

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Томский экономико-юридический техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО ТЭЮТ
Новокшорова В.Г.



«30» _____ марта _____ 2025 г.

Отчет
по результатам проведения самообследования
Автономной некоммерческой профессиональной
образовательной организация
«Томский экономико-юридический техникум»
(по состоянию на 30.03.2025 года)

Введение

Самообследование в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Томский экономико-юридический техникум» (далее - Техникум) организуется в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации».

Целями проведения самообследования являлись:

- всесторонний анализ, обеспечение доступности, открытости информации о состоянии развития образовательной деятельности Техникума;
- подготовка отчета о результатах самообследования.

При проведении самообследования педагогическим Техникума решались следующие задачи:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой образовательной профессиональной образовательной программе;
- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников ФГОС СПО;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности Техникума.

Комиссия по проведению внутренней экспертизы качества образовательной деятельности проанализировала представленные материалы по организационно-правовому обеспечению образовательной деятельности, структуре и системе управления Техникумом, структуре и содержанию подготовки специалистов, качеству подготовки специалистов.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Общие сведения о Техникуме

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Томский экономико-юридический техникум» была создана на основании решения учредителей (физических лиц), дата регистрации – 01.08.2014 года.

Официальное наименование Техникума:

полное – Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Томский экономико-юридический техникум»
сокращённое – АНПОО «ТЭЮТ»

Миссия техникума:

-передача знаний и опыта, накопленных человечеством в области гуманитарных наук, обществу для его эффективного развития -подготовка высококвалифицированных, конкурентоспособных выпускников, стремящихся к продолжению образования, способных находить достойное место в профессиональной деятельности.

Наша деятельность направлена:

- на удовлетворение запросов, ожиданий и требований социальных институтов всех уровней в специалистах СПО.

Мы гарантируем:

- качественное обучение с привлечением высококлассных практиков и теоретиков;
- доброжелательное и гуманное отношение;
- комфортную среду;
- активную студенческую жизнь;
- трудоустройство по специальности.

Используя современные образовательные технологии, мы создаем условия для саморазвития, самосовершенствования личности.

Политика в области качества

Политика АНПОО ТЭЮТ в области качества, как одна из основ стратегии его развития, направлена на максимальное выполнение и предвосхищение ожиданий потребителей – студентов, потенциальных работодателей, общества и государства путем предоставления высокопрофессиональных образовательных услуг, востребованных на рынке труда, реализуя принцип «образование через всю жизнь».

Техникум стремится обеспечивать свою высокую конкурентоспособность на рынках образовательных услуг, развитие инновационного потенциала в традиционных для техникума областях образовательной и научно-исследовательской деятельности.

Стратегическая цель Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Томский экономико-юридический техникум»

- достижение высокой деловой репутации техникума путём создания благоприятного делового климата, профессионализма, высокого уровня подготовки конкурентоспособных специалистов для работы на предприятиях различных форм собственности, в муниципальных и государственных структурах;
- непрерывное повышение уровня знаний и профессионализма преподавательского и управленческого состава;
- повышение качества учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса, внедрение современных технологий обучения для формирования профессиональных компетенций у выпускников в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- применение мотивационных подходов к деятельности персонала техникума, направленное на обеспечение высокого качества работы;
- обеспечение уровня профессионального мастерства выпускников техникума, удовлетворяющего требованиям потребителей, гарантирующий стабильность характеристик и безупречность деятельности, принципиальную гражданскую позицию и высокие морально-нравственные качества;
- обеспечение различных формы получения образования и создание условий для непрерывного образования;
- проведение активного маркетинга на рынке труда;
- обеспечение отношений с партнёрами, выпускниками образовательных учреждений на основе взаимопонимания и сотрудничества;
- обеспечение осознанного участия каждого сотрудника техникума в решении проблем качества (качество – дело каждого), не допуская принятия решений и действий, приводящих к снижению качества.

Руководство техникума принимает на себя обязательства неукоснительно следовать политике в области качества, обеспечивать её понимание персоналом и подвергать анализу и, в случае необходимости, пересмотру.

Основные	направления	деятельности	техникума
в области качества			
1. Формирование квалификации выпускника техникума в соответствии с требованиями ФГОС СПО с учётом профессиональных стандартов			
- актуализация основных профессиональных образовательных программ с учётом профессиональных стандартов			
- формирование и развитие механизмов взаимодействия с работодателями в условиях реализации ФГОС СПО.			
2. Управление образовательным процессом техникума на основе функционирования внутренней системы оценки качества:			
- обеспечение функционирования системы менеджмента качества в техникуме.			
- мониторинг процессов образовательной деятельности.			
3. Создание условий для самоопределения и социализации студентов на основе гражданско-патриотических, социокультурных, духовно-нравственных ценностей.			
4. Повышение и поддержание имиджа техникума путем повышения степени удовлетворенности потребителей предоставляемыми образовательными услугами.			

Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

В своей деятельности Техникум руководствуется Конституцией РФ;
Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Техникум имеет все необходимые учредительные и регистрационные документы:

Устав АНПОО ТЭЮТ (в новой редакции) утвержден решением Правления учредителей 10 ноября 2022 года

Лицензия № ЛО35-01623-70/00191369, выдана Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области. Дата предоставления 03.02.2017 года. Действует бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации №А007-01598-70/01172709, выдана Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области 24.03.2023, действует бессрочно

Лист записи о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, от 01.07.2016 года;

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе Серия 70

№ 001731866 от 29.07.2014 года;

Свидетельство о государственной регистрации права Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области, Объект права: нежилое помещение; вид права –право собственности (3/15 доли); площадь объекта – 767, 4 кв.м. Выписка из ЕГРН от 11.04.2022 года: право собственности на объект недвижимости кадастровый номер 70:21:0200015:1842, площадь 402 кв. м

Договоры аренды нежилых помещений от 24.12.2020(278.5.кв. м.), 01.01.2021 года (61.6 кв.м.), 08.11.2023года (356,7 кв.м.).

Нормы, регламентирующие организацию образовательного процесса, отражены в Уставе, локальных актах Техникума: Программе развития, положениями, правилами,

инструкциями, рекомендациями и пр.

Структура и система управления

Структура управления

В основу управления Техникумом положены принципы единоначалия, демократизма, открытости, поддержки творчества и инициативы.

Управление Техникумом осуществляется администрацией в составе: директора, заместителей директора по учебной работе, методической работе, воспитательной работе, заведующих структурными подразделениями, главного бухгалтера. Деятельность всех элементов организационной структуры осуществляется на основе разработанных должностных инструкций и регламентируется соответствующими локальными актами Техникума.

Приоритетными задачами управления администрация Техникума считает создание условий и механизмов, обеспечивающих качество образования будущих специалистов, создание организационно-педагогических условий эффективности профессиональной деятельности педагогических работников. Содержательная сторона организационно-педагогических условий обеспечивается ориентацией административно-управленческого аппарата на профессионально-личностные характеристики педагогов (их квалификацию, профессиональные интересы и потребности, педагогический опыт, компетентность), учет режима работы педагогов, объективную оценку и контроль качества деятельности педагогов, привлечение педагогов к участию в совместных мероприятиях коллектива учебно-методического, воспитательного и корпоративного характера, стимулирование к участию в инновационной деятельности и другие. Учет данных содержательных компонентов обеспечивает создание оптимальной организации педагогического труда, создание мотивирующей среды в Техникуме, направленной на повышение трудовой мотивации и удовлетворенности профессионально-педагогической деятельностью. Важнейшим инструментом управления развитием образовательного учреждения является *Программа развития* техникума, разработанная творческим коллективом руководящих и педагогических работников.

Совершенствование системы управления Техникумом осуществлялось в следующих направлениях:

- разработка и корректировка локальных нормативных актов Техникума в контексте требований Федерального закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных актов в области образования;
- разработка и корректировка нормативно-программной документации в соответствии с требованиями ФГОС СПО;

В Техникуме сформированы **коллегияльные органы управления**, к которым относятся:

- общее собрание работников и студентов;
- педагогический совет;
- методический совет;
- студенческий совет.

Структура и содержание подготовки специалистов

Содержание подготовки специалистов через организацию учебного процесса

Стратегическим направлением в инновационном развитии техникума является постепенный переход на качественно новый уровень организации всех составляющих образовательного процесса.

Образовательный процесс является ключевым процессом в реализации программ СПО. Именно в результате образовательного процесса происходит процесс создания качества.

В техникуме успешно используются функции менеджмента: планирование, организация, управление, мотивация, мониторинг.

Учебная работа целиком ориентирована на создание оптимальных условий для успешной педагогической и учебно-образовательной деятельности преподавательского состава и студентов техникума.

Содержание образования и организация учебного процесса регламентируется ФГОС СПО, основными профессиональными образовательными программами (программы подготовки специалистов среднего звена) по специальностям: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 40.02.02 Правоохранительная деятельность, 40.02.03 Право и судебное администрирование, 40.02.04 Юриспруденция, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, 38.02.03 Операционная деятельность в логистике; учебными планами, рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, программами итоговой аттестации, годовым календарным графиком учебного процесса, расписанием занятий, разработанными на основе ФГОС СПО и утвержденными в соответствии с требованиями.

В соответствии с основными направлениями работы техникума по реализации ФГОС СПО была организована рабочая группа по актуализации и разработке основных профессиональных образовательных программ в соответствии с профессиональными стандартами и потребностями работодателей.

Перечень реализуемых ОП в соответствии с ФГОС СПО

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

40.02.02 Правоохранительная деятельность

40.02.03 Право и судебное администрирование

40.02.04 Юриспруденция

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

Прием студентов на обучение

Приемная комиссия в 2023-24 учебном году начала свою работу с 1 июня 2024 года. Для обеспечения максимальной доступности и удобства абитуриентов приказом директора АНПОО «ТЭЮТ» был введен с 1 июня по 31 августа 2024 г. следующий режим работы:
понедельник – пятница: 08.00 – 18.00;
суббота: 09.00 – 15.00
воскресенье: выходной.

Состав Приемной комиссии был утвержден приказом директора АНПОО «ТЭЮТ» от 13.05 2024 г. №72:

Председатель Приемной комиссии	—	Новокшонова Вера Григорьевна, директор
Заместитель председателя Приемной комиссии	—	Урбанович Татьяна Алексеевна, заместитель директора по учебной работе
Ответственный секретарь Приемной комиссии	—	Лутовинова Ольга Владимировна, заместитель директора по организационно-учебной работе

Менеджер
комиссии

Приемной

Александров Марк Владимирович, специалист
отдела профориентационной работы и набора
студентов

Члены приемной комиссии: Мукатаев Е.А.,
Матовников И.А., Кутепов П.А.

В соответствии с приказом директора АНПОО «ТЭЮТ»
были установлены следующие цифры приема на обучение:

1. Количество мест по каждой специальности по договорам об оказании
платных образовательных услуг на 2024-25 учебный год на базе основного общего
образования:

Шифр	Специальность	Форма обучения	Количество мест
40.02.04	Юриспруденция (Юрист в сфере правоохранительной деятельности)	Очная	112
		Заочная	75
40.02.04	Юриспруденция (юрист в сфере социального обеспечения)	Очная	56
		Заочная	50
40.02.04	Юриспруденция (Юрист в сфере судебного Администрирования)	Очная	28
40.02.04	Юриспруденция (Юрист в сфере правового обеспечения граждан и юридических лиц)	Заочная	50
			50
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Очная	28
		Заочная	25
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	Очная	28
		Заочная	25

2. Количество мест по каждой специальности по договорам об оказании
платных образовательных услуг на 2024-25 учебный год на базе среднего общего
образования:

Шифр	Специальность	Форма обучения	Количество мест
40.02.04	Юриспруденция (юрист в сфере правоохранительной Деятельности)	Очная	84
		Заочная	75
40.02.04	Юриспруденция (юрист в сфере социального обеспечения)	Очная	28
		Заочная	50
40.02.04	Юриспруденция (юрист в сфере судебного Администрирования)	Очная	28
40.02.04	Юриспруденция (юрист в сфере правового обеспечения деятельности граждан и юридических лиц)	Заочная	50
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Очная	12
		Заочная	25
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	Очная	15
		Заочная	25
		Заочная	0

Набор на очную форму обучения осуществляется до 25 ноября 2024 г., на заочную форму – 1 декабря 2024 г.

Сведения о контингенте

На начало 2024-2025 учебного года численность студентов составила 960 человек, из них:

Очное отделение – 652 человек

Заочное отделение – 308 человека

На 30.03.2025 г. численность студентов составила 806 человека, из них:

Очное отделение – 506 человек

Заочное отделение – 300 человек

Сохранность контингента составляет – 84%

Отсев студентов составил – 16%

В центре внимания учебной работы-качество образовательных результатов:

Предметные результаты обучения; итоги окончания семестра, включая сравнение; результаты экзаменов; достижения студентов на конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и пр.

Мониторинг образовательных результатов студентов за 1 семестр 2024-2025 учебного года:

1 курс	Диф/зачеты, зачеты, экзамены	% сдавших
01-09/24 (25 человек)	Физическая культура	96%
02-09/24 (32 человека)	Физическая культура	94%
03-09/24 (32 человека)	Физическая культура	100%
04-09/24 (17 человек)	Физическая культура	71%
05-09/24 (17 человек)	Физическая культура	94%
06-09/24 (17 человек)	Физическая культура	94%
07-09/24 (23 человека)	Физическая культура	83%
08-09/24 (4 человека)	Физическая культура	75%
01-11/24 (12 человек)	Иностранный язык Физическая культура Безопасность жизнедеятельности Методика выполнения письменных работ Тактика охраны общественного порядка Предупреждение преступлений и административных правонарушений	100% 100% 100% 92% 93% 92%

02-11/24 (13 человек)	Иностранный язык в профессиональной деятельности Физическая культура Информационные технологии в профессиональной деятельности Уголовное право Уголовный процесс Методика выполнения письменных работ Документационное обеспечение управления	100% 92% 100% 100% 100% 100% 100%
03-11/24 (3 человека)	Физическая культура Методика выполнения письменных работ Информационные технологии в профессиональной деятельности Уголовное право Уголовный процесс Иностранный язык в профессиональной деятельности Документационное обеспечение управления	100 % 100 % 100 % 67 % 67 % 67 % 100 %
05-11/24 (7 человек)	История Физическая культура Математика Информационные технологии в профессиональной деятельности Методика выполнения письменных работ Менеджмент Основы бережливого производства Основы экономической теории Экологические основы природопользования	100% 100% 71% 100% 100% 100% 86% 86% 86%
06-11/24 (2 человека)	История Физическая культура Математика Информационные технологии в профессиональной деятельности Методика выполнения письменных работ Менеджмент Основы бережливого производства Основы экономической теории Экологические основы природопользования	100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%

2 курс	Диф/зачеты, зачеты, экзамены	% сдавших
01-09/23 (22 человека)	Иностранный язык Физическая культура Безопасность жизнедеятельности Методика выполнения письменных работ Тактика охраны общественного порядка Предупреждение преступлений и административных правонарушений	100% 100% 86% 95% 100% 100%
02-09/23	Иностранный язык	96%

(25 человек)	Физическая культура Безопасность жизнедеятельности Методика выполнения письменных работ Тактика охраны общественного порядка Предупреждение преступлений и административных правонарушений	96% 100% 96% 96% 84%
03-09/23 (23 человека)	Иностранный язык Физическая культура Безопасность жизнедеятельности Методика выполнения письменных работ Тактика охраны общественного порядка Предупреждение преступлений и административных правонарушений	100% 92% 92% 91% 91% 95%
04-09/23 (22 человек)	Иностранный язык Физическая культура Безопасность жизнедеятельности Методика выполнения письменных работ Тактика охраны общественного порядка Предупреждение преступлений и административных правонарушений	95% 100% 95% 95% 95% 86%
05-09/23 (17 человек)	Иностранный язык в профессиональной деятельности Физическая культура Информационные технологии в профессиональной деятельности Уголовное право Уголовный процесс Методика выполнения письменных работ Документационное обеспечение управления	100% 100% 100% 94% 94% 89% 100%
06-09/23 (21 человек)	Физическая культура Методика выполнения письменных работ Информационные технологии в профессиональной деятельности Уголовное право Уголовный процесс Иностранный язык в профессиональной деятельности Документационное обеспечение управления	95 % 90 % 95 % 90 % 90 % 100 % 95 %
07-09/23 (8 человек)	История Физическая культура Математика Информационные технологии в профессиональной деятельности Методика выполнения письменных работ Менеджмент Основы бережливого производства Основы экономической теории Экологические основы природопользования	100% 100% 75% 100% 100% 100% 88% 100% 100%
07-09/23 (4 человека)	История Физическая культура	100% 100%

	Математика	100%
	Информационные технологии в профессиональной деятельности	100%
	Методика выполнения письменных работ	100%
	Менеджмент	100%
	Основы бережливого производства	100%
	Основы экономической теории	100%
	Экологические основы природопользования	100%
01-11/23 (15 человек)	Логика	100%
	Физкультура	100%
	Экологическое право	100%
	Специальная техника	100%
	Делопроизводство и режим секретности	100%
02-11/23 (8 человек)	Уголовное право	100%
	Уголовный процесс	100%
	Трудовое право	100%
	Арбитражный процесс	88%
	Основы дипломного проектирования	100%
	Основы финансовой грамотности	100%
	Судебное делопроизводство	100%
	Обеспечение рассмотрения судей уголовных, гражданских дел и дел об административных преступлениях	88%
	Практика	100%
03-11/23 (8 человек)	Физическая культура	88%
	Трудовое право	88%
	Основы дипломного проектирования	88%
	Информационные технологии в профессиональной деятельности Документационное обеспечение управления	88%
	Психология социально-правовой деятельности	88%
	Психология социальных групп	88%
	Право социального обеспечения Организация доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ	88%
	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	88%
	ПМ01	88%
	Практика	88%
04-11/23 (4человека)	Физкультура	100%
	Основы дипломного проектирования	100%
	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	100%
	Основы маркетинга	100%
	Информационное обеспечение логистических процессов	100%
	Производственная логистика	100%
	Распределительная логистика	100%
	Транспортная логистика	100%
	Логистика сервисного обслуживания	100%
	Иностранный язык	100%

	Производственная логистика (курсовая работа)	100%
	Практика	100%
05-11/23 (5 человек)	Физическая культура	100%
	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	100%
	Организация безналичных расчетов	
	Страховое дело	100%
	Документационное обеспечение управления	100%
	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	100%
	Бухгалтерская технология проведения и формирования инвентаризации	100%
	Иностранный язык в профессиональной деятельности	100%
	Организация расчетов с бюджетными внебюджетными фондами	100%
	Анализ финансово-хозяйственной деятельности (курсовая)	100%
	Практика	80%
		100%

3 курс	Диф/зачеты, зачеты, экзамены	% сдавших
01-09/22 (27 человек)	Логика	100%
	Физкультура	100%
	Экологическое право	100%
	Специальная техника	96%
	Делопроизводство и режим секретности	100%
	Специальная техника (курсовая)	96%
02-09/22 (28 человек)	Логика	100%
	Физкультура	96%
	Экологическое право	96%
	Специальная техника	96%
	Делопроизводство и режим секретности	93%
	Специальная техника (курсовая)	93%
03-09/22 (31 человек)	Логика	100%
	Физкультура	100%
	Экологическое право	100%
	Специальная техника	100%
	Делопроизводство и режим секретности	100%
	Специальная техника (курсовая)	100%
04-09/22 (11 человек)	Уголовное право	82%
	Уголовный процесс	100%
	Трудовое право	100%
	Арбитражный процесс	82%
	Основы дипломного проектирования	91%
	Основы финансовой грамотности	100%
	Судебное делопроизводство	100%
		91%

	Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных преступлениях Практика	100%
05-09/22 (21 человек)	Физическая культура Трудовое право Основы дипломного проектирования Информационные технологии в профессиональной деятельности Документационное обеспечение управления Психология социально-правовой деятельности Психология социальных групп Право социального обеспечения Организация доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ01 Практика	95% 90% 90% 95% 100% 100% 100% 100% 100% 90% 100%
06-09/22 (6 человек)	Физкультура Основы дипломного проектирования Анализ финансово-хозяйственной деятельности Основы маркетинга Информационное обеспечение логистических процессов Производственная логистика Распределительная логистика Транспортная логистика Логистика сервисного обслуживания Иностранный язык Производственная логистика (курсовая работа) Практика	100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%
07-09/22 (5 человек)	Физическая культура Анализ финансово-хозяйственной деятельности Организация безналичных расчетов Страховое дело Документационное обеспечение управления Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации Бухгалтерская технология проведения и формирования инвентаризации Иностранный язык в профессиональной деятельности Организация расчетов с бюджетными внебюджетными фондами Анализ финансово-хозяйственной деятельности (курсовая) Практика	100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%

		83%
		100%
		100%
01-11/22 (29 человек)	Физическая культура	100%
	Основы управления в правоохранительных органах	100%
	Менеджмент	
	Конфликтология	100%
	Психология экстремальных ситуаций	100%
	Тактико-специальная подготовка	100%
	Основы дипломного проектирования	100%
	Основы финансовой грамотности	100%
	Оперативно-служебная деятельность ПМ 01	100%
	Оперативно-управленческая деятельность ПМ02	97%
	Практика	97%
	ДЕМО	
	ВКР	100%
		100%
		97%

4 курс	Диф/зачеты, зачеты, экзамены	% сдавших
01-09/21 (31 человек)	Физическая культура	100%
	Основы управления в правоохранительных органах	100%
	Менеджмент	
	Конфликтология	100%
	Психология экстремальных ситуаций	100%
	Тактико-специальная подготовка	100%
	Основы дипломного проектирования	100%
	Основы финансовой грамотности	100%
	Оперативно-служебная деятельность ПМ 01	100%
	Оперативно-управленческая деятельность ПМ02	100%
	Практика	
	ДЕМО	100%
	ВКР	100%
		100%
		100%
02-09/21 (27 человек)	Физическая культура	100%
	Основы управления в правоохранительных органах	100%
	Менеджмент	
	Конфликтология	100%
	Психология экстремальных ситуаций	100%
	Тактико-специальная подготовка	100%
	Основы дипломного проектирования	100%
	Основы финансовой грамотности	100%
	Оперативно-служебная деятельность ПМ 01	100%
	Оперативно-управленческая деятельность ПМ02	100%
	Практика	100%
	ДЕМО	
	ВКР	100%
		100%

		100%
03-09/21 (6 человек)	Физическая культура	100%
	Основы управления в правоохранительных органах	100%
	Менеджмент	
	Конфликтология	100%
	Психология экстремальных ситуаций	100%
	Тактико-специальная подготовка	100%
	Основы дипломного проектирования	100%
	Основы финансовой грамотности	100%
	Оперативно-служебная деятельность ПМ 01	100%
	Оперативно-управленческая деятельность ПМ02	100%
	Практика	100%
	ДЕМО	
	ВКР	100%
		100%
		100%
3 курс	ВКР, демонстрационный экзамен	% сдавших
01-11/22 (допущено 28 человек)	Защита выпускной квалификационной работы:	
	Отлично	
	Хорошо	54%
	Удовлетворительно	25%
	Неудовлетворительно	18%
	Демонстрационный экзамен (отлично)	3%
	Демонстрационный экзамен (хорошо)	39%
	Демонстрационный экзамен (удовлетворительно)	54%
	Демонстрационный экзамен (неудовлетворительно)	7%
	Демонстрационный экзамен (не сдавали)	
	Красный диплом	0%
		0%
		7
4 курс	ВКР, демонстрационный экзамен	% сдавших
01-09/21 (допущено 31 человек)	Защита выпускной квалификационной работы:	
	Отлично	
	Хорошо	61%
	Удовлетворительно	23%
	Неудовлетворительно	16%
	Демонстрационный экзамен (отлично)	0%
	Демонстрационный экзамен (хорошо)	16%
	Демонстрационный экзамен (удовлетворительно)	65%
	Демонстрационный экзамен (неудовлетворительно)	19 %
	Демонстрационный экзамен (не сдавали)	
	Красный диплом	0%
		0%
		2
02-09/21 (допущено 27 человек)	Защита выпускной квалификационной работы:	
	Отлично	
	Хорошо	37%
	Удовлетворительно	30%
	Неудовлетворительно	33%
	Демонстрационный экзамен (отлично)	0%

	Демонстрационный экзамен (хорошо)	11%
	Демонстрационный экзамен (удовлетворительно)	63%
	Демонстрационный экзамен (неудовлетворительно)	26 шт
	Демонстрационный экзамен (не сдавали)	
	Красный диплом	0%
		0%
		2
03-09/21 (допущено 6 человек)	Защита выпускной квалификационной работы:	
	Отлично	
	Хорошо	50%
	Удовлетворительно	17%
	Неудовлетворительно	33%
	Демонстрационный экзамен (отлично)	0%
	Демонстрационный экзамен (хорошо)	17%
	Демонстрационный экзамен (удовлетворительно)	83%
	Демонстрационный экзамен (неудовлетворительно)	0%
	Демонстрационный экзамен (не сдавали)	
	Красный диплом	0%
		0%
		1

Организация практики и трудоустройство выпускников

В течение реализации графика учебного процесса осуществлялся отбор и оценка площадок практики для реализации ФГОС СПО. Все площадки практики имеют лицензии на соответствующие виды деятельности, компетентность персонала площадок практики соответствует требованиям. Со многими площадками практики имеется положительный опыт работы в прошлом. Со всеми площадками практики заключены двухсторонние договоры о сотрудничестве.

Автономная некоммерческая профессионально образовательная организация «Томский экономико-юридический техникум» (АНПОО ТЭЮТ) заключил ряд договоров с крупными организациями города Томска о сотрудничестве и практической подготовке кадров с использованием системы наставничества.

Привлечение работодателей как специалистов формирует уникальную образовательную ситуацию, в которой органично происходит трансляция специфики и заинтересованности профессии, становление общих профессиональных компетенций, приобщение к нормам и условиям на предприятиях в которых в дальнейшем предстоит работать молодым специалистам. Студенты техникума уже в период обучения находятся и работают в профессиональном сообществе, которое эффективно влияет на формирование и развитие его профессиональных достижений.

ЗАКЛЮЧЕНЫ ДОГОВОРЫ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ В СФЕРЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИК:

Перечень баз практик АНПОО ТЭЮТ:

1. Управление МВД России по Томской области (по районам города и области);

2. Управление Федеральной службы судебных приставов РФ по Томской области (по районам города);
3. Управление Министерства юстиции РФ по Томской области;
4. Управление Федеральной службы исполнения наказаний по Томской области (далее УФСИН России по Томской области);
5. Федеральное казенное учреждение Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказания по Томской области (далее ФКУ УИИ УФСИН России по Томской области);
6. Центр материально-технического обеспечения Федеральной противопожарной службы по Томской области, (далее- ФАУ «ЦМТО ФСП по Томской области»)
7. Управление Федеральной антимонопольной службы РФ по Томской области;
8. Инспекция Федеральной налоговой службы по Томской области, (далее ИФНС России по г. Томску);
9. Комитет по обеспечению деятельности мировых судей Томской области;
10. Общество с ограниченной ответственностью «ЮрЭксперт»;
11. Социальный фонд России по Томской области;
12. Областное государственное казенное учреждение «Центр социальной поддержки населения Томского района»;
13. Областное государственное казенное учреждение «Центр социальной поддержки населения Советского района г. Томска», (далее-ОГКУ «ЦСПН Советского района г. Томска»);
14. Областное государственное казенное учреждение «Центр социальной поддержки населения по оплате жилого помещения и коммунальных услуг», (далее-ОГКУ «ЦСПН по оплате ЖКУ»);
15. Областное государственное казенное учреждение «Томский областной многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»;
16. Областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения города Томска и Томского района»;
17. ОГАО «Комплексный центр социального обслуживания населения Томской области»;
18. Муниципальное автономное учреждение города Томска «Центр профилактики и социальной адаптации «Семья», (далее-МАУ ЦПСА «Семья»);
19. ООО «Управляющая компания «ЛАМА»;
20. Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙ ПАРК»;
21. Федеральное государственное унитарное предприятие «Почта России»;
22. Общество с ограниченной ответственностью «Региональная транспортная компания»;
23. Акционерное общество «ДПД РУС», (далее-АО «ДПД РУС»);
24. Общество с ограниченной ответственностью «Превентива Бизнес Сервис»;
25. Томское отделение № 8616 ПАО Сбербанк России;
26. Акционерное общество «Российский Сельскохозяйственный банк», (далее-АО «Россельхозбанк»);
27. ПАО «Промсвязьбанк»;

В АНПОО Томский экономико-юридический техникум, ведется системная работа отдела по практической подготовке студентов и содействию в трудоустройстве выпускников.

1. Проведение мероприятий по организации встреч с представителями предприятий-партнеров и потенциальных работодателей в целях профориентации, практики и трудоустройства.

Целью встречи студентов образовательной организации с представителями работодателя

является знакомство с деятельностью предприятия, функционалом его служб и подразделений; возможность прохождения практики и дальнейшего трудоустройства. Данные встречи способствуют ранней адаптации, которая проходит непосредственно на рабочем месте во взаимоотношениях в новом трудовом коллективе.

В рамках профориентационной работы и трудоустройства выпускников были организованы встречи с представителями работодателя по направлениям обучения в техникуме. За период с сентября 2024 по 30.03.2025 года было проведено 27 встреч для студентов 1-4 курсов, на которых присутствовали более 500 человек.

2. Основные направления работы отдела по практической подготовке студентов:

Практическая подготовка является составной частью учебного процесса, а это учебная, производственная и преддипломная практики, которые дают возможность студентам самостоятельно оценить свои текущие навыки, трудовую пригодность, оценить текущий рынок труда, понять востребованность своей специальности. В результате появляется шанс устроиться на месте прохождения практики, что в будущем позволит лучше развиваться в

Техникум заключил ряд договоров с крупными организациями города Томска о сотрудничестве и практической подготовке кадров с использованием системы наставничества (27 дог), которые имеют более 60 мест баз практик для студентов по специальностям основных образовательных программ.

Отдел практической подготовки и трудоустройства оказывает методическую и консультативную помощь студентам, кураторам и тьюторам по вопросам проведения и оформления всех видов практик.

Количество студентов прошедших практику за период с сентября 2024г. по 30.03.2025г.

ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ И ТРУДОУСТРОЙСТВА АНПОО ТЭЮТ ЗА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

В АНПОО Томский экономико-юридический техникум, ведется системная работа отдела по практической подготовке студентов и содействию в трудоустройстве выпускников.

1. Проведение мероприятий по организации встреч с представителями предприятий-партнеров и потенциальных работодателей в целях профориентации, практики и трудоустройства.

Целью встречи студентов образовательной организации с представителями работодателя является знакомство с деятельностью предприятия, функционалом его служб и подразделений; возможность прохождения практики и дальнейшего трудоустройства. Данные встречи способствуют ранней адаптации, которая проходит непосредственно на рабочем месте во взаимоотношениях в новом трудовом коллективе.

В рамках профориентационной работы и трудоустройства выпускников были организованы встречи с представителями работодателя по направлениям обучения в техникуме. За период с сентября 2024 по март 2025 года, было проведено 18 встреч для студентов 1-4 курсов, на которых присутствовали более 800 человек.

2. Основные направления работы отдела по практической подготовке студентов:

Практическая подготовка является составной частью учебного процесса, а это учебная, производственная и преддипломная практики, которые дают возможность студентам самостоятельно оценить свои текущие навыки, трудовую пригодность, оценить текущий рынок труда, понять востребованность своей специальности. В результате появляется шанс

устроится на месте прохождения практики, что в будущем позволит лучше развиваться в

Техникум заключил ряд договоров с крупными организациями города Томска о сотрудничестве и практической подготовке кадров с использованием системы наставничества (27 дог), Сотрудничество практика | ТЭЮИ, которые имеют более 70 мест баз практик для студентов по специальностям основных образовательных программ.

Отдел практической подготовки и трудоустройства оказывает методическую и консультативную помощь студентам и тьюторам по вопросам проведения и оформления всех видов практик.

Количество студентов прошедших практику за период с сентября 2024г. по март 2025г. и планирующих пройти практику по июнь 2025г включительно.

Наименование специальности	Учебная, чел	Производственная, чел	Преддипломная, чел
40.02.01 ПиОСО	30	26	52
40.02.02. ПД	102	97	111
40.02.03 ПиСА	32	39	24
38.02.03 ОДЛ	21	21	19
38.02.01 ЭиБУ	12	16	18
Всего: 620чел. (в том числе студенты заочного обучения в количестве 111 чел.)	197	199	224

Студенты прошли практику в г. Томске и районах области, из них 23 чел. прошли практику в других регионах страны.

3. Основные направления работы отдела по содействию трудоустройства выпускников:

- повышение уровня конкурентоспособности и информированности учащихся и выпускников о состоянии тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для выпускников;
- сбор, обобщение, анализ информации по студентам выпускных курсов о намерениях после окончания техникума на основе Анкетирования;
- мониторинг трудоустройства и занятости выпускников АНПОО ТЭЮТ;

Фактическое трудоустройство выпускников 2024 г по каналам занятости

Наименование укрупненных групп направлений подготовки	Продолжили обучение в ВУЗе	Призваны в армию	Трудоустроены		Находятся в отпуске по уходу за	Всего
			чел	%		
38.00.00 Экономика и	4	1	26	31,5	1	34

управление						
40.00.00 Юриспруденция	19	33	141	68,5	0	205
Всего:	23	34	167		1	239

Фактическое (планируемое) трудоустройство выпускников 2025 по каналам занятости

Наименование укрупненных групп направлений подготовки	ВУЗ		Армия		Трудоустроены		Находятся в отпуске по уходу за ребенком	Иные причины нахождения под риском	Всего
	Поступили	Планируют поступить	Призваны	Будут призваны	Факт ическ ое труд оустр ойств о	Будут трудоустроены в течении 3-х месяцев			
38.00.00 Экономика и управление	0	5	0	5	1	21	0	5	37
40.00.00 Юриспруденци я	0	15	0	35	5	126	1	5	187
Всего:	0	20	0	40	6	147	1	10	224

4. Индивидуальная работа с обучающимися и выпускниками по вопросам профориентации и информирования о состоянии рынка труда.

Индивидуальное консультирование выпускников – одно из направлений в деятельности отдела. Сотрудники консультируют выпускников по вопросам касающихся трудоустройства:

- актуальные вакансии,
- оказание помощи в составлении и размещении резюме,
- требования, предъявляемые к кандидатам на вакантные должности,
- консультирование выпускников по вопросам адаптации на рынке труда.

За указанный период 20 человек получили консультации в отделе практики.

5. Использование веб-сайта, социальных сетей при реализации направлений работы отдела.

Отдел практической подготовки и трудоустройства имеет на официальном сайте техникума два раздела: Практика и ЦК (Центр карьеры) по адресу: [Практика | ТЭЮИ \(tomsk.ru\)](https://teui.tomsk.ru) и <https://teui.tomsk.ru/pages/trudoustroystvo>, которая постоянно пополняется новостями для студентов и выпускников. Новости о проводимых мероприятиях размещены на сайте техникума и в группе VK.

Заключено Соглашение о сотрудничестве между АНПОО «Томский экономико-юридический техникум» и ОГКУ «Центр занятости населения города Томска и Томского района [84bc3bbb6965ba31e425cb64cbd73e19.pdf \(tomsk.ru\)](https://84bc3bbb6965ba31e425cb64cbd73e19.pdf) и другими заинтересованными

лицами и организациями, занимающимися вопросами профессионального консультирования и трудоустройства. На площадке Базового центра проходят встречи для специалистов отдела.

Кадровое обеспечение

В соответствии со штатным расписанием техникум полностью укомплектован преподавательским составом. Качественный состав педагогических кадров техникума отвечает требованиям критериальных значений основных показателей государственной аккредитации, используемых при установлении вида образовательного учреждения среднего профессионального образования. В техникуме сформирован стабильный высокопрофессиональный педагогический коллектив, что обеспечивает качество подготовки специалистов в техникуме.

АНПО «ТЭЮТ» полностью укомплектован преподавательским составом в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

Качественный состав педагогических кадров техникума отвечает критериям основных показателей государственной аккредитации, используемых при установлении вида образовательного учреждения среднего профессионального образования.

В техникуме сформирован стабильный высокопрофессиональный педагогический коллектив, что обеспечивает качество подготовки специалистов в техникуме.

Образовательные услуги в техникуме оказывают штатные преподаватели, а также преподаватели, работающие по договору гражданско-правового характера, всего 78 педагогов.

Качественный состав педагогических кадров:

- кандидатов наук – 5 чел., 6,4 %;
- высшая квалификационная категория – 1 чел., 1,3 %;
- преподаватели, имеющие опыт практической работы по специальности – 29 чел., 37,1 %;
- штатные преподаватели, имеющие педагогический стаж работы:
 - до 3 лет – 4 чел.;
 - от 3 до 5 лет – 3 чел.,
 - от 5 до 10 лет – 9 чел.,
 - от 10 и более – 7 чел.
- преподаватели, аттестованные на соответствие занимаемой должности - 6 чел.

Преподаватели техникума постоянно повышают свою квалификацию.

В 2024-25 учебном году:

- по программе повышения квалификации «Актуальные аспекты психолого-педагогического взаимодействия между участниками образовательного процесса»-33 чел.
- по программе повышения квалификации «Применение искусственного интеллекта в образовательном процессе» - 44чел.;
- по программе «Цифровые инструменты приемной кампании СПО» -1 чел.

Департамент профессионального образования Томской области вручил свидетельство 1 преподавателю (Мусаева З.М.) которая является членом Регионального педагогического совета СПО Томской области.

Образовательный процесс в колледже обеспечен высококвалифицированным профессиональным педагогическим составом, о чем свидетельствуют победы студентов в профессиональных конкурсах:

Благодарственное письмо фракции «Справедливая Россия-за правду» в Законодательной Думе Томской области вручено Ахмадовой А.Р. – социаль-ному педагогу - за участие в благотворительных концертах.

Профессиональный уровень и педагогическая квалификация преподава-тельского состава колледжа соответствует содержанию подготовки по каждой реализуемой специальности, профессии, что подтверждается документами об образовании, общим и педагогическим стажем работы, опытом практической работы по специальности, организацией повышения квалификации.

Однако, необходимо постоянное повышение профессиональной компетентности управленческих и педагогических кадров в соответствии с требованиями модернизируемой системы профессионального образования (активизация педагогов по аттестации на первую и высшую квалификационные категории, прохождение ими курсов повышения квалификации в установленные сроки и т.п.).

Сложившаяся система управления в техникуме обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений и в целом положительно влияет на поддержание в коллективе благоприятного климата, делового и творческого сотрудничества.

Индикаторами результативности данной системы являются:

успешное прохождение процедур СПО-Мониторинга,

повышение качества образования,

продуктивное участие студентов и преподавателей в конкурсах, чемпионатах, олимпиадах.