоятельно?	Да, обязательно.	
15.	Требуется ли утверждение отдельного положения о проведении регионального этапа на уровне региона?	Положение Регионального этапа Чемпионата, согласовывается с Федеральным оператором.	

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Общие организационные			
16.	Правильно ли мы понимаем, что форма обучения студента СПО может быть как очной, так и заочной?	Требования к конкурсантам пункт 5.1.	
17.	Будут ли какие-то дополнительные требования к работодателям, предоставляющим предложения по стажировкам/трудоустройству?	Все требования изложены в Нормативной документации.	
18.	Как узнать, кто федеральный и региональный оператор?	Федеральный оператор - https://pro.firpo.ru/	Региональные операторы – определены в каждом регионе РФ (список будет опубликован)
19.	Возраст ЮНИОРА от 14, или от 14 до 16 лет?	От 14 лет, обучающийся по общеобразовательной программе.	
20.	Верхняя возрастная граница для СПО?	Конкурсанты пункт 5.1.	
21.	Подскажите, пожалуйста, студенты-заочники могут участвовать в основной линейке?	Конкурсанты пункт 5.1.	

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Общие организационные			
22.	Региональные работодатели ищут РКЦ — чтобы просить заявить проведение компетенции, просят контакты (в частности, регионы Хабаровский, Приморский, Камчатский, Забайкальский край; Иркутская, Томская, Сахалинская, Амурская, Магаданская область, Республика Бурятия, Чукотский автономный округ, Еврейская автономная область).	Федеральный оператор - https://pro.firpo.ru/ Региональные операторы – определены в каждом регионе РФ (список будет опубликован).	
23.	Может регион подготовить конкурсное задание, полностью отличное от типового в обеих частях (в вариативной и в инварианте)?	Комплект конкурсной документации, разрабатывается в соответствии с Нормативной документацией.	
24.	Есть ограничение по количеству участников в региональном чемпионате от одной ОО и должно ли оно быть аналогичному числу от других ОО участвующих в чемпионате?	Нет, по решению Регионального оператора.	

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Общие организационные			
25.	Оценка по 100-балльной шкале или с пересчетом?	Если взяты все модули- то будет 100 баллов. Если вариативные модули нет-соответственно меньше.	
26.	Подскажите пожалуйста верхнюю границу по возрасту участника чемпионата-основная категория -от 14 и до	Нет верхней границы.	
27.	1. Может ли участвовать победитель прошлого регчемпионата? 2. Надо ли соблюдать равенство мест в регчемпионате между количеством ОО?	1. Новое движение, прошлых призеров фактически нет. 2. Да.	
28.	Индустриальные эксперты принимают участие в оценивании?	Да.	
29.	Индустриальный эксперт должен входить в группу оценку? Или может входить представитель от организации? Сколько их может быть? В какой момент вносит он изменения? С оценочной группой или отдельно?	Раздел 5.2. Положение.	

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Общие организационные			
30.	По юниорам введены ограничения по участию. Если регионы готовы, школьники подготовлены, документация разработана, проводить нельзя?	Можно, при условии соблюдения п. 5.1 Положения	
31.	Участие вне конкурса для других регионов возможно?	Возможно. Статус «открытого» чемпионата согласовывается с Федеральным оператором.	
32.	Подскажите пожалуйста количество оценивающих экспертов?	Раздел 6.4. Положения.	
33.	Принадлежность к ОО на момент Итогов /Финала какие требования?	Требования к конкурсантам 5.1.	
34.	Возможна ли замена участника на Финале? То есть остается история с квотами от региона?	Да.	
35.	Может регион подготовить конкурсное задание, полностью отличное от типового в обеих частях (в вариативной и в инварианте)?	Да, при соблюдении норм разработки комплекта конкурсной документации.	

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Общие организационные			
36.	Может ли оценочная группа состоять только из индустриальных экспертов?	Раздел 6.4. Положения.	
37.	Если в регионе только один колледж, осуществляющий подготовку по этой компетенции, то возможно ли представление всех участников от этого одного колледжа (в регионе).	Может, по решению регионального оператора.	
38.	Остаётся ли распределение квот на отборочных соревнованиях к финалу по федеральным округам?	Нет.	
39.	Уважаемые коллеги! Подскажите, пожалуйста, где размещаются все презентации по организуемым вебинарам? Спасибо.	https://pro.firpo.ru/media/video/	
40.	Подскажите, пожалуйста, индустриальный- эксперт участвует в оценке?	Да.	
41.	Можно ли привлекать индустриального эксперта к оценке дистанционно?	Нет.	

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Общие организационные			
42.	Победители Ворлдскиллс могут принимать участие в чемпионате?	Да.	
43.	Может ли регион установить рамки возрастные 16-22 и 14-16 в своем положении?	Нет.	
44.	Для чего вносить эксперта-методиста и ТАПа в есим.	Для валидации опыта участников Чемпионата.	
45.	Эксперт наставник, методист должны пройти обучение. Если да где и когда?	Требования к экспертам 5.2.	
46.	Добрый день, могут ли принимать участие в категории Юниоры учащиеся учреждений дополнительного образования детей (Кванториумы, IT-кубы и т.д.)?	Могут, при соблюдении пункта 5.1.	
47.	Разъясните вопрос о проведении аудита, будет ли выезд представителей ФО в регионы?	Да.	

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Общие организационные			
48.	Может ли быть, например в компетенции где 2 человека (предпринимательство) юниоры 1 участник из одной школы, второй из другой?	Да, по решению организаторов этапа Чемпионата7	
49.	Добрый день! Конкурсное задание юниоров отправите или региону самому разработать?	Регион может разрабатывать свое.	
50.	Если 5 рабочих мест и больше никак не появится, выбрать 2 студента от одной и 2 от другой организации и одного вне конкурса. И как тогда будут распределяться места?	При 4 участниках в конкурсе, чемпионат по компетенции не состоится.	
51.	Для юниорской категории кто разрабатывает задание?	Менеджеры компетенции и регионы.	
52.	Индустриальный партер обязательно должен добавлять свое КЗ? Или можно только согласовать предложенное?	Оба варианта – применимы.	
53.	Подскажите пожалуйста, когда будут направлены контакты МК?	В ближайшее время.	

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Общие организационные			
54.	Каким образом кандидатура ГЭ согласуется с МК? в цифровой платформе, как раньше? Если нет пока МК?	По e-mail, в соответствии с положением.	
55.	Надо ли ркц собирать протоколы после завершения чемпионата и сколько лет хранить?	Да, в течение года.	
56.	Коллеги, медальоны за профессионализм не предусмотрены?	Нет.	
57.	Можно ли проводить 3 компетенции по разным отраслям на одной базе (площадке)?	По согласованию с ФО.	
58.	С кем взаимодействовать по согласованию положения о проведении регионального этапа?	pro@firpo.ru	
59.	Может ли регион выставить демонстрационную компетенцию?	Да, по согласованию с Федеральным оператором.	

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ

№ п/п	Вопрос	Ответ	Комментарии
Общие организационные			
60.	Задания для юниоров разрабатывает регион?	Да.	
61.	Коллеги, если формат РЧ распределённый, в регионе нет возможности. Дизайн проект необходимо согласовывать по всем локациям или только по основной площадке?	По всем площадкам.	
62.	Чемпионат высоких технологий будет проходить с основной группой компетенций регионального чемпионата?	Да.	

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Всероссийское чемпионатное движение
по профессиональному мастерству
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования «Институт
развития профессионального образования»

•**Краткое наименование:**

•ФГБОУ ДПО ИРПО

•**Адрес места нахождения:**

•123242, Российская Федерация, г. Москва, Большая
Грузинская улица, д. 12 стр 2

•**Телефон:**

•[+7 \(977\) 978-29-47](tel:+79779782947)

•**Электронная почта:**

•pro@firpo.ru

•**Режим работы:**

•Пн-Пт с 09:00 до 18:00, Сб-Вс выходной

•**Для СМИ:**

•pr@pro.firpo.ru, [+7 \(902\) 814-06-33](tel:+79028140633)

