## Образец задания

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице № 12.

Таблица № 12

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Номер и наименование модуля задания** | **Вид аттестации/уровень ДЭ** | **Продолжительность выполнения модуля задания** |
| Модуль № 1: Оперативно-  служебная деятельность | ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ  ПУ (инвариантная часть) | 1 ч. 30 мин. |
| Модуль № 2: Оперативно-  служебная деятельность | ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ  (инвариантная часть) | 1 ч. 00 мин. |
| Модуль № 2: Организационно- управленческая деятельность | ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть) | 1 ч. 00 мин. |

## Текст образца задания: Модуль № 1:

Оперативно-служебная деятельность

## Вид аттестации/уровень ДЭ:

ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

**Задание:** На основе анализа предлагаемой практической ситуации произвести уголовно-правовую квалификацию деяния.

По результатам анализа предлагаемой практической ситуации составить проекты постановления о возбуждении уголовного дела и рапорта об обнаружении признаков преступления. Недостающую информацию необходимо указать самостоятельно.

Составленные проекты документов необходимо распечатать и предоставить в качестве результата выполненного задания.

Необходимые приложения: Форма рапорта об обнаружении признаков преступления (Приложение 1), форма постановления о возбуждении уголовного дела (Приложение 2).

Приложение № 1 к образцу заданий

# РАПОРТ

## об обнаружении признаков преступления

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| « | » | 20 | г. |

(место составления)

Докладываю в соответствии со ст. 143 УПК РФ о том, что

(содержание сообщения о деянии, содержащем признаки преступления, источник

получения информации об этом, юридическая квалификация деяния)

(должность)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (классный чин или звание) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

Приложение № 2 к образцу заданий

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| « | » | 20 | г. |

(место составления)

|  |  |
| --- | --- |
| ч | мин |

(должность),

,

классный чин или звание, фамилия, инициалы)

рассмотрев сообщение о преступлении

(каком)

,

поступившее

(когда, куда, от кого)

,

и материалы проверки,

**У С Т А Н О В И Л :**

(излагаются поводы и основание для

возбуждения уголовного дела)

Принимая во внимание, что имеются достаточные данные, указывающие на признаки

преступлен , предусмотренн

УК РФ,

руководствуясь ст. 140, 145, 146 (147) и частью первой ст. 156 УПК РФ,

**П О С Т А Н О В И Л :**

1. Возбудить уголовное дело по признакам преступлен , предусмотренн

УК РФ

(пункт, часть, статья УК РФ)

(в отношении - фамилия, имя, отчество лица, подозреваемого

в совершении преступления, если оно установлено)

1. Уголовное дело принять к своему производству и приступить к расследованию.
2. Копию настоящего постановления направить прокурору

(наименование

органа прокуратуры)

(подпись)

Копия настоящего постановления направлена прокурору

(наименование

органа прокуратуры)

«\_ » 20 г. в ч мин

О принятом решении сообщено « » \_ 20 г. заявителю

, а также «\_ » 20

г.

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы лица, в отношении которого возбуждено уголовное дело)

(подпись)

## Модуль № 2:

Оперативно-служебная деятельность

## Вид аттестации/уровень ДЭ:

ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

**Задание №1**: На основе анализа предлагаемой практической ситуации принять решение об отказе в возбуждении уголовного дела.

По результатам анализа предлагаемой практической ситуации составить проект постановления об отказе в возбуждении уголовного дела.

Составленный проект постановления необходимо распечатать и предоставить в качестве результата выполненного задания. Недостающую информацию необходимо указать самостоятельно.

Необходимые приложения: Форма постановления об отказе в возбуждении уголовного дела (Приложение 3).

Приложение № 3 к образцу заданий

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## об отказе в возбуждении уголовного дела

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| « | » | 20 |
|  | ч | мин |

(место составления)

(должность,

классный чин или звание, фамилия, инициалы)

,

рассмотрев материалы проверки сообщения о преступлении

(о каком преступлении)

поступившего (распространенного)

(когда, куда (где), от кого (кем)

**У С Т А Н О В И Л :**

(излагаются результаты проверки сообщения о преступлении и обоснование

решения об отказе в возбуждении уголовного дела, а также результаты проведенной проверки в отношении лица,

заявившего или распространившего ложное сообщение о совершении преступления

конкретным лицом (лицами) и обоснование принимаемого в связи с этим решения)

Принимая во внимание, что имеются достаточные данные, указывающие на отсутствие признаков преступлен , предусмотренн

УК РФ,

и руководствуясь п. части первой ст. 24, ст. 144, 145 и 148 УПК РФ,

**П О С Т А Н О В И Л :**

1. Отказать в возбуждении уголовного дела по сообщению о совершении преступлен ,

|  |  |
| --- | --- |
| предусмотренн | УК РФ, |

по основаниям п. части ст. УПК РФ

(указывается основание отказа

в возбуждении уголовного дела; фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого принято

решение об отказе в возбуждении уголовного дела)

(подпись)

## Модуль №2:

Организационно-управленческая деятельность

## Вид аттестации/уровень ДЭ:

ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

**Задание №2**: Оформление основных документов, используемых в организационно-управленческой деятельности правоохранительного органа, составление проектов служебных документов на основе анализируемой ситуации.

По результатам анализа предлагаемой практической ситуации составить проекты следующих служебных документов:

1. Подготовить Протокол оперативного совещания (по рассмотрению вопроса и принятия решения о проведении оперативно – профилактических мероприятий совершения преступлений на определенной территории (ОПМ на территории области, городского округа, района, населенного пункта);
2. Подготовить Приказ (Распоряжение) о проведении оперативно – профилактического мероприятия;

Составленные проекты служебных документов необходимо распечатать и предоставить в качестве результата выполненного задания. Недостающую информацию необходимо указать самостоятельно.

Необходимые приложения: Форма постановления Протокола Протокол оперативного совещания (Приложение 4); форма Приказ (Распоряжение) о проведении оперативно – профилактического мероприятия (Приложение 5).

Приложение № 4 к образцу заданий

**МВД РОССИИ**

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

# П Р О Т О К О Л

оперативного совещания у начальника

«\_\_»\_ 20 \_г. №

(Место составления)

* 1. **ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ**

**Присутствовали:**

**Тема совещания**

В ходе совещания (обсуждена тема, дана оценка, подвергнуто критике, затронуты вопросы, поставлены задачи, констатирован факт, высказана необходимость, обращено внимание)

**В ходе совещания заслушаны**

**На основании изложенного, решено:**

1.

2.

Должность, звание ФИО

Подпись

Приложение № 5 к образцу заданий

Герб

**МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**(МВД России)**

**П Р И К А З**

« » 20\_ г. №

Место составления

Наименование

В целях

1.

.

2.

1. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на

.

Должность

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (звание) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

Приложение № 1 к Тому 1 оценочных материалов

## Рекомендации по формированию вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ на основе квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

При формировании содержания вариативной части КОД для ДЭ ПУ рекомендуется использовать нижеследующие формы таблиц.

Информация о продолжительности ДЭ профильного уровня с учетом вариативной части формируется по форме согласно таблице № 1.1.

Таблица № 1.1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид аттестации** | **Уровень ДЭ** | **Составная часть КОД**  **(инвариантная/ вариативная часть)** | **Продолжительность ДЭ (не более)** |
| ГИА | профильный | Совокупность инвариантной и вариативной частей | **0:00**  <*продолжительность не более 4,5 астрономических часов*> |

Содержательная структура вариативной части КОД для ДЭ ПУ (квалификационные требования работодателей) формируется по форме согласно таблице № 1.2.

Таблица № 1.2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности (вид профессиональной**  **деятельности)** | **Перечень оцениваемых ОК, ПК** | **Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (вариативная часть) в рамках ГИА осуществляется по форме согласно таблице

№ 1.3.

Таблица № 1.3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Модуль задания** | **Критерий оценивания** | **Баллы** |
|  |  |  | **0,00** |
|  |  |  | **0,00** |
|  |  |  | **0,00** |
| **ВСЕГО (вариативная часть КОД)** | | | **20,00** |

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ в части перечня оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания рекомендуется использовать форму таблицы № 10 Тома 1 ОМ.

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ примерный план застройки площадки при необходимости может быть дополнен объектами учебно-производственной инфраструктуры, необходимой для выполнения вариативной задания ДЭ ПУ, разрабатываемой образовательной организацией с участием работодателей.

Вариативная часть задания ДЭ ПУ формируется по форме согласно таблице № 1.4.

Таблица № 1.4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование модуля задания** | **Продолжительность выполнения модуля задания** | **Вид аттестации/ уровень ДЭ** |
| Модуль задания: <*Название модуля*> | | |
| Задание модуля: *Текст задания* |  | ДЭ ПУ/  **Вариативная часть КОД** |

Критерии оценивания вариативной части КОД (к вариативной части задания ДЭ ПУ) формируются согласно таблице № 1.5.

Таблица № 1.5

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Подкритерий оценивания (умения, навыки/ практический опыт)** | **Описание оценки** | |  |  |  |
|  |  | **подкритерия** | |  |  |  |
| **Наименование модуля задания (вид профессиональной деятельности)** | **Критерий оценивания** | **Конкретные оцениваемые действия (операции)**  **или набор действий для** | **Описание результата выполнения конкретного**  **действия (операции)** | **Максимальный балл оценки подкритерия**  **- 2 балла** | **Вес подкритерия:**   * **не менее 1;**   **- шаг 0,5;**   * **не более 3.** | **Итоговый максимальный балл подкритерия** |
|  |  | **оценки** | **подкритерия** |  |  |  |
|  |  | **подкритерия** | **в баллах** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Схема оценивания (в баллах) представлена в таблице № 1.6.

Таблица № 1.6

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Схема оценивания** | **2 балла** | действие (операция) выполнено в полной мере согласно установленным требованиям |
| **1 балл** | действие (операция) выполнено, но ниже установленных требований (имеются незначительные  ошибки) |
| **0 баллов** | действие (операция) не выполнено, результат отсутствует |

Приложение № 2 к Тому 1 оценочных материалов

## Примерный план застройки площадки для ГИА в форме ДЭ ПУ

